

ÖSYM

2016 GENEL EĞİTİM SUNUSU

BÖLÜM 1

2016 Sınav Uygulaması

SALON BAŞKANLARI İLE YAPILACAK BSS TOPLANTISI

Sınav başlama saatinden **50 dakika önce** salon başkanları ile yapılacak toplantıda bu sunu, Sınav Uygulama Yönergesi ve Sınav Günü yazısında yer alan bilgiler salon başkanlarına iletilerek sınav uygulanacaktır.

- Görevlilerin, sınav sürecinde görevli kartlarının yakalarında takılı olacaktır.
- Adaylar için yasak olan her şeyin görevliler için de yasak olduğunu ve yasaklara uymayanlar hakkında görev ihmalleri kapsamında işlem yapılacaktır.
- Sınav sırasında görevlilerin, adayların dikkatini dağıtacak tutum ve davranışlardan kaçınmaları gerekmektedir.
- Görevlilerin sınav sürecinde sınav salonunu terk edemeyeceklerinden salon sınav evrakını dağıtmadan önce kişisel ihtiyaçlarını karşılamaları gerekmektedir.
- Sınav soruları ve kitapçıkları görevliler tarafından **kesinlikle** okunup incelenmeyecektir.



SINAV SALON İŞ/İŞLEM TAKİP FORMU (YENİ UYGULAMA)

Sınav, **Aday Kontrol Listesinde** yer alan **Salon Sınav İş/işlem Takip Formuna** göre Salon Başkanları tarafından sınavın başlama saatinden **tam 30 dakika** önce sınav evrakı açılarak uygulanmaya başlanacaktır.

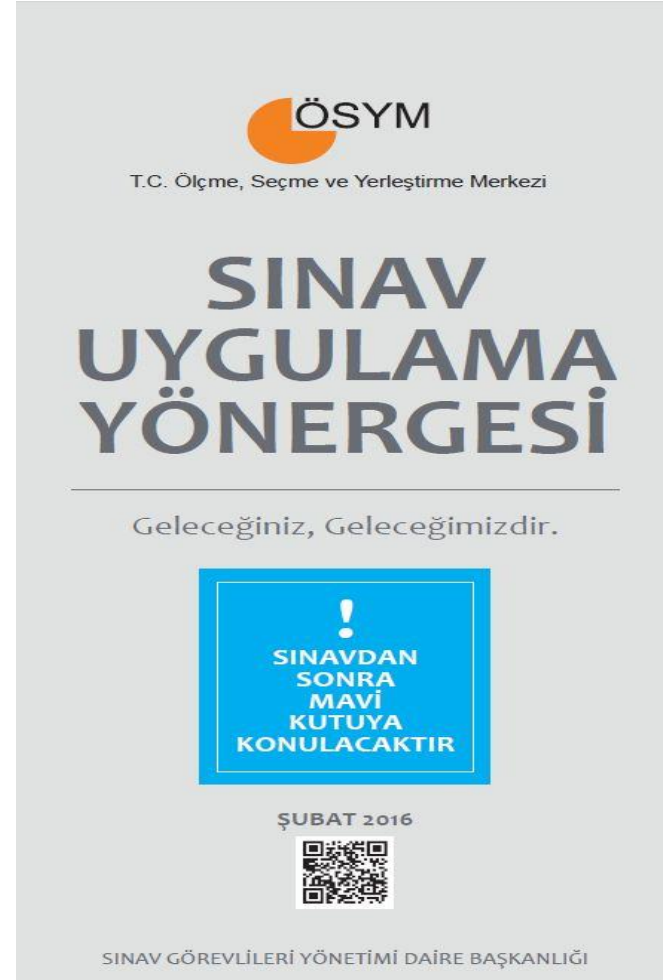
Bu nedenle salon başkanları sınav öncesi mutlaka Salon Sınav İş/işlem Takip Formunu okumalıdır.

