

23.02.2012 tarili ve 03 No.lu Senato kararı ile

HİTİT ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar

Amaç

MADDE 1- (1)Bu yönergenin amacı, Hitit Üniversitesinde öğrenim gören Engelli Öğrenci için “Engelli Öğrenci Birimi”nin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1)Bu yönerge, Hitit Üniversitesi Engelli Öğrenci Biriminin görev ve faaliyet alanlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1)Bu Yönerge, 01/07/2005 tarih ve 5378 sayılı Engelliler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15’inci maddesi uyarınca hazırlanan, Yükseköğretim Kurumları Engelli Öğrenciler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinin 11’inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Engelli öğrenci: Doğuştan veya sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan öğrenciyi,

b) Üniversite: Hitit Üniversitesini,

c) Rektör: Hitit Üniversitesi Rektörünü,

d) Senato: Hitit Üniversitesi Senatosunu,e) Rektör Yardımcısı: Hitit Üniversitesi Rektörü tarafından önerilip Üniversite Yönetim Kurulu tarafından Engelli Öğrenci Birimine başkanlık yapmak üzere görevlendirilen rektör yardımcısını,

Genel Esaslar

Madde 5-(1)Bu yönerge kapsamında belirlenen hizmetlerin yerine getirilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uyulur:

a)Engelli kişilerin özel durumları ve farklılıkları dikkate alınıp, kendilerine bütünleştirilmiş

ortamlarda ve engelli olmayan kişilerle eşit eğitim fırsatı sağlanır.

b)Üniversitenin birimlerinin Hitit Üniversitesi Yükseköğretim Birimlerinin engelli öğrencilere

yönelik olarak yapmak istedikleri hizmet ve düzenlemelerde Birimin görüşü alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

Engelli Öğrenciler Birimi, Görevleri, Yapısı

Engelli Öğrenciler Birimi

MADDE 6 - (1) Engelli Öğrenciler Birimi, Üniversitenin ilgili rektör yardımcısı sorumluluğunda, engelli öğrencilerin akademik, idari, fiziksel, psikolojik, barınma ve sosyal alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların karşılanması için yapılması gerekenleri belirleyip çalışmaları planlamak, uygulamak, geliştirmek ve çalışmaların sonuçlarını değerlendirmek üzere Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına bağlı olarak oluşturulur.

Engelli Öğrenciler Biriminin Görevleri

MADDE 7 - (1)Engelli Öğrenciler Biriminin görevleri şunlardır:

a) Yükseköğretim programlarına kaydı yapılan engelli öğrencilerin öğrenimleri süresince eğitim, öğretim, burs, idari, fiziksel, barınma, sosyal ve benzeri alanlarla ilgili ihtiyaçlarını tespit etmek, bu ihtiyaçların karşılanabilmesi için alınması gereken önlemleri belirlemek ve ortadan kaldırmak üzere çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri üniversitede bulunan diğer birimler veya daire başkanlıkları ile eşgüdüm içerisinde yapmak,

b) Öğretim programlarını ve eğitim ortamını, engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde düzenlenmesi, engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak,

c) Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engellilik ile bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri anlatan ve bilgi veren doküman hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,

ç) Engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini arttırmak için program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek,

d) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, faaliyetler için gerekli bütçe ihtiyaçlarını belirlemek ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp bağlı bulunduğu rektör yardımcısına sunmak,

e) Engelli öğrenci birimlerinin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir internet sitesi oluşturmak,

- f) Alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek,
- g) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak,
- ğ) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması, fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak,
- h) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlanması konusunda çalışmalar yapılmasını ve bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak,
- 1) Yükseköğretim programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,
- i) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak.

Üniversite Engelli Öğrenci Birimi Yapısı

MADDE 8–(1) Engelli Öğrenci Birimi, Rektör tarafından seçilen ve ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında toplanan üst ve alt kurullardan oluşur.

(2) Üst kurulda, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı, Bilgi İşlem Daire Başkanı, Rektör tarafından görevlendirilen ilgili iki akademisyen olmak üzere yedi kişi görev alır.

