

HİTİT ÜNİVERSİTESİ

BİLGİ İŞLEM DAİRE
BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

2012

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılanmayı, alt yapıyı, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini arttırarak sürdürmesini sağlayacak her türlü desteği vermek öncelikli amacımızdır.

Bu görev kapsamında, Daire Başkanlığımız, üniversite birimlerinin ve çalışanlarının beklentilerine azami ölçüde cevap verebilecek hizmetleri, en ekonomik şartlarda, güvenilir, kaliteli ve sürekli bir hizmet anlayışı ile üretmeyi, hedef olarak belirlemiştir.

Bu raporda, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın faaliyet alanları ve kaynakları (insan kaynağı, fiziksel ve teknolojik kaynaklar) hakkında bilgi verilmekte, 2012 yılında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen faaliyetler sunulmaktadır

Başkanlığımız bu planı gerektiğinde revize ederek kararlılıkla uygulama ve Üniversitemizin de desteğiyle vizyonuna ulaşma azmindedir.

Öğr. Gör. Mustafa COŞAR
Bilgi İşlem Daire Başkan V.

I- GENEL BİLGİLER

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 7 Bilgisayar İşletmeni ve 1 sözleşmeli personeli olmak üzere toplam on personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılanmayı, alt yapıyı, konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini arttırarak sürdürmesini sağlayacak her türlü hizmeti vermek, bilimsel doğrularla akla uygun, araştırmacı ve teknolojik gelişmeleri takip eden çağdaş bir yapılanma hizmeti sunmaktır.

Vizyon

İhtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak bunların devamlılığını sağlamak, teknolojik alt yapısı ve hizmet kalitesi bakımından ülkemizin önde gelen ve teknolojik gelişmişliği açısından tercih edilen üniversiteleri arasında olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Hitit Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2007 yılında faaliyete geçmiştir. Başkanlığımız, Üniversitenin bilişim hizmetlerini yürüten idari faaliyet birimidir.

Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanma, Hitit Üniversitesi 'nin en önemli ilkelerinden biridir. Bu amaçla başkanlığımız, günümüzün gereksinimleri ve geleceğe dair doğru öngörüler doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetleri destekleyici/geliştirici, altyapı, hizmet ve yazılım üretmekte, bunları güncel tutmaktadır.

Verilen hizmetleri kaliteli sunabilmek için geliştirilmeye ve uygulanmaya çalışılan faaliyetler şunlardır:

- Bilgisayar ağının sağlıklı ve güvenilir olarak her türlü tehlikeye karşı korunmuş biçimde düzenlenerek hizmete sunmak
- Üniversitemizin gerek duyduğu bilgi sistemlerini geliştirmek, yönlendirmek ve işletmek
- Üniversitemizde bilgi teknolojilerinin en etkin ve yaygın bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve bunu sağlarken kaliteden kesinlikle ödün vermemek
- Üniversitemizin akademik ve idari personelin dış dünyaya açılımı anlamında web sayfa tasarımlarını ile e-posta işlemlerini sağlıklı ve kesintisiz bir şekilde yürütmek
- Bilgi sistemleri ve bunları desteklemek bilgi teknolojileri konusunda kullanıcı birimlere ve araştırmacılara danışmanlık, eğitim ve destek vermek
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek
- Tüm birimlere gerekli olduğunda teknik ve idari destek sağlamak
- Teknoloji ve uygulamada örnek birim olmak

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı, Rektörlük binası birinci katında bulunmakta ve hizmetlerini 4 odadan oluşan 90,25 m² lik alanda gerçekleştirmektedir.

2- Örgüt Yapısı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 1 Daire Başkanı, 1 Şube Müdürü, 7 Bilgisayar İşletmeni ve 1 sözleşmeli personel olmak üzere toplam on personel ile faaliyetlerini sürdürmektedir.

