

HİTİT ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu Yönergenin amacı, Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde yer almayan veya detaylı bilgi içermeyen konulara açıklık getirmek ve Anabilim Dalları arasında birlikteliği sağlamak ve uygulama esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönergenin kapsamı; Hitit Üniversitesi'ne bağlı enstitüler tarafından yürütülen lisansüstü öğretim programlarına başvuru, kabul, kayıt, ders alma, sınavlar ve jüriler ile ilgili genel ve özel koşullara ait uygulama ve danışman atama esaslarını ve programların uygulama sürecindeki bazı temel ilkeleri belirlemek ve Yükseköğretim Kurumu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiş ilkeler çerçevesinde tanımlamaktadır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu esaslarda sözü edilen tanımlar aşağıdaki anlamları ifade eder:

a) Doktora yeterlik komitesi: Ana bilim dalı akademik kurul kararı ile belirlenen ve enstitü ana bilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile kurulan ve ilgili programda görev yapan, öğretim üyeleri içinden seçilen, beş üyeden oluşan ve yeterlik sınavlarını düzenleyen ve yürüten komitedir. Üyelikten ayrılan öğretim üyelerinin yerine aynı yöntem uygulanarak yeni üyeler seçilir.

b) Enstitü: Hitit Üniversitesi'ne bağlı lisansüstü eğitim öğretim yapan enstitüleri,

c) Ortak lisansüstü programı yürütme kurulu (OLÜPYK): Ortak programı yürüten enstitülerin müdürleri ile ortak lisansüstü programı yürüten enstitü ana bilim dalı (EABD) başkanlarından oluşan kuruldur.

ç) Öğrenci kabul komisyonu: Her akademik yarıyıl öncesi enstitü ana bilim dalı başkanlığınca önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla onaylanan Hitit Üniversitesi öğretim üyeleri içinden ihtiyaç halinde diğer üniversitelerin ilgili ana bilim dalından seçilen üç asıl ve iki yedek üyeden oluşur. Bir enstitü ana bilim dalında yürütülen her bir lisansüstü programı için ayrı bir Öğrenci Kabul Komisyonu kurulur.

d) Senato: Hitit Üniversitesi Senatosu'nu,

e) Tez izleme komitesi (TİK): Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü ana bilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili enstitü ana bilim dalı içinden bir ve diğer üniversitelerin ilgili ana bilim dalından bir üye yer alır.

f) Üniversite: Hitit Üniversitesi'ni,

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Enstitü Ana Bilim Dalı Açılması

MADDE 4- (1) Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 5'inci madde (b) bendine göre, ilgili enstitüler bünyesinde belirlenen anabilim dalları ilgili enstitünün doğal anabilim dallarıdır. Bağlı fakültelerde daha sonra açılacak yeni bir bölüm de enstitünün doğal ana bilim dalı olmakla beraber lisansüstü öğretime başlaması 5'inci maddedeki esaslara bağlıdır.

(2) Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 5'inci madde (d) bendine göre bir fakülte bölüm veya ana bilim dalından değişik bir ad taşıyan disiplinler arası bir enstitü ana bilim dalı kurulabilir. Böyle bir ana bilim dalı, yapılacak gerekçeli bir isteğe bağlı olarak Rektör'ün önerisi, Senatonun onayı ve Yüksek Öğretim Kurulu kararı ile kurulabilir. Disiplinler arası ana bilim dalı başkanı, enstitü müdürünün önerisi üzerine Rektör'ün onayı ile atanır.

(3) Enstitü ana bilim dalı başkanları, fakültelerde bölüm başkanlarına verilen görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Lisansüstü Öğretim Programlarının Açılması

MADDE 5- (1) Yükseköğretim Kurulu Teşkilat Yönetmeliği'nin 7'nci maddesine göre lisansüstü programlar enstitü anabilim / ana sanat dalları ile aynı adları taşırlar. Buna göre, bir ana bilim dalında onu oluşturan bilim dallarına dayanan birden fazla yüksek lisans ve doktora öğretim programı açılabilir. Aynı zamanda 7'nci maddeye göre, Enstitü Kurulu'nun talebi üzerine Rektör'ün önerisi ve Yüksek Öğretim Kurulu'nun kararı ile bir enstitü ana bilim dalından değişik bir ad taşıyan bir lisansüstü programı da açılabilir.

(2) Her yıl Haziran ayı içerisinde bir sonraki eğitim öğretim yılının eğitim planı yıllık olarak ana bilim dalı akademik kurullarınca belirlenir, enstitüye önerilir. Enstitü Kurulu'ndan ve Senato'dan geçtikten sonra eğitim planı ilgili öğretim yılında uygulanır. Ancak ders ve öğretim üyesi değişikliği zorunlu hallerde aynı süreç işletilerek yapılabilir.