SALON SINAV İŞ/İŞLEM TAKİP FORMU		
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE YAPILACAK İŞLEMLER		
Saat	İş/işlem	Uygulanma Durumu
09.30	Sınav Evrakı poşetini salonda adayların huzurunda açınız, bir eksiklik olup olmadığını kontrol ediniz. Eksiklik var ise durumu zaman geçirmeden Bina Sınav Sorumlusu'na bildiriniz.	☐
09.31	Sınav salonunda saate entegre kamera uygulaması var ise bu saatin analog saat ile aynı zamanı gösterdiğini ve her iki saatin de çalışıp çalışmadığını kontrol ediniz, yok ise analog saatin çalışır durumda olduğunu kontrol ediniz.	☐
	Adayları gözetmenler aracılığı ile sınav salonuna kimlik belgeleri ve sınav giriş belgelerini kontrol ederek alınız. Bir adayın kimliğinden şüphe duymanız halinde, Salon Sınav Tutanağı'nda yer alan kimliği şüpheli adaylar ile ilgili adımları uygulayınız. Sınav adayın yerine bir başkasının girdiği kanaatinde iseniz tutanağa yazınız ve Bina Sınav Sorumlusu ile birlikte adayı binadaki güvenlik görevlilerine teslim ederek salondan çıkartınız.	☐
09.35-09.40	Şu duyuruyu sesli olarak okuyunuz: Sınav salonuna getirilmemesi gereken başta cep telefonu, saat, cüzdan, man-yetik/elektronik cihazlar, her türlü takılar, kırtasiye malzemeleri, su dışında yiyecek içecek, delici kesici aletler ve buna benzer araç gereçler kılavuzda ve sınav giriş belgesinde açıkça belirtilmiştir. Üzerinizde bu tür araç/gereç var ise sınav evrakı dağıtılmadan önce bina dışına çıkınız. Aksi halde sınavınız geçersiz sayılacaktır. Kişisel ihtiyacınız var ise sınav evrakı dağıtılmadan önce giderebilirsiniz. Sınav evrakı dağıtıldıktan sonra hiç bir şekilde dışarıya çıkmanıza izin verilmeyecektir.	☐
09.40	Cevap Kağıtları Poşeti'ni adayların gözü önünde açınız, cevap kağıtlarını sayınız ve adaylara dağıtması için gözetmenlere veriniz. Sesli olarak Aşağıdaki Sınav Kurallarını okuyunuz:	☐
Sınav giren adayların kılavuzda belirtilen kuralları tümüyle bildiği varsayıldığından ayrıca adaylar görevliler tarafından uyarılmayacaktır.		
Kamera ile kayıt alınan salonlar için : Sınav salonları kamera ile kayıt altına alınmaktadır.		
Salon sınav tutanakları, kamera kayıtları, sınav gözlemcisi olarak adaylarla birlikte sınav giren ÖSYM görevlileri ile ÖSYM Temsilcilerinin raporlarının incelenmesi sonucunda sınav kurallarına uymadığı tespit edilen adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.		
Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları, adayların birbirinden herhangi bir şey alıp vermeleri yasaktır, bunu yapan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.		
Sınav sırasında kopya çeken, çekmeye kalkışan, kopya veren, kopya çekilmesine yardım ettiği görevliler tarafından tespit edilip Salon Sınav Tutanağı'na yazılan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Ayrıca adayların test sorularına verdikleri cevapların dağıtılma bilgisi işlem yöntemleriyle incelenerek, bu incelemelerden elde edilen bulgular bireysel veya toplu olarak kopya çekildiğini gösterirse kopya eylemine katılan adayların sınavı geçersiz sayılacak olup 2 yıl boyunca ÖSYM tarafından düzenlenen hiç bir sınava giremeyecektir.		

Bu uygulama ile ÖSYM sınavlarında KİŞİSEL İNİSİYATİF ortadan kaldırılarak, sınavların sistematik ve eşzamanlı bir yapı ile uygulanması sağlanacaktır.

SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

- Tüm sınav görevlilerinin; sınav öncesi mutlaka okuması ve uygulaması gereken kurallar '**Sınav Uygulama Yönergesi**' nde verilmiştir.
- Görevliler, '**Sınav Uygulama Yönergesi**' ne ve yapılan değişiklikler <https://gis.osym.gov.tr> adresinden erişilebilir.
- Ayrıca; Bina Sınav Sorumlusuna bir adet yönerge **Kırmızı Kutu** içerisinde gönderilecektir.



GİS GÖREVLİ EĞİTİM FİLMLERİ

Görevli İşlemleri Sistemine hoşgeldiniz.

Lütfen Dikkat;

ÖSYM sınav göreviniz ile ilgili olarak sosyal medya dahil hiçbir ortamda üçüncü şahıslarla bilginizi, fotoğraf ve görüntü kullanmayınız.

