Revizyon No: 0.4

1.1.1 VEKÂLET VER

Vekâlet bırakabilen kullanıcıların; izin, rapor, vb. gibi durumlarda, kendisinin sorumluluğunda olan evrak işlemlerinin aksamaması ve yerinde bulunamayacağı durumlarda bu süreçlerin devam edebilmesi için birimindeki başka bir kullanıcıya vekâlet vermesi gerekmektedir. İşte bu vekâlet verme işlemi, Yönetim Sayfaları modülünün altında yer alan Vekâlet Ver butonuna basılarak açılan ekrandan gerçekleştirilecektir.

Vekâlet işlemini gerçekleştirmek için girilen ekran iki bölümden oluşmaktadır. Bunlar;

- Yeni Vekâlet,
- Vekâlet Listesi.

1.Yeni Vekâlet: Vekâlet verme işlemi için kullanılır. Vekâlet verme ekranına girilerek ilgili alanlar girildikten sonra Onaya Sun butonuna basılarak vekâlet verme işlemi tamamlanır.

Yeni Vekalet Vekalet	Listesi
nay Evrakı Ekle	:
ekalet Veren	:
ekalet Alan	:
nay Verecek	:
aşlangıç Tarihi	: 26.11.2014 📄 ≽
itiş Tarihi	: 26.11.2014
vrakta Vekalet Ön Eki örünsün	: 💌
çıklama	1
	250 karakter girilebilir
	Onaya Sun



Onay Evrakı Ekle: Sistemden vekâlet verilmeden önce vekâlete ait resmi olur yazısı alınmalıdır. Alınan bu olur yazısı sisteme vekâlet verilirken bu alandan seçilebilir. Vekâlete olur yazısı ekleyebilmek için onay evrakı ekle alanının yanında bulunan **+** butonuna basılır. Açılan ekranda evrak arama alanına olur yazısına ait konu ya da sayı bilgisi girildikten sonra

Doküman Ara
 butonuna basılacaktır. Listelenen olur yazılarının içerisinde vekâlete ait olur
 yazısı
 butonuna basılarak seçilir.

rak Ara	ima	:	okūman Ara		
Bul :					
No	Evrak Tipi	Sayı	Konu	Ekle	Detay
2650	Onay	B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-042/2650	İstatistikler	•	P
2763	Onay	B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-900/2763	Personel İşleri (Genel)	•	٩
2810	Onay	B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-100.01.01/2810	BTK GÖRÜŞ	•	٩
2814	Onay	B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-21542/2814	HATA TEST	•	٩
2838	Onay	B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-21542/2838	HATA TEST	•	P
		ia <a 1="" 2="" b="">	FI		

Vekâleti Veren: Vekâleti veren kullanıcının seçiminin yapıldığı alandır. Kişi seçiminin yapılabilmesi için vekâleti veren alanının yanında bulunan bulunan bulunan basılır. Açılan listeden vekâleti veren kullanıcı seçilir. Vekâleti veren kullanıcı seçildiği zaman ekranın sağ tarafında vekâletini veren kullanıcının gelen evraklar listesinde yer alan evrakları listelenmektedir. Listelenen evrakların arasında vekâleti alacak olan kullanıcıya devredilecek evraklar var ise bunların seçimi yapılmalıdır.

Vekâleti Alan: Vekâlet kime verilmek isteniyorsa o kişinin seçileceği alandır. Vekâleti alan kişinin seçilmesi için vekâleti alacak kişinin adı bu alana girilmelidir. Girilen ada göre gelen listeden kullanıcının adı seçilir.

Revizyon No: 0.4

Onay Verecek: Girilen vekâlet işlemi, bir üst amire onaya gönderilecek ise; üst amirin adının seçimi buradan yapılacaktır. Butonuna basıldığında gelen kişi listesinden onaylayacak kişi seçimi yapılır.

Onay verecek seçimi yapılmadan ^{Onaya Sun} butonuna basıldığında vekâlet onaya gitmeden aktif olacaktır.

Başlangıç Tarihi: Vekâletin başlangıç tarihinin girileceği alandır. Butonuna basıldıktan sonra açılacak olan takvimden vekâletin başlayacağı tarih seçilir.

0	Ağı		- 2	013	•	0
Pt	Sa	Ça	Pe	Cu	Ct	Pz
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	
bugün kapat						

Bitiş Tarihi: Vekâletin biteceği tarihin girileceği alandır. Elemente Butonuna basıldıktan sonra açılacak olan takvimden vekâletin biteceği tarih seçilir.