Lisansüstü Programlara Araştırma Görevlilerinin Gönderilmesi ve Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP) ile Öğrenci Kabulü

MADDE 6- (1) Lisansüstü öğrenim görmek üzere başka üniversitelerde görevlendirilecek araştırma görevlileri, 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 35'inci madde hükümlerine dayanılarak hazırlanan "Bir üniversite adına bir diğer üniversitede lisansüstü eğitim gören araştırma görevlileri hakkındaki yönetmelik" esaslarına tâbidir.

(2) ÖYP ile öğrenci kabulü Yüksek Öğretim Kurulu'nun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Kabulü, Uyumu ve Kayıt İşlemleri

Adaylarda Aranacak Şartlar

MADDE 7- (1) Adaylarda aranacak asgari şartlar Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddesinin gerektirdiği şekildedir. Bu şartlar, Enstitü Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Senato'nun onayı ile yükseltilebilir.

Öğrenci Alım İşlemleri

MADDE 8- (1) Enstitü ana bilim dalı akademik kurulu her akademik yarıyıl öncesinde ilgili program kontenjanlarını enstitüye teklif eder. Enstitü Kurulu'nca değerlendirilen kontenjanlar onaylanmak üzere üniversite Senatosuna sunulur.

MADDE 9- (1) Başvurular, ilgili enstitülere şahsen ya da posta yoluyla yapılabilir. Başvuru belgelerinin aslı veya onaylı sureti adaylardan istenir. Postadaki gecikmelerden enstitüler mesul değildir ve bu başvurular değerlendirilmeye alınmazlar.

Ön başvuruda aşağıdaki belgeler istenmektedir:

a) Enstitüden şahsen ya da web sitesinden temin edilecek olan resim eklenmiş "Lisansüstü Öğrenci Başvuru Formu",

b) Lisans, yüksek lisans diploması veya mezuniyet belgesi,

c) Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) sınav sonuç belgesi,

ç) Yabancı dil sonuç belgesi,

d) Mezun olduğu yükseköğretim kurumlarından alınmış olan tüm dersleri ve notları gösterir not döküm belgesi (transkript - dörtlük sistemden yüzlük sisteme not dönüşümü YÖK dönüşüm tablosuna göre yapılır. Yüksek lisans diploması ile doktora başvuran adaylardan yüzlük sistemde en az 75 puan, lisans diploması ile doktora başvuran adaylardan yüzlük sistemde en az 80 puan şartı aranır).

Başvuruların Değerlendirilmesi

MADDE 10 -(1) Başvuru dosyaları, ilgili ana bilim dalı öğrenci kabul komisyonlarınca değerlendirilir. Ön değerlendirme ve kazanan adayların belirlenmesi Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği'nin belirlediği hükümler çerçevesinde yapılır.

(2) Tezsiz Yüksek lisans programlarına başvuran adaylardan Senato'nun belirlemiş olduğu ALES taban puanlarının %50'si, lisans mezuniyet notunun %40'ı ve yabancı dil sınavından aldıkları puanların %10'unun toplamı ile bulunacak puanlar sıralanır ve kontenjan kadar öğrenci programa kayıt hakkı kazanır. Bu puan 50'den aşağı olamaz.

Kayıt

MADDE 11- (1) Lisansüstü öğrenim giriş sınavını kazananların listesi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir ve Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir. Kesin kayıt

yaptırmaya hak kazanan adaylar aşağıda belirtilen belgeler ile birlikte, ilan edilen süre içinde Enstitüye şahsen başvurup kayıt yaptırmak zorundadır.

a) Enstitüden şahsen ya da web sitesinden temin edilecek olan resim eklenmiş “Lisansüstü Öğrenci Başvuru Formu”,

b) Lisans, yüksek lisans diploması aslı ya da noter onaylı sureti, Yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olanlar için Yüksek Öğretim Kurulu’ndan alınan denklik belgesinin ve diplomanın aslı veya noter onaylı örneği,

c) Not döküm belgesinin (transkript) aslı ya da Üniversite Sekreterliği veya noter onaylı sureti,

ç) Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) sonuç belgesi,

d) YDS, ÜDS, KPDS ya da Yükseköğretim Kurulunun eşdeğer kabul ettiği TOEFL, IELTS ve benzeri sınavların birine ait sınav sonuç belgesi,

e) Nüfus cüzdanının aslı veya onaylı örneği (yabancı uyruklular için pasaportun noter onaylı Türkçe çevirisi - 2 adet),

f) Askerlik durum belgesi (Bakaya durumunda olan ve mahkemesi devam eden adayların kayıtları yapılmaz),

g) 6 adet vesikalık fotoğraf,

ğ)Yeni tarihli ikametgâh belgesi.

Bilimsel Hazırlığa Öğrenci Kabulü

MADDE 12-(1) Alan dışı müracaatlarda başarılı olan öğrenciler öncelikle bilimsel hazırlık programından ilgili ana bilim dalının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu’nun onayı ile hazırlık dersleri alırlar. Hitit Üniversitesi Lisansüstü programlarında ilke olarak hazırlık derslerinin tümünde başarılı olan öğrenci lisansüstü programına devam hakkı elde eder.