Görevli İşlemleri Sınav Süreçleri Takvimi

Sınav	Tercih Başlangıç	Tercih Bitiş	Onay Başlangıç	Onay Bitiş	İlgeden görev Onay Başlangıç	İlgeden görev Onay Bitiş	Temsilci Rapor Başlangıç
2016 YÜKSEKÖĞRETİME GEÇİŞ SINAVI (2016-YGS)			26.02.2016 18:40	03.03.2016 10:00			

[Sınav günü yazısı](#)

[ÖSYM Sınav Koordinatörlükleri ve Başvuru Merkezlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmelik](#)

[Adaylara ve Görevlilere Yönelik Kamu Spotu / Eğitim Filmleri \(20.03.2014\)](#)

ÖSYM

ÖSYM

Solda
başv

Sınav
gerek
<http://>

Göre

- 2014 Aday Film
- 2014 Bina Sınav Sorumlusu
- 2014 Salon Başkanı
- 2014 Gözetmen
- 2014 Bina Denetim ve Kamera Görevlisi
- 2014 ÖSYM Kamu Spotu-2 Sınav Öncesi Uyarılar



11.03.2016

SINAV KOORDİNATÖRÜ

- Sınavın yapıldığı Sınav Merkezinde (bölge/il/ilçe) sınavın **düzenlenmesi** ve **uygulanmasında** birinci derecede yetki ve sorumluluğa sahiptir.
- **Sınav Koordinatörlüğü** sınavdan sonra **İlk iş günü saat 12:00'ye** kadar Yönetim İşlemleri Sisteminden (YİS) Bina Sınav Sorumlularından gelen Görevli Değişiklik Formları ile Bina Sınav Sorumluları ve Bina Sınav Sorumluları Yardımcıları toplantı katılım bilgilerini sisteme işleyeceklerdir.
- Toplantı katılım bilgisi sisteme işlenmeyen görevliler (unvanı profesör ve doçent olanlar) yöredışı/bölgesel ÖSYM Temsilciliği görev tercihi yapamayacaklardır.

SINAV GÜNÜ YAZISI

Sınav günü, Sınav Koordinatörlüğü tarafından tüm Bina Sınav Sorumlularına gönderilir.

Görevli İşlemleri Sistemi - Internet Explorer

https://gis.osym.gov.tr/Authorized/AnaSayfa.aspx



T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

Görevli İşlemleri Sistemi

- Anasayfa
- Bilgilerim
- Görev Tercihlerim
- Görevlendirmelerim
- Ödemelerim
- Mesajlarım
- Bina Sınav Tutanağı
- Değerlendirme Raporu
- Sıkça Sorulan Sorular
- Şifre Değiştir
- Çıkış

Görevli İşlemleri Sistemine hoşgeldiniz.

Lütfen Dikkat;
ÖSYM sınav göreviniz ile ilgili olarak se

Görevli İşlemleri Sınav Süreçleri Takvimi

Sınav	Tercih Başlangıç	Tercih Bitiş
2016 YÜKSEKÖĞRETİME GEÇİŞ SINAVI (2016-YGS)		

[Sınav günü yazısı](#)

[ÖSYM Sınav Koordinatörlükleri ve Başvuru Merkezlerinin Çalışmaları](#)

[Adaylara ve Görevlilere Yönelik Kamu Spotu / Eğitim Filmleri](#)

[ÖSYM Karekod Etiket Uygulama Animasyonu İçin Tıklayınız](#)

[ÖSYM Genel Sınav Uygulama Yönergesine ulaşmak için tıklayınız](#)

Soldaki menüden "Bilgilerim" bağlantısını tıklayarak sistem başvurarak gerekli güncellemeleri yapabilirsiniz. Ayrıca

Sınav görevinizi onayladıktan sonra, görevinizi yerine getirmeniz gerekmektedir. Görev iptal işlemleri yalnızca bağlı bulunduğunuz bina sorumlusu tarafından yapılabilir. <http://www.osym.gov.tr/belge/1-2412/osym-sinav-merkezi-yazisi>

Görevli portalinin kullanımı ile ilgili karşılaştığınız sorular için

sınav_gunu_yazisi_son.doc [Uyumluluk Modu] - Microsoft Word

Times New Roman 8

Yazı Tipi Paragraf

Stiller

ÖSYM

SINAV KOORDİNATÖRLÜĞÜ

13/03/2016

SINAV GÜNÜ YAZISI

Sayın Bina Sınav Sorumlusu;

Sınavların mevzuata uygun olarak yürütülebilmesi için görevlilere, aşağıda belirtilen bazı önemli sınav uygulama kurallarının sınav sabahı, sınav başlama saatinden 50 dakika önce salon başkanları ile mutlaka toplantı yapınız. Bu toplantıda Sınav Uygulama Yönergesi ve aşağıda yer alan bazı kuralları önemle hatırlatınız.