TÜRKSAT	Elektronik Belge Yönetim Sistemi Yardım Dokümanı – (EBYS)
	Revizyon No: 0.4

🛛 Ağu 🚽 2013 🖵 🛡							
Pt	Sa	Ça	Pe	Cu	Ct	Pz	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

Evrakta Vekâlet Ön Eki Görünsün: Vekâlet veren Kullanıcının unvanı vekâlet alan kullanıcının yapacağı işlemlerde görünmesi için seçileceği alandır.

Açıklama: Vekâlet ile ilgili varsa açıklamanın girileceği alandır.

Devredilecek Evraklar: Vekâlet veren kullanıcının Gelen Evraklar menüsünde bulunan evrakların, vekâlet alan kullanıcıya aşağıdaki ekrandan seçilerek devredilebileceği alandır.

Deay Extak: Ekle	: 🛨	Devie	ediecek Evraktar Devrediecek Roler	
lekalet Veres	Zübeyde TEKİL (Genel Midar) X			
lekalet Alan	ismet 34842/R (Bestan)		Gendiği Yer: ULU SLARARA SI KURKLUŞLARIN TÜRKİYEDENİ BÜRÜ VE TEBISİLCİLİNLEBİ / BİRLEŞANİŞ MİLLETLER GÖTÜN İBİLİN VE KÜLTÜR KURUNU TÜRKİYE MİLLİ KOMİ SYONU Gendiği Yer: ULUSLARARAR KI KURULUŞLARIN TÜRKİYE BÜRÜ VE TEMBLELİKLEBİ I BİRLEŞINŞ MLLETLER GÖTÜN BİLİN VE KÜLTÜR KURUNU TÜRKİYE MLLİ KOMİSYONU	28.18.2014 06:11:51
iekalet Gizlilik Derecesi	: TesnifDej 🔸		Kanac SEREL Evrak Tanhi: 23.11.2314 / No. 6546465465 / Mat. 1 gán / Genéji igo Evrak Tanhi: 23.11.214 / No. 6546465465 / Mat. 6 gán - Genéji igin	Lø
beglangig Taribi	27.77.2014	11	Gendiği Yer: ULU SLARARAR SI KURULU ŞLARIN TÜRKİYEDENÜ BÜRÜ VE TEMISİLCİLİKLERİ / BİRLEŞMİŞ DİRLETLER GÖTÜN BİLİN VE KÜLTÜR KURUNU TÜRKİYE DİRLİ KODİ SYONU	28.18.2914 06:11:29
Brig Tarihi Sirakta Vekalet Ön Eki	: 27.m.2814	\$	Versit Territor Schulder versite Kulture kunnen in Territor territor territori versite Schulder versite Kulture Kunnen GORE Evrek Territor 28.118.2014 / No.45545552.1 Marc 9 gin r Gerregi opn Evrek Territo 28.18.2014 / No.45545552.1 Marc 9 gin r Gerregi opn	Lo
lpklama	*		Geldiği Yer: MAHALLİ İDARELER I BİNGÖL Deciği Yer: MAHALLİ İDARELER I BİNGÖL Kəmər GƏBƏ Evasi Tərhiz 20.10.2014 / No. 4545456 / Matt 0 gən / Gereği için Evasi Tərhiz 20.10.2014 / No. 4545456 / Matt 0 gən / Gereği için	20.10.2014 12:12:06
	250 kerskter prileblir		Dektigi Yer, MARALLI İDARELER I BİNGÖL Geciği Yer, MARALLI İDARELER I BİNGÖL Kumuz Gölel. Davis Dekt 2014 2014 2014 (dav 2014) Mare Basia (davisi ye	20.40.2014 12:12:84

Devredilecek Roller: Vekâlet veren kullanıcının sahip olduğu rollerin, vekâlet alan kullanıcıya aşağıdaki ekrandan seçilerek devredilebileceği alandır.