(2) Her dönem en az üç ve en fazla beş ders olmak üzere iki dönem hazırlık programından ders alan öğrenci bu derslerin hepsinden başarılı olmak kaydıyla kayıt yaptırdığı yüksek lisans programına devam hakkı kazanır. Yüksek lisans programlarında bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, dönemlik kredisi müsaitse bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili enstitü ana bilim dalı başkanlığının önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir. Doktora programında ise, öğrenci bilimsel hazırlığı tamamlamadan doktora programından ders alamaz.

(3) Herhangi bir lisansüstü programa alan dışı öğrenci sayısı ilgili ana bilim dalı akademik kurulu tarafından belirlenerek enstitü müdürlüğüne bildirilir.

Özel Öğrenci Kabulü

MADDE 13- (1) Bir yükseköğretim kurumu mezunu veya öğrencisi olup, belirli bir konuda bilgisini arttırmak isteyenler, ilgili enstitü ana bilim dalı başkanlığının önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilirler. Özel öğrenci statüsünde ders alanlar öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(2) Programlarına özel öğrenci kabul etmek isteyen anabilim dalları alacakları özel öğrenci sayısını her yarıyıl başında belirleyerek Enstitü Müdürlüğü’ne bildirirler.

(3) Özel öğrenci kabulünde, ilan edilen kontenjana göre öğrenci alımı akademik not ortalaması esas alınarak sıralanan listeye göre yapılır.

(4) Yükseköğretim kurumunda lisans öğrencisi olanların özel öğrenci olarak ders alabilmeleri için son sınıfta olmaları ve genel not ortalamalarının 3.5/4.0 ve üzerinde olma şartı aranır.

(5) Yüksek lisans öğrencisi olanların özel öğrenci olarak ders alabilmeleri için tez aşamasında olmaları ve genel not ortalamalarının 3.5/4.0 ve üzerinde olma şartı aranır.

Yatay Geçiş Yolu ile Öğrenci Kabulü

MADDE 14- (1) Yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulü, Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin öngördüğü kriterler çerçevesinde gerçekleştirilir.

(2) Hitit Üniversitesi dışındaki bir yüksek lisans programında başarılı olmuş olan ve geçerliliği kabul edilen derslerin kredi toplamı (başka bir diploma için kullanılmamış olma koşulu ile) 12 krediden fazla olamaz.

(3) Öğrenciye Hitit Üniversitesi'ndeki yüksek lisans eğitimi için verilecek süre ile öğrencinin değişik kurumlarda yüksek lisans eğitiminde geçirdiği sürenin toplamı Hitit Üniversitesi yönetmeliklerinde yüksek lisans öğrencilerine verilen azami yasal süreden fazla olamaz.

(4) Tezsiz bir programdan tezli bir programa yatay geçiş yapılamaz.

(5) Doktora programlarında yeterlik sınavına girenler yatay geçiş yapamaz.

(6) Hitit Üniversitesi dışındaki bir doktora programında başarılı olmuş olan ve geçerliliği kabul edilen derslerin kredi toplamı (başka bir diploma için kullanılmamış olma koşulu ile) 12 krediden fazla olamaz.

(7) Öğrenciye Hitit Üniversitesi'ndeki doktora eğitimi için verilecek süre ile öğrencinin değişik kurumlarda doktora eğitiminde geçirdiği sürenin toplamı Hitit Üniversitesi yönetmeliklerinde doktora öğrencilerine verilen azami yasal süreden fazla olamaz.

(8) Öğrenci Kabul Komisyonu tarafından eşdeğerliliği kabul edilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından geçerliliği onaylanan derslerden diğer kurumda alınan notlar öğrencinin not çizelgesinde Muaf (M) olarak gösterilir.

(9) Yatay geçiş yapacak öğrenci, Hitit Üniversitesi lisansüstü programlarında belirtilen öğrenci başvuru şartlarına sahip olmalıdır.

(10) Yatay geçiş yolu ile kabul edilen öğrenciler gerektiğinde, enstitü ana bilim dalı akademik kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayı ile bilimsel hazırlık programına tabi tutulabilirler.

Yurtdışı Kurumlardan Yatay Geçiş

MADDE 15- (1) Eşdeğerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınmış yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış başarılı bir öğrenci Hitit Üniversitesi lisansüstü programlarına yatay geçiş için başvurabilir. Öğrencinin başvurusu Öğrenci Kabul Komisyonu'nun ve enstitü ana bilim dalı akademik kurulunun olumlu görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile sonuçlandırılır.

Kayıt Anında Ders İntibakı

MADDE 16- (1) Üniversite içindeki veya dışındaki bir lisansüstü programında 100 puan üzerinden yüksek lisans için en az 75 ve doktora/sanatta yeterlik için en az 85 puan ile başarılı olmuş olan ve eşdeğerliği kabul edilen derslerin intibakı yapılır.