- Görevlilere, sınav sürecinde görevli kartlarının yakalarında takılı olacağını, adaylar için yasak olan her şeyin görevliler için de yasak olduğunu ve yasaklara uymayanlar hakkında Görev İhmalleri kapsamında işlem yapılacağını hatırlatınız.
- Sınav, **Aday Kontrol Listesinde** yer alan **Salon Sınav İş/İşlem Takip Formuna** göre uygulanacağını, görevlilerin sınavdan 30 dakika önce mutlaka sınav salonunda olmaları ve sınav uygulamasına başlamaları gerektiğini duyurunuz.
- Sınav sırasında görevlilerin, adayların dikkatini dağıtacak tutum ve davranışlardan kaçınmaları gerektiğini hatırlatınız.
- Görevlilerin sınav sürecinde sınav salonunu terk edemeyeceklerinden salon sınav evrakını dağıtmadan önce kişisel ihtiyaçlarını karşılamaları gerektiğini hatırlatınız.
- Bir salondaki sınav evrakı sadece o salona ait olduğundan, sınav evrakının kesinlikle sınav salonu dışına çıkarılamayacağını salon başkanlarına hatırlatınız.
- Sınav salonundan dışarı çıkan bir aday her ne sebeple olursa olsun tekrar sınav salonuna geri alınmayacağını salon başkanlarına hatırlatınız.
- Sınav soruları ve kitapçıkların görevliler tarafından okunup incelenemeyeceğini önemle hatırlatınız.
- Evlilik, boşanma, mahkeme kararı, vb. nedenlerle soyadı değişikliği olan aday ve görevlilerin T.C. Nüfus Cüzdanındaki/Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartındaki T.C. Kimlik numaraları kontrol edilir, listedeki ile aday ve görevli T.C. Kimlik Numaraları tutuyor ise geçerli olarak kabul edilir.
- Tüm sınav binalarında Bina Sınav Sorumlusu çalışma odaları ile ÖSYM başkanlığının kararı doğrultusunda sınav binalarının girişi ve sınav salonlarında "Saate Entegre Kamera" ile kayıt yapılacaktır. Saate Entegre Kameraların çalıştırılması ve aparatına takılması "Bina Denetim ve Cihaz Yöneticisi" görevlisi tarafından yapılacaktır. Salonlarında çekim yapılmayan binalarda kameraların teslim alınması, aparatına takılması, çalışır duruma getirilmesinden ve geri teslim edilmesinden Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı sorumlu olacaktır. Saate Entegre Kameralar teslim alındığı andan itibaren sorumlu görevli tarafından çalışır durumu getirilecektir.
- Saate Entegre Kameraların bulunduğu sınav salonlarında aynı anda analog saatler de bulunacaktır. Saate Entegre Kameraların dijital saati ile analog saati birbirine uyumlu hale getirerek, her iki saatin aynı zaman dilimini gösterilmesini sağlarız. Sınav esnasında iki saatin uyumluluğu salon görevlileri tarafından sürekli olarak kontrol edilecek, aynı zaman dilimini göstermediği durumlarda salon başkanının bina sınav sorumlusuna hemen bilgi vereceğini hatırlatılacaktır.

BİNA SINAV SORUMLUSU

Sınav sabahı sınav görevlileri sınav başlama saatinden 50 dakika önce mutlaka toplantı yapar.



BİNA SINAV SORUMLUSU

- Sınavın görevli olduğu binada ve bütün salonlarında, **Sınav Uygulama Yönergesine** uygun biçimde yürütülmesinden **birinci** derecede sorumludur.
- Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı ve Bina Yöneticisi ile koordineli bir şekilde görev yürütür.
- Sınav başlama saatinden **en az 2 saat önce** sınavın yapılacağı binada hazır bulunur.

Sınav günü sınavın yapıldığı bina ve salonlarda görev yapan Sınav Görevlilerinin Salon Tutanakları ve ÖSYM Başkanlığına iletecekleri raporlar dışında adaylara, görevlilere, velilere ya da başka üçüncü şahıslara herhangi bir **TUTANAK VEYA RAPOR VERME** sorumluluğu yoktur.