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemiz Gazi Üniversitesi'nden ayrıldıktan sonra faaliyetlerine başladığı 2007 yılı içerisinde üniversitemize Metro Ethernet bağlantısı yapılmış olup. ULAKNET tarafından tahsis edilen en yüksek hıza ulaşmıştır.2008 yılında bağlantı hızımız saniyede 10 Mb iken 2010 yılında bağlantı hızı 20 Mb ulaşmıştır. Hitit Üniversitesi Bilgi İşlem omurgasına 2010 yılı içinde 2 Mb hız kapasiteli G.HDSL bağlantıları yapılmış. Birimlerimize fiber kablo çekilerek G.HDSL olan bağlantıları daha yüksek ve kesintisiz bağlantı olan Metro Ethernet bağlantısına ve RL(Radio Link) bağlantısına çevrilmiştir. 2012 yılı itibari ile merkez rektörlük toplama noktası 100 Mb olmuştur. Diğer birimlerimizin bağlantı hızları şu şekildedir;

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 10 Mb, RL
Mühendislik Fakültesi 15 Mb,
Fen-Edebiyat Fakültesi 10 Mb.
İlahiyat Fakültesi 10 Mb,
Meslek Yüksekokulu 10 Mb,
Sağlık Yüksekokulu 5 Mb,
Sungurlu Meslek Yüksekokulu 5 Mb,
Osmançık Ömer Derindere Meslek Yüksekokulu 5 Mb,
İskilip Meslek Yüksekokulu 5 Mb,
Alaca Meslek Yüksekokulu 10 Mb,
Sosyal Bilimler Enstitüsü – Fen Bilimleri Enstitüsü 10 Mb,

Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ana sistem de 24 saat çalıştırılmak üzere kurulumları yapılan; Sunucu (Server) ve diğer cihazlar;

- Sunucu Sanallaştırma Sistemi (Sunucuların sanallaştırılması için kullanılır 3 adet sunucu ve 1 adet Storage Ünitesi)
- Web ana sunucu (İnternet üzerinde tanıtıcı sayfa ve verileri yayınlama amaçlı Sunucu Sistemi)
- Akademik web sunucusu (Akademik ve İdari Birimlerin web sayfalarını yayınlama amaçlı Sunucu Sistemi)
- Linux web sunucu (Diğer Birimlerin internet üzerinde tanıtıcı sayfa ve verileri yayınlama amaçlı Sunucu Sistemi)
- FTP sunucu (Akademik ve İdari Personeller için Dosya Sunucusu)
- Mail ana sunucu (Elektronik Posta Hizmetini sağlayan Mail sistemi)
- Öğrenci Mail ana sunucu (Öğrenci Elektronik Posta Hizmetini sağlayan Mail sistemi)

- Kütüphane Programı ve Veritabanı ana sunucu (Öğrenci ve Personel Bilgilerinin Tutulduğu Sunucu Sistemi)
- Dns ana sunucu (Domain Name Server-Ağ üzerinde kullanılan bilgisayar ve donanımlarının kimlik bilgisini veren Alan Adı Sunucu Sistemi)
- DHCP Sunucusu (Dynamic Host Configuration Protokol – İstemcilerin otomatik IP alabilmesi için kullanılan Sunucu Sistemi)
- Linux DNS ve Proxy ana sunucu (Linux Server, Domain Name Server-Ağ üzerinde kullanılan bilgisayar ve donanımlarının kimlik bilgisini veren Alan Adı Sunucu Sistemi)
- Terminal ana sunucu (uygulama yazılımları için destek sunucu sistemi)
- Kimlik Doğrulama Sunucusu
- SGB.Net Sistemi ana sunucu
- Cisco cihazlar için yönetim bilgisayarı
- Cisco 6509 Omurga anahtarlama cihazı
- Kenar Anahtarlarda 24 ve 48 portlu Enterasys switchler
- Merkezi İç Firewall Sistemi (Cisco ASA 5540)
- Bant Genişliği Yönetim Cihazı
- Kablosuz Ağ Kontrol Cihazı
- Ayrıca sistem odamızda soğutma amacıyla 2 RC marka hassas kontrollü klima ve toplam 36 KVA güç kaynağı kullanılmaktadır.