(2) Farklı üniversitelerden başvuran öğrencilerin notlarının dönüşümünde Üniversite Senatosu'nun kararları esas alınır.

Öğrenim Programlarına Uyum

MADDE 17- (1) Enstitülerdeki bir öğretim programından herhangi bir nedenle kaydını yenilemeyen ve yeniden öğrenime hak kazanan öğrenciler, kayıtlarının yenilendiği tarihte yürürlükte olan yönetmelik ve yönerge hükümleri ile lisansüstü öğretim programının o tarihteki son şekline göre öğrenimlerini tamamlamak zorundadırlar. Normal öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Dersler, Sınavlar ve Not Uygulamasına İlişkin Hükümler

Dersler

MADDE 18- (1) Öğrencinin yüksek lisans ve doktora öğrenimi süresince almak ve tamamlamak zorunda olduğu dersler Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin öngördüğü kriterler çerçevesinde gerçekleştirilir.

(2) Öğrenciler danışmanın ve ana bilim dalı akademik kurulunun uygun görmesi halinde farklı anabilim dallarından da ders alabilirler.

Madde 19- (1) Dönemlik ders yükünü dolduran öğrenciler için ders açılmaz. Alttan dersi olan öğrenciler kredi sınırını aşmamak kaydıyla takip eden dönemde ders tekrarı yapabilirler.

Seminer Dersi ve Dönem Projesi

MADDE 20 -(1) Her öğrenci tezli yüksek lisans programında tez savunma sınavına girmeden önce bir yarıyıl seminer dersine kayıt yaptırmak ve ilgili öğretim elemanı / danışmanı ile seçeceği bir konuda seminer vermek zorundadır. Seminer dönem sonunda dinleyiciye açık olarak sunulur. Seminerler tez yazım formatında hazırlanıp, ilgili öğretim elemanı tarafından notlandırılarak (başarılı/başarısız) enstitüye teslim edilir.

(2) Tezsiz yüksek lisans programında her öğrenci bir dönem projesi hazırlamak zorundadır. Bu, Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin öngördüğü kriterler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Uzmanlık Alan Dersleri

MADDE 21- (1) Uzmanlık alan dersleri yüksek lisans ve doktora öğrencileri için danışmanları tarafından tez dönemlerinde açılan kredisiz derslerdir. Birden fazla danışmanlığı

bulunan bir öğretim üyesinin lisansüstü programlarda aynı yarıyılta en fazla haftalık 4 saat olmak üzere iki adet uzmanlık alan dersi ücretlendirilir.

(2) Uzmanlık alan dersleri, takip eden dönem başlamadan en az üç gün öncesine kadar başarılı veya başarısız şeklinde notlandırılarak kapatılır. Bu dersler yıl boyunca ve akademik yarıyıllardan bağımsız olarak yasal süreler içinde kayıtlı olan öğrenciler için açılabilir ve bu öğrencilerin mezuniyetine kadar ve yaz aylarında da devam eder.

Ders Sınavları ve Değerlendirme

MADDE 22 - (1) Ders değerlendirme Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerinde olduğu gibidir. Dersi veren öğretim elemanı, birden fazla ara sınav ve/veya farklı dönem içi uygulamaların (ödev, kısa sınav, proje vb.) türlerini, sayısını ve başarı notuna katkısının hangi oranlarda olacağını ve yarıyıl sonu sınavına girebilme koşullarını ilgili ders tanıtım formlarında belirtir ve uygular. Haklı gerekçeler ile ara sınavlara giremeyen öğrenciye mazeret sınavı hakkı verilir.

(2) Yüksek Öğretim Kurulunun 19.06.2012 tarihli toplantısında; 2547 Sayılı Kanunun 44. Maddesinin (b) bendine istinaden verilmiş olan bütünleme sınav hakkı gereği, her final dönemi sonunda başarısız olan öğrencilere ilgili derslerinde bütünleme hakkı uygulanır.

Ders Notları Puanlandırma Dönüşüm Cetveli

MADDE 23- (1) Hitit Üniversitesi lisansüstü öğretiminde derslerin sınav notlarının 100 tam not üzerinden belirlenmesi esas olmakla beraber, istenildiğinde bir öğrencinin öğrenim durumu belgesinin harfli not sistemine veya tam puan dört esasına göre eşdeğerliği aşağıdaki çizelgede belirtilen puan sistemine dönüştürülür.

Tam Not 100 Esasına Göre Kazanılan Not	Harfli Not Sistemine Göre Karşılığı (Y. Lisans)	Harfli Not Sistemine Göre Karşılığı (Doktora)	Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı (Y. Lisans)	Tam Puan 4,00 Esasına Göre Katsayı (Doktora)
90-100	AA	AA	4,00	4,00
85-89	BA	BA	3,50	3,50
80-84	BB	BB	3,00	3,00
75-79	CB	CC	2,50	2,50
70-74	CC	DC	2,00	2,00 (Başarısız)
60-69	DC	DD	1,50 (Başarısız)	1,50 (Başarısız)
50-59	DD	FD	1,50 (Başarısız)	1,50 (Başarısız)
0-49	FF	FF	0,00 (Başarısız)	0,00 (Başarısız)

Harfli sisteme göre belge düzenlenirken Devamsızlık (D), Muaf (M), kredisiz ders, seminer ve tez çalışmalarında başarılı (B) ve başarısızlık (K), Girmede (G) işaretiyle belirtilir.