BİNA SINAV SORUMLUSU

- **Sınav başlamadan önce** bina ve salonların durumunu gözden geçirip eksikliklerini giderir,
- Sınav salonlarında analog saatlerin çalışıp çalışmadığını ve doğru zamanı gösterip göstermediğini kontrol eder,
- Sınav salonlarında '**Saate Entegre Kamera**' ile kamera kaydı yapılacak ise tüm salonlardaki saate entegre kameraların çalışıp çalışmadığını ve doğru zamanı gösterip göstermediğini kontrol eder.



BİNA YÖNETİCİSİ

**SINAV BİNASINI FİZİKİ OLARAK SINAVA EKSİKSİZ BİR
ŞEKİLDE HAZIRLANMASINDAN VE YÖNETİLMESİNDEN
SORUMLUDUR.**

BİNA YÖNETİCİSİ

- Binadaki **salonların** sınav koşullarına göre **hazırlanması**,
- Özellikle sıraların düzgün ve pürüzsüz olması,
- Her sınav salonuna çalışır durumda **bir adet** analog **duvar saati asılması**, saatlerin çalışır ve **doğru zamanı gösterdiğinin kontrol edilmesi**,

BİNA YÖNETİCİSİ

- Sınav **salonlarının** yeterli düzeyde **ısıtılması,** **aydınlatması** gerekli **havalandırmanın sağlanması,**
- Güneş alan pencerelere **perde asılması,**
- Salonlarda **tahta kalem** bulundurulması,
- Sınav binasında sınavın başlayış ve bitiş saatini belirtmek **için kesinlikle zil çalınmaması,**



BİNA YÖNETİCİSİ

- Binada **birden fazla giriş bulunuyorsa**, güvenlik görevlisi olmayan girişin **sınav süresince kilitli olması**,
- Sınav süresince binadaki **faks, internet, telefon ve cep telefonları** ile her türlü **elektronik, mekanik cihazların kullanılmamasının, bilgisayar ve fotokopi makinelerinin ve varsa internet ağının kapalı konumda tutulmasının** sağlanması,

BİNA YÖNETİCİSİ

- Sınav **binası içinde** sınav süresince **çay, kahve vb. içeceklerin yapılmasına** ve tüketilmesine **engel olmak, bina içerisindeki kantin/çay ocakların kapalı tutulması,**
- WC/Lavaboların temiz ve kapılarının kapalı tutulması,
- Elektrik ve su kesintisi ihtimaline karşı gerekli tedbirlerin alınması,

BİNA YÖNETİCİSİ

- Sınav binasında çalışan ancak **sınav günü binada sınav görevi olmayanların** binaya gelmemeleri için sınav gününden önce gerekli uyarılarda bulunur, gerekirse bu konuda sınav binalarının giriş kapılarına uyarı yazıları asar.
- Sınav görevlilerinin **ev veya araç anahtarlarını** sınav süresince koruma altına alır.

BİNA YÖNETİCİSİ

**Bina
İçerisine
Emanet
Kesinlikle
Alınmayacaktır**



SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ

- Salon Başkanları sınavı Aday Kontrol Listesinde yer alan **Salon Sınav İş/işlem Takip Formuna** (Yeni Uygulama) göre uygulayacaktır.
- Görevliler sınavdan 30 dakika önce mutlaka sınav salonunda olacaklardır.
- Sınav, **Salon Sınav İş/işlem Takip Formunda** belirtilen zaman dilimlerine uygun şekilde uygulanacaktır.

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ

Adaylar, **Soru kitapçık numarasını** cevap kağıtlarına **kodlamak** zorundadır. Soru Kitapçık Numarasının **Yanlış** Kodlanmasının **SORUMLULUĞU ADAYA AİTTİR.**

“HER ADAYA FARKLI SORU KİTAPÇIKLARI” sınav salonlarında rastgele dağıtılacaktır.

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ

Salon Başkanı ve/veya Gözetmenler, adaylara rastgele dağıttıkları **SORU KİTAPÇIKLARI** üzerindeki **KAREKOD** etiketlerini **SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİNDE** adayın adının yer aldığı ilgili bölüme ve ilgili teste ait yere yapıştıracaktır.

KAREKOD etiket uygulaması mutlaka sınav başlamadan önce yapılmalıdır.