3.1- Yazılımlar

- Maaş Bilgi Sistemi : Üniversitemizdeki tüm birimlerin mutemetleri tarafından kullanılmaktadır.
- Personel Bilgi Sistemi : Personel Daire Başkanlığı tarafından kullanılmaktadır.
- Öğrenci Bilgi Sistemi : Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kullanılmaktadır.
- SGB.Net Sistemi: Tüm birimlerimizin İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Birimlerimizin Mutemetleri ve Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilileri tarafından kullanılmaktadır. Stratek tarafından geliştirilen bu program Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilmekte ve teknik destek verilmektedir.
- Kütüphane Bilgi Sistemi: Kütüphane ve tüm kullanıcıların hizmetinde olan bir programdır. Yordam tarafından hazırlanmıştır.
- Üniversite Bilgi Sistemi : Üniversitemiz Akademik Personeli, İdari Personeli ve Öğrencilerine ait bilgilerin tutulduğu ve Üniversitemiz Akademik Personeli, İdari Personeli ve Öğrencilerinin kullanmış olduğu sistemdir.
- Enstitü Bilgi Sistemi : Üniversitemiz Enstitü öğrencilerine ait bilgilerin tutulduğu ve Akademik Personellerin kullandığı sistemdir.
- Akademik Web Servisi: Üniversitemiz Akademik Personellerinin Özgeçmiş bilgilerini içeren kişisel web servisidir.
- Personel Arama Servisi : Üniversitemiz İdari ve Akademik Personellerin birim, ünvan telefon vb. bilgilerine ulaşmak için kullanılan web servisidir.
- Öğrenci Mezun Sistemi : Üniversitemizden mezun olan öğrencilerin birbirleri ile irtibat halinde olmalarının sağlamak amacı ile kullanılan web sistemidir.
- Eğitim Öğretim Altyapı Talep Formu: Eğitim ve öğretim altyapı desteği olarak akademik personeller tarafından ihtiyaç duyulan bilişim cihazı taleplerinin yapılabildiği web tabanlı projesidir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiştir.

- Web Anket Projeleri : Birimlerden gelen talepler doğrultusunda geliştirilen web anket projeleridir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmektedir.
- ÖSYM Web Servisi : ÖSYM Sınav sonuçlarının ÖSYM’den alınarak listelenebildiği web servistir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilmiştir.
- BAP Yazılımı : Bilimsel Araştırma Projeleri Web Yazılımı : Ersoft Yazılım tarafından geliştirilen bu yazılım Üniversitemiz BAP birimi ve Akademik Personeller tarafından kullanılmaktadır.

3.2- Bilgisayarlar

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı masaüstü bilgisayar sayısı : 8 adet

Üniversitemiz toplam masaüstü bilgisayar sayısı : 2146 Adet

Üniversitemiz toplam taşınabilir bilgisayar sayısı: 633 Adet

3.3- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	10	129	
Slayt makinesi		23	
Tepegöz		3	
Episkop			
Barkot Okuyucu	9		
Baskı makinesi	6	2	
Fotokopi makinesi	47	15	
Faks	28	1	
Fotoğraf makinesi	29	1	3
Kameralar	56	1	
Televizyonlar	47	6	
Tarayıcılar	24	10	
Müzik Setleri	1		
Mikroskoplar		81	2
DVD ler	6	211	

4- İnsan Kaynakları

4.1- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8		8
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.2- Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

Başka Birimden Gelen İdari Personel			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	2		2
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.3 Başka Birimde Görevlendirilen İdari Personel (13/B)

Başka Birime Gönderilen İdari Personel			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		3
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam			

4.4 İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			5	4	1
Yüzde			50	40	10

4.5 İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	3	2			
Yüzde	50	30	20			

4.6 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	4	2	4			
Yüzde	40	20	40			

5- Sunulan Hizmetler

5.1-İdari Hizmetler

5.1.1.Sistem ve Ağ Üzerine Yapılan Faaliyetlerimiz:

- Üniversitemiz fakülte ve yüksekokullarında yapılan tadilatlar dolayısı ile İlahiyat Fakültesi, İskilip Meslek Yüksekokulu, Fen Edebiyat Fakültesi, yapılacak internet altyapıları için keşif çalışmaları yapılmış, gerekli internet altyapısı hazırlanarak bu birimlerin internet bağlantıları sağlanmıştır.
- Mühendislik Fakültesi kampüsü içine yapılmakta olan Yeni Rektörlük Binasını tadilat projesinde internet altyapısında görülen eksiklikler konusunda keşif çalışması yapılarak gerekli cihazların konfigürasyonu belirlenmiştir.
- Sistem odasında kullanılan sunucuların fiziksel kaynaklarını, ihtiyaçlarımız doğrultusunda kullanmak, iş gücü kaybını ve maliyetleri azaltmak ve yüksek verimlik sağlamak amacıyla Sunucu Sanallaştırma projesi tamamlanmıştır.
- Üniversitemiz Fakülte ve Yüksekokullarımızda kablosuz internet bağlantısının kullanılabilmesi için 120 adet kablosuz ağ cihazı alımı için teknik araştırma yapılmış, temin edilen cihazların kurulumları yapılarak yerel internet bağlantısının yanı sıra kablosuz internet bağlantısının yapılabilmesi sağlanmıştır. Bu sistem için kimliği doğrulama sunucusu kurulumu yapılmıştır.
- Kablosuz ağ sisteminin faaliyete geçmesi ile birlikte Türkiye'nin bağlı bulunduğu Avrupa eduroam (Education Roaming) federasyonuna katılım sağlanarak, eduroam üyesi olan başka bir kurumdan (Misafir Kurum) ağa bağlanabilmeleri sağlanmıştır.
- 5651 Sayılı kanun kapsamında loglama işlemlerinin yapılması için Loglama yazılımı alımı için teknik araştırma yapılmış, loglama için sunucu kurulumu yapılmıştır.
- Üniversitemiz internet trafiğinin yönetimi için Bant Genişliği Yönetim cihazı alımı konusunda teknik araştırma yapılmış, alımı yapılan cihazın kurulumu yapılmış olup ağ bant genişliğinin yönetimi sağlanmıştır.
- Üniversitemize bağlı fakültelerimizin Metro Ethernet internet bağlantıları 5 Mbit'den 10 Mbite, 50 Mbit olan Rektörlük Metro Ethernet internet bağlantısı 100 Mbit'e çıkartılmıştır.
- Üniversitemiz personellerinin üniversite dışında kullandıkları bilgisayarla, üniversitenin abone olduğu elektronik kütüphane veri tabanlarından yararlanabilmesi için proxy sunucusu kurulmuştur.

- Üniversitemiz fakültelerinde ve yüksekokullarında kullanılması düşünülen Akıllı Tahta projesi kapsamında cihazların teknik araştırmaları yapılmış, fakülte, yüksekokul ve enstitüleri kurulumları yaptırılmıştır.
- Üniversitemiz personellerinin üniversite içinde kullandıkları bilgisayarlarına gerekli programların yüklenebilmesi için FTP sunucusu kurulmuştur.
- Üniversitemiz öğrencileri için Mail sunucusu kurulmuş olup, öğrencilere öğrenci.hitit.edu.tr uzantılı elektronik posta adresleri verilmiştir.
- Başkanlığımız dağınık yapıdaki yerleşkemizde yapılmakta olan kablolama ve kablosuz internet erişimi projelerinde aktif olarak görev almakla birlikte, mevcut ağ altyapısının işletilmesini ve güvenliğini sağlamaktadır.
- Üniversitemizin tüm birimlerindeki masaüstü ve dizüstü bilgisayarların birim sorumlularının çözemediği arızalarda başkanlığımıza gönderilmekte, gerekli onarım ve sistem güncellemeleri yapılmaktadır.
- Üniversitemiz yönetimi ve diğer birimlerinin faaliyet alanlarımız ile ilgili danışmanlık ihtiyaçlarına cevap verilmekte, en uygun çözümler sunulmaktadır.
- Üniversitemiz bünyesindeki tüm sunucuları ve internet servislerini yönetmek.
- Ağ altyapısı ile ilgili projeler hazırlamak.
- Antivirüs, Antispam ve Firewall sistemlerini yönetmek.
- Üniversitemizin web sayfasını hazırlamak, güncellemek, diğer birimlerin ve personelin web sayfası hazırlamasına ve yayımlamasına yardımcı olmak.
- Yeni yapılacak olan bina, sınıf, oda ve laboratuvar gibi fiziksel alanların bilgi işlem alt yapısını tasarlamak.