Devam

MADDE 24- (1) Lisansüstü programlara devam zorunludur. Derse devam teorik derslerde en az yüzde yetmiştir. Devamsız öğrenciler ile ilgili olarak yönetmeliğin 15. maddesinde belirtilen hükümler uygulanır.

(2) Devam yükümlülüğünün yerine getirilip getirilmediği, öğretim elemanının her yarıyıl sonunda vereceği dilekçe ekindeki devamsızlık çizelgesine göre belirlenir. Bu çizelge enstitü müdürlüğünce denetlenir.

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 25- (1) Sınav sonuçları, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından, sınav tarihlerinin bitiminden itibaren en geç on iş günü içinde Üniversite internet otomasyon sistemi üzerinden ilan edilir. Sınav kâğıt ve evrakları sisteme sonuçların girilmesini takip eden beş iş günü içerisinde ilgili birimin öğrenci işlerine tutanak karşılığı teslim edilir (Notların sisteme internet üzerinden girilmesinin mümkün olmadığı durumlarda sınavın yapılmasını takiben on beş gün içerisinde tüm sınav evrakları ve not çizelgesi ilgili birimin öğrenci işlerine teslim edilir). Sınav evrakları tutanak karşılığı Enstitü Müdürlüğü'ne verildiği anda notlar kesinleşir. Öğrenciler, ara sınav ve yılsonu sınav sonuçlarının kesinleşmesinden itibaren yedi iş günü içinde enstitüye bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıtlarının ve başarı notunun maddî hata yönünden yeniden incelenmesini isteyebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Doktora Yeterlik Sınavının Uygulanması İlkeleri

Doktora Yeterlik Komitesi ve Sınav Jürisi

MADDE 26- (1) Doktora Yeterlik Komitesi'nin başkanı, komitede bulunması halinde, ilgili ana bilim dalı başkanıdır. Ana bilim dalı başkanının komitede bulunmaması halinde komite üyeleri kendi arasından bir üyeyi başkan seçer. Jüri üyelerinin beşinden herhangi birinin jüri üyeliğinin düşmesi durumunda ilgili ana bilim dalı yönetmeliğin gerektirdiği şekilde yeniden jüri üyesi belirler.

(2) Doktora Yeterlik Komitesi, bilim dalı farklı olan her öğrenci için beş asıl iki yedek üyeden oluşan yeterlik sınavı jürisi kurar, sınavların yapılacağı gün ve saatleri belirler ve bunu yazılı olarak Enstitüye, jüri üyelerine ve öğrenciye bildirir. Danışman jürinin tabii üyesidir.

(3) Yazılı sınavlarda öğrenciye, doktora yapacağı bilim dalıyla ilgili sorular sorulur. Yazılı sınavda başarılı olmak için, öğrencinin 100 puan üzerinden en az 75 puan alması gerekir. Sözlü ve yazılı sınav ortalamasının da en az 75 puan olması gerekmektedir.

(4) Sözlü sınavlar yazılı sınav ile aynı günde veya izleyen 1. ve 2. günlerde yapılır.

(5) Yeterlik sınavı jürileri sınav sonuçlarını sınavlardan en geç bir gün sonra Doktora Yeterlik Komitesi'ne iletir.

(6) Doktora Yeterlik Komitesi sınav jürisinden gelen yazılı ve sözlü sınav tutanaklarını değerlendirerek, öğrencilerin başarılı veya başarısız olduğuna en az salt

çoğunlukla karar verir. Bu kararı sınav sonuç raporu olarak ilgili ana bilim dalı başkanlığına iletir. Ana bilim dalı başkanlığı sınav sonucunu yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitü'ye iletir.

(7) Başarısız olan öğrenci bir sonraki dönemde tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan öğrenci azami yasal doktora süresi dolana kadar, varsa mali yükümlülüklerini yerine getirmek koşulu ile ve başvurmak kaydıyla her Kasım-Aralık ve Nisan-Mayıs döneminde sınava alınır. Tüm haklarında başarısız olan öğrencinin uygulamadaki doktora ders programını tekrarlaması sağlanır. Lisans derecesi ile doktora programına kabul edilmiş olan ve yeterlik sınavında başarı sağlayamayan öğrenci Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri kapsamında isterse gerekli koşulları sağlamak koşulu ile yüksek lisans programına geçebilir.