BELGENET Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Sayfa 4 / 9
--------------------------------------------------	-------------



Revizyon No: 0.4

Vekalet Ver			0 🗵
Yeni Vekalet Li	istesi		
Onav Evrakı Ekle		Devredilecek Evraklar Devredilecek Roller	
Vekalet Veren	: Zübeyde TEKİN [Genel Müdür] DENEME BİRİM	×	
Vekalet Alan	: Ismet BAHADIR [Başkan] DENEME	Standart Detelme einikki zübevde MűdűrLűőü [28.02.2014]	
Vekalet Gizlilik Derecesi	: Tasnif Dışı 👻	EBYS ENTERPRISE DENEME BIRMI ZÜBEYDE MÜDÜRLÜĞÜ (19.04/2014)	
Onay Verecek	1	GENEL EVRAKCII	
Başlangıç Tarihi	: 27.11.2014	DENEME BIRIMÍ ZÜBEYDE MÜDÜRLÜĞÜ [19.04.2014 - 18.04.2014]	
Bitiş Tarihi	: 27.11.2014	AMIR	
Evrakta Vekalet Ön Eki Görünsün	: 🗸	DENEME BIRİMİ ZÜBEYDE MÜDÜRLÜĞÜ [09.11.2013]	
Açıklama	1		
	250 karakter girilebilir		
	Onaya Sun		

2-Vekâlet Listesi

Sadece amir yetkisine sahip kullanıcılarda gelecek olan bu ekranda; amir kendisine bağlı kullanıcıların vekâletlerini listeleyebilmekle birlikte aktif olan vekâleti pasif de yapılabilecektir.

Vekâlet ver ekranına girildiğinde vekâlet listesi butonu tıklanır. Açılan ekranda listelenmek istenen vekâletlerin tarih aralığı girilerek Sorgula butonuna basıldığında girilen tarih aralığındaki bütün vekâletler (aktif/pasif/onay bekleyen) listelenecektir. Kullanıcı listelenen aktif vekâlete iptal nedenini girmek kaydıyla sotonuna basarak iptal edebilecektir.



Revizyon No: 0.4

/ekalet Ver									Ø 🗵 🗳
/eni Vekalet Vekalet Listesi									
/ekalet veren kişi seçilmezse biriminizdeki	tüm vekalet işlem	ileri listelenecektir.							
slangıç Tarihi : 28.06.2013		🗎 ≽ Bitiş Tarihi : 28.08.2013		2					
kalet Veren :		Durum : Aktif	¥						
			Sorgula						
									R
Vekalet Veren	Vekalet Alan	Onay Makamı	Tarih Aralığı	Durum	Onay Durumu	İptal Tarihi	İptal Nedeni	Onay-Red Açıklama	İptal
lasan Hakan KARAKAŞOĞLU - hasan_Birim1	Zübeyde TEKİN	Hasan Hakan KARAKAŞOĞLU - BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRN VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ	NE 26.08.2013 - 27.08.2013	Aktif	Onaylandı				•
übeyde TEKİN - AKYURT KEÇİÖREN BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ	Ercan BEŞER	Zübeyde TEKİN - BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DIREKTÖRLÜĞÜ	26.07.2013 - 26.07.2013	Aktif	Onaylandı	-			0
übeyde TEKİN - AKYURT KEÇİÖREN BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ	Fatih AYDOĞAN	Zübeyde TEKİN - BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DIREKTÖRLÜĞÜ	24.07.2013 - 25.07.2013	Aktif	Onaylandı	-			•
Cübeyde TEKİN - AKYURT KEÇİÖREN BİLİŞİM EKNOLOJİLERİ ENSTİTÜSÜ	Fatih AYDOĞAN	Özkan DALBAY - TÜRKSAT AŞ	23.07.2013 - 24.07.2013	Aktif	Onay Bekliyor	-			۲
		14 <4 1	▶> ▶1 10 💌		1				
			Toplam						

** Verilen vekâlet aktif olduğunda; vekâleti alan kullanıcının sol menüsünde yer alan BİRİMLERİM başlığı altında görüntülenecek olup vekâleten gelen evraklar üzerinde işlem yapmak için bu butona basılması gerekmektedir. Ek olarak, bu butona basıldığında vekâleti veren kullanıcının yetkilerine göre bütün ekran güncellenecektir.

BELGENET	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Sayfa 6 / 9
----------	----------------------------------	-------------



Revizyon No: 0.4

Menü
BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DIREKTÖRLÜĞÜ
Birimlerim
BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖN DİREKTÖRLÜĞÜ
Vekalet Bilsay OTÇU - BİLİŞİM İŞ GELİŞT VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ - 17.12.2012 - 18.12.2012
BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNI DIREKTÖRLÜĞÜ
 Kişisel Arşiv
🚰 İşlem Bekleyen Evraklar (66/93)
Gelen Evraklar (2/4)
İmza Bekleyen (13/24)
Paraf Bekleyen (49/57)
Koordine Bekleyen (0/0)
Kontrol Bekleyen (2/5)
Takibimdeki Evraklar (0)
Taslak Evraklar (3)
işlem Yaptıklarım
ன Birim Evrakları (0/2)
📩 Kapatma İşlemleri (0/0)
🕒 Bildirimler (85/92)

** Onay akışında veya evrak havale işleminde; vekâleti veren kullanıcının adı seçildiği takdirde seçen kullanıcıya aşağıdaki ekran görüntüsündeki gibi bir uyarı verilmektedir. Verilen uyarıda, kullanıcı evrakı asile mi yoksa vekâleten bakana mı gönderileceğinin seçimini

壁 butonuna basarak yapacaktır.