(3) Alt kurulda, ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında, akademik birim engelli öğrenci temsilcileri, üst kurul üyesi iki akademisyen, psikolog ve hemşire görev alır.

(4) Engelli Öğrenci Birimi kurullarının sekretaryasını Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yürütür.

(5) Engelli Öğrenci Birimi üst ve alt kurulu, kararlarının uygulanması ve akademik birimlerdeki engelli öğrencilerin ihtiyaçlarının belirlenmesi ile sorunların çözüme kavuşturulabilmesi için her akademik birimin üst yöneticisi tarafından kadrolu öğretim elemanları arasından seçilir.

Birim, engelli öğrenci sayısının, temsilci ile öğrenciler arasındaki iletişimi zorlayacak derecede artması halinde aynı birimde ikinci bir temsilci seçilmesini talep edebilir.

(6) Kurullar, akademik takvime uygun olarak yılda en az 3 kez toplanır.

Engelli Öğrenciler İçin Eğitim Öğretim Süreleri İçinde Verilecek Destekler

MADDE 9–(1) Engelli Öğrencilerin ön lisans, lisans, lisansüstü programlarına erişilebilirlik ve fiziki ortamlara ulaşılabilirliklerine ilişkin hususlar, ilgili bakanlıklar ve YÖK'ün belirlediği ilkelere dayalı olarak üniversitemiz akademik ve idari birimlerinde uygulanır.

(2) Bu hususların uygulaması hakkında Üniversite ayrı bir yönerge hazırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Yürürlük ve Yürütme
Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu yönerge Hitit Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu yönerge hükümlerini Hitit Üniversitesi Rektörü yürütür.

İLGİLİ MEVZUAT:

1. KANUNLAR

1.1. 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

1.2. 571 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname

1.3. 572 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname

2. YÖNETMELİKLER

2.1. Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma Ve Koordinasyon Yönetmeliği

2.2. Özürlüler Veritabanı Oluşturulmasına ve Özürlülük Bilgisinin Nüfus Cüzdanında Yer Almasına Dair Yönetmelik

2.3. Özürlülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları İle Yapılacak Yarışma Sınavları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

2.4. Türk İşaret Dili Sisteminin Oluşturulması ve Uygulanmasına Yönelik Usul ve Esasların Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik

2.5. Yapılarda Özürlülerin Kullanımına Yönelik Proje Tadili Komisyonları Teşkili, Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik

2.6. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında İşçi Olarak İstihdam Edilecek Özürlü Ve Eski Hükümlülere Uygulanacak Sınav Yönetmeliği

2.7. Özel Mesleki Rehabilitasyon Merkezleri Hakkında Yönetmelik

2.8. Korumalı İşyerleri Hakkında Yönetmelik

2.9. Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

2.10. 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları İle Özürlü Ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Yönetmelik

2.11. Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği

2.12. Başbakanlık Vakıflar Genel Müdürlüğü Muhtaç Aylığı ve Vakıf İmarat Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik

2.13. Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmeliğin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik

2.14. Özürlülük Ölçütü, Sınıflandırması ve Özürlülere Verilecek Sağlık Kurulu Raporları Hakkında Yönetmelik

2.15. Bakıma Muhtaç Özürlülerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine İlişkin Yönetmelik

2.16. Bakıma Muhtaç Özürlülere Yönelik Resmî Kurum ve Kuruluşlar Bakım Merkezleri Yönetmeliği

2.17. Bakıma Muhtaç Özürlülere Yönelik Özel Bakım Merkezleri Yönetmeliği

2.18. Büyükşehir Belediyeleri Özürlü Hizmet Birimleri Yönetmeliği

2.19. İşaret Dili Tercümanlığı Hizmeti Verecek Personelin Yetiştirilmesi ile Çalışma Esasları Hakkında Yönetmelik

3. GENELGELER

3.1. Kamu Binaları, Kamuya Açık Alanlar ve Toplu Taşıma Araçlarının Özürlülerin Kullanımına Uygun Duruma Getirilmesi ile İlgili 2006/18 Sayılı Başbakanlık Genelgesi

3.2. Özürlü İstihdamı ile İlgili 2006/15 Sayılı Başbakanlık Genelgesi

3.3. 2005 Özürlülerin İstihdam Yılı Genelgesi