Doktora Yeterlik Sınavı

MADDE 27- (1) Yüksek lisans diploması ile doktora yapanlar en erken 3'üncü yarıyılı en geç 5'inci yarıyılı tamamladıktan sonra, lisans diploması ile doktora yapan öğrenciler ise en erken 5'inci yarıyılı en geç 7'inci yarıyılı tamamladıktan sonra yeterlik sınavına girerler. Bir öğrencinin yeterlik sınavına girebilmesi için, Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddesinde belirtilen ders yükünü ve gerekli koşulları tamamlamış olması gerekir.

(2) Doktora yeterlik sınav dönemleri her yılın Kasım-Aralık ve Nisan-Mayıs ayları olarak belirlenmiştir. Öğrenci, danışmanının uygun görüşüyle akademik takvimde ilan edilen kayıt yenileme süresi içerisinde yeterlik sınavına gireceğini belirten formu enstitü müdürlüğüne teslim eder.

(3) Yeterlik sınavları yazılı ve sözlü olmak üzere iki bölümden oluşur.

ALTINCI BÖLÜM

Kayıt Dondurma ve İlişik Kesme

Kayıt Dondurma

MADDE 28- (1) Lisansüstü öğrencilerinin kayıtları aşağıda belirtilen haklı ve geçerli nedenlerle, öğrencilerin enstitüye girişte verdikleri belgeler iade edilmemek şartıyla öğrenim süresi ve ek süresi işlemek üzere Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla uygun görülecek süre kadar dondurulabilir. Bu süre içinde öğrenciler izinli sayılırlar, ancak "basit şizofreni, paranoid şizofreni, disasosiyatif sendrom, borderline vakalar" gibi ruhsal bozukluklar nedeniyle devamsızlık durumlarında, tüm öğrenim süresi içinde en fazla iki yıl süreyle kayıt dondurulabilir. İki yılı aşan öğrencilerden yeniden sağlık kurulu raporu istenir. Öğrenciye yarıyıl süresi içinde de izin verilebilir. Yarıyıl içinde izin verilmesi halinde, öğrenci yarıyıl başından itibaren izinli sayılır.

(2) Haklı ve Geçerli Nedenler:

a) Öğrencinin, üniversite/devlet hastanelerinin ilgili uzmanlık alanlarındaki hekimlerinden alınan ve sağlık kurulunca onaylanmış raporlarla belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,

b) 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 7'inci maddesinin d/2 fıkrasının 3'üncü bendi uyarınca, öğretimin aksamaması sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle öğrenime Yüksek Öğretim Kurulu kararınca ara verilmesi,

c) Mahallin en büyük mülkî amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile tabii afetler nedeniyle öğrencinin öğrenime ara vermek zorunda kalması,

ç) Öğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gittiğini belgelemesi,

d) Bir ceza mahkemesi tarafından verilen ve kesinleşen hüküm, içerik ve sonuçları bakımından öğrencinin tâbi olduğu disiplin yönetmeliği maddeleri itibarıyla, bir fiilden dolayı öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkûmiyet hali,

e) Öğrencinin hangi sıfatla bulunursa bulunsun tecil haklarını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,

f) Öğrencinin tutukluluk hali,

g) Enstitü Yönetim Kurulunca uygun görülen diğer haller.

(3) Öğrenci mazereti sebebiyle kayıt dondurduğu öğrencilik aşamasından öğrenimine devam eder.

İlişik Kesme

MADDE 29- (1) Azami süreler içinde mezun olamayan öğrenci, 6111 Sayılı Kanuna dayanarak ilgili döneme ait öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretini ödemek koşulu ile öğrenimine devam etmek için kayıt yaptırabilir. Bu durumdaki öğrencinin, öğrencilik statüsü devam eder. Ancak ders ve sınavlara katılma ile tez hazırlama (varsa) hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanamaz.

(2) Kendi iradesi ve isteği ile yazılı müracaatı halinde öğrencinin programlardan ilişiği kesilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Danışman Ataması ve Danışman Değişikliği

Danışman Ataması

MADDE 30 -(1) Danışman atamaları Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nde belirtildiği şekilde uygulanır.

(2) Danışman, 2547 Sayılı Kanun'un amaç ve ilkeleri doğrultusunda öğrencinin;

a) Alacağı zorunlu ve seçmeli dersleri belirlemek, enstitüye iletilmesini sağlamak ve öğrenim durumunu sürekli izlemekle,

b) Öğrencinin bireysel performansını değerlendirmek ve gerekli gördüğü hallerde uyarmakla,

c) Akademik, sosyal, kültürel ve benzeri konularda yol gösterici olmakla,

ç) Her yarıyıl sonunda, öğrencinin öğrenim durumunu ve tez çalışmaları ile ilgili formları doldurarak Enstitü Müdürlüğü'ne iletmekle yükümlüdür.

(3)Yönetmelik maddeleri gereği atanmış olan tez danışmanının değiştirilmesi, gerekli hallerde ilgili ana bilim dalı akademik kurulu kararı ve önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılır.