Revizyon No: 0.4

Lütfen seçim yapınız	2		×
Kişinin aktif vekaletleri v	vardır. Akışa seçilecek k	işiyi seçiniz.	
İlişki Tipi	Kullanıcı	Birim	Seçiniz
Kendisi	Bilsay OTÇU	BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ	•
Vekalet (17.12.2012-18.12.2012)	Mustafa Taylan GÜVERCİN	BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ	Đ

1.1.2 KULLANICI EVRAK DEVRET

Vekâlet bırakamayan kullanıcıların sisteme giriş yapmayacağı dönemlerde gelen evraklar listesinde bekleyen evrakların başka bir kullanıcıya devredilmesi için kullanılır.

Evrak devretme işlemi için; yönetim sayfaları -> kullanıcı evrak devret ekranına girilir. Açılan ekranda;

Devredilecek Kişi: Gelen evraklar listesindeki evrakları devredilecek kullanıcı seçilir.

Devralacak Kişi: Evrakların işlem yapması için devredileceği kullanıcı seçilir.

Yukarıda bilgisi verilen alanlarda kişi seçimi yapıldıktan sonra Listele butonuna basılarak evrakları üzerinden alınacak olan kişinin gelen evraklarında bekleyen evrakların listelenmesi sağlanır. Akabinde, devredilecek olan evraklar listeden 🗌 kutusuna basılarak seçilir ve

Devret butonuna basılarak evrak seçilen ikinci kullanıcıya devredilmiş olur.



Revizyon No: 0.4

evredecek Kişi	Bilsay OTÇU [Linux-Uhix X Uzman Yardımcısı] Billişim iş gell ve pro. Yön. Dir.	Uzman] × 2
)evredecek Ki	şinin Evrakları	Listele 5 Devret
Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: Mev Evrak Tarih	hi / Sayı: 17.12.2012 13:29:20 / 178 r. TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ BAŞKANLIĞI (TBMM) vzuat İşleri i: 15.11.2012 / No: 123 Miat: 0 gün / Gereği için Gönderildi	17.12.2012 02:29:20
Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: Mev Evrak Tarih	hi / Sayı: 17.12.2012 13:29:18 / 534 :: BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ vzuat İşleri i: 29.11.2012 / No: B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-010/534 Miat: 0 gün / Gereği için Gönderildi	17.12.2012 02:29:18
4 Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: Bilg Evrak Tarih	hi / Sayı: 17.12.2012 13:29:17 / 183 : HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ ji İşlem İşleri (Genel) i: 30.11.2012 / No: 34343434 Miat: 0 gün / Gereği için Gönderildi	17.12.2012 02:29:17
Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: HİZI Evrak Tarih	Kayıt Tarihi / Sayı: 17.12.2012 13:29:16 / 683 Geldiği Yer: BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ Konu: HİZMET Evrak Tarihi: 04.12.2012 / No: B.11.6.TAŞ.0.07.00.00-060.07.02[klasor kodu 001]/683 Miat: 0 gün / Gereği için Gönderildi	
Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: Coğ Evrak Tarih	hi / Sayı: 17.12.2012 13:29:15 / 165 : MUSTAFA ÜNSAL jrafi Bilgi Teknolojileri Hizmetleri i: 27.11.2012 / No: Miat: 0 gün / Gereği için Gönderildi	17.12.2012 02:29:15
Kayıt Taril Geldiği Yer Konu: +*+ Evrak Tarih	hi / Sayı: 17.12.2012 13:29:13 / 704 :: BİLİŞİM İŞ GELİŞTİRME VE PROJE YÖNETİMİ DİREKTÖRLÜĞÜ •••• : 06.12.2012 / No: B.11.6.TAS.0.07.00.00-060.07 02/704 Miat: 0 gün / Gereği icin Gönderildi	17.12.2012 02:29:13

** Devredilecek evrak listesinde yer alan butonuna basılarak evrakların detayı görüntülenebilecektir.

BELGENET	Elektronik Belge Yönetim Sistemi	Sayfa 9 / 9
----------	----------------------------------	-------------