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ (Karekod Animasyonu)

Görevli İşlemleri Sistemi

- Anasayfa
- Bilgilerim
- Görev Tercihlerim
- Görevlendirmelerim
- Ödemelerim
- Mesajlarım
- Bina Sınav Tutanağı
- Değerlendirme Raporu
- Sıkça Sorulan Sorular
- Şifre Değiştir
- Çıkış

Lütfen Dikkat;
ÖSYM sınav göreviniz ile ilgili olarak sosyal medya dahil hiçbir yerde paylaşımlar yapmamalısınız.

Sınav günü yazısı

ÖSYM Sınav Koordinatörlükleri ve Başvuru Merkezlerinin Çalışma Usul Ve Esasları Hakkında

Adaylara ve Görevlilere Yönelik Kamu Spotu / Eğitim Filmleri (20.03.2014)

ÖSYM Sınav Görevlilerini Belirleme, Atama ve Ücret Ödeme İlkeleri

ÖSYM Karekod Etiket Uygulama Animasyonu için Tıklayınız.

ÖSYM Genel Sınav Uygulama Yönergesine ulaşmak için tıklayınız.

Soldaki menüden "Bilgilerim" bağlantısını tıklayarak sistemdeki bilgilerinizi görüntüleyebilir, kontrol edebilirsiniz. Ayrıca "Görev Tercihlerim" bağlantısını tıklayarak görev almak istediğiniz sınavları ve binaları seçebilirsiniz.

https://gis.osy... gis.osym.gov.tr

Dosya Düzen Görünüm Sık Kullanılanlar Araçlar Yardım

Güvenlik Araçlar

ÖRNEK SINAV
25 ŞUBAT 2013 PAZARTESİ

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE!
İşareti altındaki Sınav Kitapçığı Barkod Etiketini Kitapçık kuzminden ayrılarak Salon Aday Yoklama Listesindeki adaya aykırı tutulmuştur.

SORU KİTAPÇIK NUMARASI

T.C. KİMLİK NUMARASI: 12345678901
ADI: Mehmet
SOYADI: YAVUZ
SALON NO: 062000001 SIRA NO:

ADAYIN DİKKATİNE!
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE AŞAĞIDAKİ UYARILARI MUTLAKA OKUYUNUZ.
1. T.C. Kimlik Numaranızı, Adınızı, Soyadınızı, Salon Numaranızı ve Sıra Numaranızı, Sınav Kitapçığı kuzmindeki ilgili alanlara yazınız.
2. Sınav Kitapçığı Numaranız yukarıda verilmiştir. Bu numaranızı cevap kâğıdındaki ilgili alanlara kodlayınız ve doğruluğu ilgili alanı kontrolünüz. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yapıldığı takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu numaranın cevap kâğıdı üzerine kodlanmamasının veya yanlış kodlanmasının sorumluluğu size aittir.
3. Bu sayfaları aşağıda yer alan açıklamaya dikkatle okuyunuz.

ADAYIN İMZASI:
Sınav Kitapçığı Numaranızı cevap kâğıdındaki ilgili alanlara kodlayınız.

SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİ
ÖRNEK SINAV

SINAV YERİ	SINAV ADI	SALON ADI
Mehmet YAVUZ	Gökrem COŞAR	Ali Soyak
Engin ÖNCÜ	Uğur ERBAŞ	Ali Soyak
Bahadır YAZ	Nesihan BAĞKAYA	Ali Soyak
Glaziye GÜL	Mert MOĞOL	Ali Soyak
Selin SÜSOY	Bülent UZUN	Ali Soyak
Umut BOĞA	Gizem GÜVEN	Ali Soyak
Evlm CENGİZ	Arda TÖZÜN	Ali Soyak
Yaman ÇAKMAKÇI	Eren ÖZESEN	Ali Soyak
Esen SARICA	Ezgi ÖZFAMİR	Ali Soyak
Beyaz YARMOĞLU	Ozan UZUN	Ali Soyak

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ

KAREKOD etiket uygulaması (SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE)

UYGULAMA ÖNCESİ

ÖSYM
T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

ÖRNEK SINAV
25 ŞUBAT 2013 PAZARTESİ

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE!
İşareti altındaki Soru Kitapçığı Barkod Etiketini Kitapçık Üzerinden ayrılarak Salon Aday Yoklama Listesinde adaya ayrılan bölüme yapıştırınız.

SORU KİTAPÇIK NUMARASI

T.C. KİMLİK NUMARASI
ADI
SOYADI
SALON NO.

SIRA NO.