(4) Bir lisansüstü öğrencisinin tez danışmanlığı atamasında; öncelikle öğrenciden birlikte çalışmak istediği ve araştırmaya yönelmek istediği konuyla ilgili olan en az 3 öğretim üyesinin isminin yer aldığı enstitü matbu formunun ilgili dönemi takip eden 10 iş günü içerisinde doldurması ve enstitüye teslim etmesi istenir. Enstitü, öğrenci talep formlarını ilgili ana bilim dalı başkanlığına iletir. Atanacak öğretim elemanının mevcut tez danışmanlığı yükü dikkate alınarak, ilgili ana bilim dalında konunun ve akademik unvanın gerektirdiği şekilde danışman ataması, öncelikle öğrencinin tercihleri dikkate alınarak ilgili ana bilim dalı akademik kurulunda yapılır ve 7 iş günü içerisinde enstitüye bildirilir. Atamalar Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

(5) Tezli yüksek lisans derslerini başarıyla tamamlayan öğrenciye Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddesine göre atanan tez danışmanı tarafından, ilgili ana bilim dalı kurulunca belirlenen ve uygun görülen araştırma ve inceleme savı bulunan bir yüksek lisans tez konusu verilir. Tez konusu, tez danışmanı tarafından ilgili ana bilim dalı akademik kurulunca en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar enstitüye bildirilir. Tez konusu Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir ve öğrencinin yasal tez süresi Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile başlar.

Danışman Değişikliği

MADDE 31- (1) Bir öğrenciye verilen yüksek lisans/doktora tezinin genel çerçevesi aynı kalmak kaydıyla belirtilen tez adı, danışmanın önerisi, ana bilim dalı akademik kurul kararı ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile değiştirilebilir. Ancak başlık değişimi gerekçesiyle öğrenciye ek süre verilmez. Enstitü Yönetim Kurulu'nun bilgisi dışında tez konusunda ad ve içerik değişikliği yapılan tezler yönetmelik ve yönerge hükümlerini yerine getirmediği gerekçesiyle Enstitü Müdürlüğü'nce kabul edilmez ve öğrenci sınava alınmaz.

(2) Tez tamamlama süresinin son altı ayı içerisinde bulunanlar aşağıda tanımlanan kriterler dışında danışman değişikliği yapamaz.

(3) Danışman değişikliği yapılabilmesi için kabul edilen kriterler:

a) Danışman öğretim elemanının uzun süreli (6 ay ve üstü), yurt dışında görevli olması,

b) Danışman öğretim elemanının emekliye ayrılması (başka bir üniversitede göreve başlamış olması istisna olmak koşuluyla/ danışman öğretim elemanının başka bir üniversiteye atanması durumunda danışmanın onayı, ana bilim dalının görüşü alınarak danışmanlığın düşürülüp, düşürülmemesi ve yeni danışman atanmasına karar verilir),

c) Danışman öğretim elemanının uzun süreli (6 ay ve üstü / sağlık probleminin danışmanlık yapmasına elvermediği durumlarda) tedavi görmesini gerektirecek sağlık sorunu olması,

ç) Danışman öğretim elemanının idari bir göreve atanması halinde, öğretim elemanının isteği ile değişiklik yapılabilir.

(4) Ana bilim dalı akademik kurul kararı ile belirlenen diğer istisnai durumlar, Enstitü Yönetim Kurulu'na gerekçeli olarak bildirilir, Enstitü Yönetim Kurulu'nun gerekçeyi haklı görmesi ve onaylaması durumunda danışman değişikliği yapılabilir.

İkinci Danışman Atanma İlkeleri

MADDE 32- (1) Tez konusunun özelliği nedeniyle (disiplinler arası olma vb) ikinci bir danışman atanması isteği; ana bilim dalının gerekçeli önerisi ile Enstitü Yönetim Kurulu'na sunulur ve Enstitü Yönetim Kurulu gerekçeyi haklı görmesi halinde Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ikinci danışman atanabilir.

(2) İkinci danışman jüri üyesi ve tez izleme komitesi üyesi olamaz.

(3) İkinci danışman uzmanlık alan dersi açamaz.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Ortak Lisansüstü Programların Yürütülmesine İlişkin Esaslar

MADDE 33- (1) Ortak Lisansüstü programların yürütülmesinde yürütücü enstitü mesuldür. Öğrenci yürütücü enstitünün mevzuatı çerçevesinde programa alınır.

(2) Programa öğrenci kabul dönemlerinden önce programın kontenjanı ve dönem eğitim planı ilgili mevzuat gereği "Ortak Lisansüstü Yürütme Kurulu'nun" (**OLÜPYK**) kararı, her iki üniversitenin Enstitü Kurulları ve Senatolarının onayıyla belirlenir.

(3) Her iki üniversitede de; başvuruların yürütücü enstitüye yapılacağını ve öğrencinin yürütücü enstitünün mevzuatı çerçevesinde alınacağını belirtir nitelikte ve içerikte ilana çıkarılır.