5.1.2.Yazılım Üzerine Yapılan Faaliyetlerimiz:

- Üniversitemiz web sayfası için yeni bir web sayfası tasarlanmış, bu web sitesinin güncelliği sağlanmaktadır.
- Öğrenci veritabanı oluşturularak, üniversiteden mezun olan öğrencilerin birbirleri ile irtibat halinde olmalarının sağlamak amacı ile web tabanlı bir mezun bilgi sisteminin oluşturulmuştur.
- Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçı olan yazılımların analizini yapmak.
- Öğrenci Bilgi Sistemi ve Enstitü Bilgi Sisteminin güncellenmesi konusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile yazılımı gerçekleştiren firma arasında koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.

- Personel Takip Programının güncellenmesi konusunda Personel Daire Başkanlığı ile yazılımı gerçekleştiren firma arasında koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- Sağlık Kültür Programının güncellenmesi konusunda Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile yazılımı gerçekleştiren firma arasında koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- Personel ve Maaş Programının güncellenmesi konusunda İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ile yazılımı gerçekleştiren firma arasında koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- SGB.NET Programının güncellenmesi konusunda Maliye Bakanlığı ile koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- Kütüphane Programının güncellenmesi konusunda Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile yazılımı gerçekleştiren firma arasında koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- Akademik Personellerin zgemiş bilgilerini yayımlanması için oluşturulan Akademik Web Servisinin güncelliğinin korunması.
- Akademik ve İdari Personellerin birim, nvan, telefon, e-posta ve web sitesi bilgilerine ulaşılabilmesi için oluşturulan Personel Arama Servisinin güncelliğinin korunması.
- Eğitim ve ğretim altyapı desteği olarak akademik personeller tarafından ihtiyaç duyulan bilişim cihazı taleplerinin yapılabil-diği web tabanlı talep formunun tasarlanması
- Birimlerden gelen talepler doğrultusunda geliştirilen web anket projelerinin geliştirilmesi.
- ÖSYM Sınav sonuçlarının ÖSYM'den alınarak listelenebildiği web servisinin geliştirilmesi ve güncelliğinin sağlanması.
- Bilimsel Araştırma Projeleri web yazılımı konusunda Ersoft Yazılım firması ile koordinasyon ve teknik desteğin sağlanması.
- İhtiyaçlar doğrultusunda web tabanlı projeler hazırlamak.

5.1.3.Teknik Destek zerine Yapılan Faaliyetlerimiz:

- Eğitim ve ğretim altyapı desteği olarak akademik personeller tarafından ihtiyaç duyulan dizüstü bilgisayarlar, yazıcılar ve harici depolama cihazları için teknik özellik ve şartnameler hazırlanmış, alımı yapılan cihazlar, talepler doğrultusunda akademik personellere dağıtımı yapılmıştır.

- Üniversitemiz akademik birimlerinde montajı yapılan Digital Yayın cihazlarında üniversitemiz tanıtım filmleri, güncel haberlerin ve bilgilerin yayınlanması sağlanmış, bu bilgilerin güncelliğinin devam ettirilmesi sağlamak.
- Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçları sebebiyle alınan bilgisayarlar üniversitemiz fakülte, yüksekokul ve rektörlük birimlerine dağıtılarak kurulumları yapılmış, gerekli yazılımlar kurularak sistemlerin sağlıklı bir şekilde çalışmalarını sağlamak.
- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb. malzeme alımları için şartname hazırlamak, malzemeleri muayenelerini yapmak,
- Satın alınan bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb. malzemelerin üniversitemiz içindeki dağıtımını organize etmek,
- Birimlerden gelen bilgisayarların arızasını gidermek, gerektiğinde donanım ve işletim sistemi güncellemelerini yapmak. Garanti süresi içindeki cihazları firmaya göndererek onarımını sağlamak,
- Yeterli teknik destek elemanı olmayan birimlerin bilgisayar ağ bağlantısını gerçekleştirip sorunlarını çözmek,