ADAYIN DİKKATİNE!
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE AŞAĞIDAKİ UYARILARI MUTLAKA OKUYUNUZ.

1. T.C. Kimlik Numaranızı, Adınızı, Soyadınızı, Salon Numaranızı ve Sıra Numaranızı, Soru Kitapçığı üzerindeki ilgili alanlara yazınız.
2. Soru Kitapçık Numaranız yukarıda verilmiştir. Bu numarayı cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız ve aşağıdaki ilgili alanı imzalayınız. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu numaranın cevap kâğıdı üzerine kodlanmamasının veya eksik kodlanmasının sorumluluğu size aittir.
3. Bu sayfanın arkasında yer alan açıklamayı dikkatle okuyunuz.

Adayın imzası:
Soru kitapçık numarasını cevap kâğıdındaki alana doğru kodladım.

SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİ
ÖRNEK SINAV

SALON NO.:
SINAV MERKEZİ :
BİNA NO. :

SİRA ADI :
SALON ADI :

Adı Soyadı	Sıra No.	Adı Soyadı	Sıra No.
ADAY 1	1	ADAY 2	2
ADAY 3	3	ADAY 4	4
ADAY 5	5	ADAY 6	6
ADAY 7	7	ADAY 8	8
ADAY 9	9	ADAY 10	10
ADAY 11	11	ADAY 12	12
ADAY 13	13	ADAY 14	14
ADAY 15	15	ADAY 16	16
ADAY 17	17	ADAY 18	18
ADAY 19	19	ADAY 20	20

SALON BAŞKANI/SALON GÖREVLİLERİ

KAREKOD etiket uygulaması (SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE)

UYGULAMA SONRASI

ÖSYM
T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

ÖRNEK SINAV
25 ŞUBAT 2013 PAZARTESİ

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE!
Sırası sıradaki Soru Kitapçığı Barkod Etiketini kitapçık üzerinden ayrılarak Salon Aday Yoklama Listesinde adaya ayrılan bölüme yapıştırınız.

SORU KİTAPÇIK NUMARASI

T.C. KİMLİK NUMARASI
ADI
SOYADI
SALON NO. SIRA NO.

ADAYIN DİKKATİNE!
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE AŞAĞIDAKİ UYARILARI MUTLAKA OKUYUNUZ.

1. T.C. Kimlik Numaranızı, Adınızı, Soyadınızı, Salon Numaranızı ve Sıra Numaranızı, Soru Kitapçığı üzerindeki ilgili alanlara yazınız.
2. Soru Kitapçık Numaranız yukarıda verilmiştir. Bu numarayı cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız ve aşağıdaki ilgili alanı imzalayınız. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu numaranın cevap kâğıdı üzerine kodlanmamasının veya eksik kodlanmasının sorumluluğu size aittir.
3. Bu sayfanın arkasında yer alan açıklamayı dikkatle okuyunuz.

Adayın imzası:
Soru kitapçık numarasını cevap kâğıdındaki alana doğru kodladım.

SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİ
ÖRNEK SINAV

SALON NO. :
SINAV MERKEZİ :
BİNA NO. :
BİNA ADI :
SALON ADI :

Adı Soyadı	Sıra No.	Adı Soyadı	Sıra No.
ADAY 1	1	ADAY 2	2
ADAY 3	3	ADAY 4	4
ADAY 5	5	ADAY 6	6
ADAY 7	7	ADAY 8	8
ADAY 9	9	ADAY 10	10
ADAY 11	11	ADAY 12	12
ADAY 13	13	ADAY 14	14
ADAY 15	15	ADAY 16	16
ADAY 17	17	ADAY 18	18
ADAY 19	19	ADAY 20	20

Çoklu Test Uygulaması varsa KAREKOD Etiket Uygulaması:

GiS'te varolan animasyonu mutlaka izleyiniz



ÖRNEK SINAV
25 ŞUBAT 2013 PAZARTESİ

T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

SORU KİTAPÇIK NUMARASI

ADAYIN DİKKATİNE!
Sınavı atıldıkları Soru Kitapçığı Karekod Etiketli kitapçık üzerinden yazarak Salon Aday Yoklama Listesinde adıyla yazılan bölüme yaparınız.

ADAYIN DİKKATİNE!
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE AŞAĞIDAKİ UYARILARI MUTLAKA OKUYUNUZ.