(4) Programın yürütülmesine ilişkin ayrıntılar dönem başlarında toplanan "Ortak Lisansüstü Yürütme Kurulu'nun" kararları ve ilgili kurumların onayıyla belirlenip gerçekleştirilir.

(5) Öğrenci; ortak program olduğuna dair ibare, ilgili üniversitelerin isimleri ve logolarının yer aldığı kimlik kartları, belge ve dokümanlar ile işlem görür. Hak etmesi halinde aynı özellikleri taşıyan ortak diplomayı almaya hak kazanır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Mezuniyet ve Diploma

Tezli Yüksek Lisans Tezinin Sonuçlanması

MADDE 34- (1) Tezli Yüksek Lisans Sınavı jürisi; biri öğrencinin tez danışmanı ve ikincisi Enstitünün içindeki ilgili ana bilim dalından, üçüncüsü ise başka yükseköğretim kurumlarının ilgili ana bilim dalından veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ya da yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanları arasından görevlendirilen üç asıl, iki yedek öğretim elemanından oluşur.

(2) Tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşan savunma sınavı, jürinin karar süreçleri hariç dinleyicilere açık olabilir.

(3) Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt çoğunlukla kabul, red veya düzeltme (3 ay) kararı verir. Bu karar, Enstitü ana bilim dalı başkanlığınca, tez sınavını izleyen üç gün içinde jüri üyelerinin raporlarıyla birlikte enstitüye tutanakla bildirilir.

(4) Tezli yüksek lisans programının dersler dâhil tamamlama süresi azami altı yarıyıldır. Bu sürenin sonunda tez savunmasına girip, tezin reddedilmesi, uzatmadan sonra tezin teslim edilmemesi halinde öğrencilerin tez konuları değiştirilir. Öğrenci, tez danışmanını değiştirme talebinde bulunması halinde ilgili formu doldurup Enstitüye teslim eder. İlgili ana bilim dalı akademik kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan geçirilerek değişiklikler yürürlüğe girer.

(5) Yasal süresinde tezin teslim edilmemesi durumunda, danışmanın önerisi, ana bilim dalının teklifiyle öğrenciye bir yarıyıl uzatma verilir. Tezin bu sürede de teslim edilmemesi halinde, öğrencilerin tez konuları değiştirilir.

Tezli Yüksek Lisans Diploması

MADDE 35 - (1) Tez sınavında başarılı olan ve diğer koşulları da yerine getiren öğrenci, jüri üyelerinin raporlarıyla işaret ettikleri gerekli düzeltme ve değişiklikleri yapmak suretiyle Yükseköğretim Kurulu'na sunulmak üzere yüksek lisans tezinin istenen sayıda tez, dijital (CD) kopyası ile birlikte ve "Tez Veri Giriş Formu" nu doldurarak tez sınavına giriş tarihinden itibaren bir ay içinde enstitüye teslim eder ve tezinin kabul edilmesi halinde "Tezli Yüksek Lisans Diploması" almaya hak kazanır.

(2) Yukarıdaki işlemleri tamamladığı saptanan öğrenciye mezun olduğu ana bilim dalında yüksek lisans diploması Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile verilir. Bu diploma Hitit Üniversitesi Rektörü ve ilgili Enstitü Müdürü tarafından onaylanır.

Doktora Diploması

MADDE 36- (1) Doktora tezi kabul edilen ve ilgili mevzuatta belirlenen koşulları yerine getiren öğrenciye mezun olduğu ana bilim dalında doktora diploması Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile verilir. Bu diploma Hitit Üniversitesi Rektörü ve ilgili Enstitü Müdürü tarafından onaylanır.

Tezsiz Yüksek Lisans ve Diploması

MADDE 37- (1) Hitit Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri kapsamında tezsiz yüksek lisans programını tamamlayan öğrenciye "Tezsiz Yüksek Lisans Diploması" verilir.

(2) Tezli yüksek lisans programında herhangi bir nedenle herhangi bir aşamada başarısız olan öğrenci; minimum 30 kredilik dersleri tamamlamış olmak ve dönem projesi hazırlamış ve sınavlarda başarılı olmak şartıyla tezsiz yüksek lisans diploması almaya hak kazanır.

ONUNCU BÖLÜM

Uzaktan Eğitim Uygulamasının İlkeleri

MADDE 38-(1) Uzaktan eğitim için elektronik / yazılı sınavların uygulanması yürütülmesi ve sonuçlandırılması ilkelerinin belirlenmesi ilgili enstitülerce ayrıca düzenlenir.

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönergeler

MADDE 39-(1) Bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla, 09/07/2008 tarihinde, 10 sayılı Senato kararı ile kabul edilen Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile 02/06/2011 tarihinde, 05 sayılı Senato kararı ile kabul edilen Fen Bilimleri Enstitüsü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergeleri yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 40-(1) Bu Yönerge, Hitit Üniversitesi Senatosunun kararı ile yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 41- Bu Yönerge Hitit Üniversitesi'ne bağlı Enstitü Müdürlükleri tarafından yürütülür.