5.2.Projelerimiz

- Fakülte ve Yüksekokulların internet bağlantılarını MetroEthernet bağlantıya geçirilerek hız ve kapasite artırımına gitmek.
- DNS server üzerinde fakülteler yüksekokullar ve daire başkanlıkları için host kaydı oluşturmak.
- Üniversitemiz için açık alanlarda, kafeteryalar, kütüphaneler gibi ortak kullanım alanlarında kablosuz internet erişimi sağlamak için projeler geliştirmek.
- Uzak birimlerdeki öğrencilerin, farklı fakültelerdeki ya da farklı kurumlardaki derslere, konferanslara katılabilmeleri için Fakülte ve Yüksekokullara kurulacak akıllı sınıflar için proje geliştirmek
- Üniversitemiz yeni birimlerinin internet altyapılarının hazırlanması konusunda teknik desteğin sağlanmakta ve ihtiyaç duyulan bilişim ürünlerinin teknik özelliklerinin tespit edilmektedir.
- Sanal Sunucuların yedeklenmesi amacı ile yeni teknolojiye sahip yüksek kapasiteli yedekleme cihazı alımı konusunda teknik çalışmalar devam etmektedir.
- Üniversitemiz birimlerinin faaliyetlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonu koruyan ve bu belgelerin üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde yönetimini sağlayan Elektronik Belge Yönetim Sistemi konusunda teknik araştırmalarımız devam etmektedir.

- Akademik birimlerimizin internet altyapısında tespit edilen problemlerin en aza indirilmesi ve kablolamanın yenilenmesi için projeler geliştirilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Amaç.1: Üniversitemiz öğrencilerine, akademik ve idari personeline eğitim ve araştırmaları konusunda en iyi şekilde hizmet sunmak ve bu hizmeti sürekli artan kalitede verebilmek.

Hedef.1: Başkanlığımız Üniversitemizin bilgi sistemlerine erişimde kullanıcıların hızlı ve en kaliteli erişimi yakalamalarında ve bu kaliteyi de sürekli olarak arttırmak amacıyla çalışmalarını sürdürecektir.

Hedef.2: Gelişen Teknolojiye adapte olabilecek en uygun hizmetleri sağlamaya yönelik donanım ve yazılım temini yoluna gidilecektir.

Hedef.3: Başkanlığımız gerek kurumsal gerekse bireysel olarak kullanıcıları bilinçlendirme işlevini sürdürecektir.

Hedef.4: Ulakbim ağ kullanım şartlarına uygun kendi politikasını belirleyecek ve kullanıcıların belirli bir disiplin içinde hatları kullanmalarını sağlayacaktır. Böylece çok daha sağlıklı ve hızlı erişim sağlanacaktır. *Not : Bu politikaya uygun olarak 2011 yılı ilk yarısında kendi bilgisayar ve bilişim kaynakları kullanım yönergesi hazırlanmış ve üniversitemiz web sayfasında yayımlanmıştır.*

Hedef.5: Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda gerekli yazılımların temin edilecektir. *Not: 2012 Yılı içinde firewall yazılım güncellemesi yapılarak cihaz güncelliği sağlanmıştır. Matlab, ArcGIS, SAP, Autocad, Microsoft Yazılımları alınarak akademik birimlerimizin kullanımına açılmıştır. Üniversitemiz Mail Sunucu sistemi yenilenmiştir.*

Hedef.6: Üniversitemizde oluşabilecek büyük bir arıza veya olağanüstü durumlarda dikkate alınarak Üniversitemiz internet hizmetini kesintisiz yürütmek amacıyla alternatif bağlantı sistemi üzerinde çalışacağız.

Hedef.7: Üniversitemizde kablosuz internet bağlantısını gerçekleştirmek amacıyla sosyal tesis, kafeterya, kantin gibi öğrenci ve personelimizin açık ve kapalı ortamlarda kablosuz ve ücretsiz erişimlerini sağlamaya yönelik çalışmalarımız devam etmektedir. *Not: Bu hedef doğrultusunda 2012 Yılı içerisinde Kablosuz internet projesi gerçekleştirilerek akademik birimlerde idari ve akademik personellerin yanı sıra öğrencilerinde kablosuz internetten faydalanmaları sağlanmıştır.*

Amaç.2: Bilişim alanında eğitim desteği sağlamak.

Hedef.1: Her yıl düzenli olarak hizmet içi eğitimler vermek suretiyle özellikle ofis yazışmaları konusunda daha önce de verdiğimiz gibi deneyimli ve bilgili idari personel sayısını artırmak.

Amaç.3: Başkanlığımız personelinin mesleki yeterliliği için seminer ve eğitimlere mümkün olduğunca katılımlarını sağlamak.

Hedef.1: Sürekli gelişen teknolojik ve mesleki koşullar nedeniyle zaman içerisinde hizmet açısından yetersiz duruma düşmemek için personelimizi seminer ve kurslara göndermek hedeflerimizdendir. *Not : 2012 yılı içerisinde personellerimiz kişisel gelişimlerini ve mesleki gelişimlerini artırmak amacıyla Ulakbim toplantılarına, Bilişim toplantılarına, firmaların destek verdiği toplantılara ve Linux eğitimine katılmıştır.*

Amaç.4: Üniversitemiz öğrencileri için e-posta adresleri vermek. Öğrencilerin e-posta adreslerini aktif olarak kullanmasını sağlamak.

Hedef.1: Öğrencilerin kullanımı için öğrenci e-posta servisinin oluşturmak. Bu sistem için gerekli altyapıyı kurmak *Not: 2011 yılı içinde öğrenci mail sunucu sistemi kurularak 2012 yılı içerisinde üniversitemiz öğrencilerine ogrenci.hitit.edu.tr uzantılı kişisel mail adresleri verilmeye devam etmektedir.*

Amaç.5: Uzak birimlerdeki öğrencilerin, farklı fakültelerdeki ya da farklı kurumlardaki derslere, konferanslara katılabilmelerini sağlamak.

Hedef.1: Uzak birimlerdeki öğrencilerin, farklı birimlerdeki derslere katılabilmeleri için kurulacak Akıllı sınıflar için proje geliştirmek

Amaç.6: 5651 sayılı kanunun gerektirdiği şekilde Bilgi İşlem altyapısında gerekli sistemleri kurmak. *Not: 2012 yılı içinde Loglama Yazılımı satın alınmıştır.*

Hedef.1: Bu amaç kapsamında donanımsal kayıt üniteleri donanımsal ürünler ile bu ünitelere uygun programlar ve filtreleme yazılımları temin etmek.

Amaç.7: Üniversitemiz altyapısının IPv6 ya geçişinin sağlanması. *Not: 2012 yılı içerisinde IPv6 adresleri alınarak IPv6 desteği olan cihazların envanter çalışmaları tamamlanmıştır.*

Hedef.1: Bu amaç kapsamında mevcut sistemimizdeki network cihazlarının güncellemelerinin yapmak, yönetsel olmayan ve bu yapıyı desteklemeyen network cihazlarını yönetilebilir ve bu altyapıyı destekler cihazlarla değiştirmek.

Amaç.8: Üniversitemiz Sistem Odası Sunucu sistemlerini sanallaştırmak

Hedef.1: Bu amaç kapsamında sunucuların fiziksel kaynaklarını, ihtiyaçlarımız doğrultusunda kullanmak, iş gücü kaybını ve maliyetleri azaltmak ve yüksek verimlik sağlamak amacıyla Sunucu Sanallaştırma sistemi kurma konusunda çalışmalarımız devam etmektedir. *Not: 2012 yılı içerisinde Sunucu Sanallaştırma sistemi satın alınmış, bu sistem ile sunucular sanal bir işletim sisteminde yönetilmeye başlanmıştır.*

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2012 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (A)	2012 GERÇEKLEŞME TOPLAMI (B)	GERÇEK. ORANI (B/A*100)
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	249.300,00	244.231,37	99
01 - PERSONEL GİDERLERİ	199.300,00	197.222,31	95
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	32.800,00	31.047,97	95
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	17.200,00	15.961,09	93
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

A. Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

2012 yılı içerisinde, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı personelinin iş ile ilgili yetkinliklerini geliştirmek ve bilişim dünyasındaki gelişmeleri takip etmesi amacıyla çeşitli sempozyum/kongre/konferans vb. organizasyonlara katılım olanağı sağlanmıştır. Bu organizasyonların sayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	5
Panel	1
Seminer	8
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Hitit Üniversitesinin bir birimi olmak
- Teknik alt yapımızın Fiber-Optik kablolama sistemi ile yapılandırılmış olması ve Birimlerimizin internet altyapısının Metro Ethernet bağlantısına çevrilmiş olması
- ULAKBİM bağlantı hız ve kalitesine sahip olmak
- Üniversitemizin ihtiyaçlarına cevap verebilen bilgi sistemlerine sahip olmak.
- Öğrenci ve personelimize sunduğumuz teknolojik hizmet kalitesinin oldukça yüksek olması
- Üniversite üst yönetiminin bilişim faaliyetlerine olumlu bakışı,
- Birim çalışanlarının kendilerini geliştirmeye açık ve özverili yapıda olması

B- Zayıflıklar

- Dağınık, bir coğrafyada, sayıca çok olan ve kullanım kapasitesi artan bir yerleşke yapısının olması
- Üniversitemize bağlı birimlerde teknik personel yetersizliğinin bilişim hizmetlerine olumsuz katkısı (güvenlik, hizmet kalitesi v.b. sorunlar)
- Personelin kendini geliştirmesi için ücretli eğitim programlarına katılma imkanının olmaması,
- Lisanslı yazılım kullanımında görülen eksiklikler
- ULAKNET ile aramızda bulunan İnternet bağlantımızın aksaması olasılığına karşılık alternatif bir bağlantımızın olmaması
- ULAKBİM ve Türk Telekom'un taleplerimize geç cevap vermesi
- Teknolojinin her geçen gün gelişmesi ve bu gelişmeye ayak uydurmanın zorluğu

C- Değerlendirme

Daire başkanlığımız bu planı gerektiğinde revize ederek kararlılıkla uygulama ve üniversitemizin de desteğiyle stratejik amaçlarına ulaşma azmindedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Riskler

- Teknolojinin çok hızlı gelişmesi neticesinde mevcut sistemlerin yetersiz kalma olasılığına karşılık mevcut alt yapının gelişmeye açık ve yükseltilebilir yapılmasının gerekliliği
- Gelişen teknolojiye personelin gündemi takibinin sağlanması için kurum dışı eğitim imkan ve kaynaklarının sağlanamaması
- Yerleşke sayısının sürekli artması sonucu vereceğimiz hizmetin aksama ihtimali
- Bilgi güvenliği konusunda tüm personelin gerekli hassasiyeti göstermemesi durumuna karşılık personelin bilinçlendirilmesi

Öneriler

- Kurum dışı eğitim olanaklarının artacağı varsayımı
- Yeni projelerin geliştirilmesi kapsamında ihtiyaç duyulan teknik alt yapının güçlendirilmesi
- Üniversitemizin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım ve cihazların temin edilerek gerekli yerlerde kullanılması
- Bilişim konusunda bilgili teknik beceriye sahip personellerin üniversitemiz bünyesine kazandırılması
- Açık kodlu yazılımlar kullanılarak dışa bağımlılığın azaltılması
- Hızla artan öğrenci ve personel sayısı ile birlikte ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimlerin karşılanması
- Yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri için uzmanlaşmış kadrolar oluşturmak
- Tüm personelin bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirilmesini sağlamak

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliğı hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (**Rektörlük-02.03.2012**)

Öğr.Gör.Mustafa COŞAR
Bilgi İşlem Daire Başkan V.