1. T.C. Kimlik Numaranızı, Adınızı, Soyadınızı, Salon Numaranızı ve Sıra Numaranızı, Soru Kitapçığı üzerindeki ilgili alanlara yazınız.
2. Soru Kitapçık Numaranız yukarıda verilmiştir. Bu numarayı cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız ve aşağıdaki ilgili alanı imzalayınız. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu numaranın cevap kâğıdı üzerine kodlanmamasının veya eksik kodlanmasının sorumluluğu size aittir.
3. Bu sayfanın arkasında yer alan açıklamayı dikkatle okuyunuz.

ADAYIN İMZASI:
Soru kitapçık numarasını cevap kâğıdındaki alana doğru kodladım.

SALON ADAY YOKLAMA LİSTESİ

SALON NO. :

SINAV MERKEZİ :

BİNA ADI :

BİNA NO. :

SALON ADI :

Adı Soyadı	Sıra No.	TARİH Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	COĞRAFYA-2 Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	FELSEFE GRUBU İLE DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.
Adı Soyadı	Sıra No.	TARİH Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	COĞRAFYA-2 Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	FELSEFE GRUBU İLE DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.
Adı Soyadı	Sıra No.	TARİH Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	COĞRAFYA-2 Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	FELSEFE GRUBU İLE DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.
Adı Soyadı	Sıra No.	TARİH Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	COĞRAFYA-2 Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.	FELSEFE GRUBU İLE DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ Soru Kitapçığı Karekod Etiketini Buraya Yapıştırınız.

ÖSYM TEMSİLCİSİ

Sınavın her düzeydeki organizasyonunun ve uygulamasının standartlara uygunluğunu denetlenmesi ve gözlemlenmesi amacıyla sınav merkezlerine gönderilen ÖSYM Temsilcisi;

- Sınavdan **en az bir gün önce** görevlendirildiği sınav merkezinin sınav koordinatörü ile görüşüp kendisinden sınav görevi ile ilgili açıklayıcı bilgi almalı,
- Sınav koordinatörünün yaptığı **toplantıya** mutlaka katılmalı ve sınav koordinatörü ile **işbirliği** halinde olmalıdır.
- ÖSYM Başkanı adına tüm denetimleri yapmakla yükümlü ve ÖSYM Başkanına karşı sorumlu olduğundan ÖSYM Temsilcisinin denetim **görevi engellenemez.**

ÖSYM TEMSİLCİSİ

- Sınav günü sınavın başlama saatinden **en az 2 saat önce** görevli olduğu ilk binada hazır bulunur.
- **Son görev yerinde**, sınav evrakının şehir içi nakil görevlisine teslim edilinceye kadar sınav binasını terk edemez.
- ÖSYM Temsilcisi ile binalara girişi ve çıkışı yasaklanmamış görevliler hariç, **sınav görevlileri** sınav bitene kadar sınav salonundan/binasından dışarı çıkamazlar.

ÖSYM TEMSİLCİSİ

Sınav Uygulama Yönergesinde belirtilen kurallar çerçevesinde sınavın uygulanması noktasında SK ve BSS ile bilgi alış verişinde bulunabilir.

ÖSYM Temsilcisinin sınav uygulamasına yönelik olarak müdahale etme veya değişiklik yapma yetkisi yoktur.

Acil durumlarda **Sınav Günü Masası** ile irtibata geçer ve aldığı talimatlara göre görev yapar.

ÖSYM TEMSİLCİSİ

- Sınav salonlarına sessizce ve adayların dikkatini dağıtmadan girebilir, sınav uygulamasına ilişkin ayrıntıları **adayların kimlik belgelerini kontrol** edebilir.
- Bu kontrolleri yaparken, yanında bir salon görevlisi olmaksızın herhangi bir adayla iletişimde ve adayla herhangi bir belge alış verişinde bulunmamalı, eğer adayla iletişime girmek zorunda ise salon görevlilerinden birisinin kendisine eşlik etmesini istemelidir.

Her hangi bir salonda sınavın kurallara uygun biçimde yapılmadığını ya da kopya girişiminde bulunulduğunu raporunda bildirdiği takdirde, ÖSYM Yönetim Kurulu belirtilen salonda sınava giren adayların bazılarının ya da tümünün sınavını geçersiz sayabilir.

ÖSYM TEMSİLCİSİ

- Sınavdan sonra sınava ilişkin gözlemlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini kapsayan bir raporu sınavdan sonraki **ikinci iş günü saat 12:00'a** kadar elektronik ortamda (<https://gis.osym.gov.tr>) ÖSYM Başkanlığına ulaştırır.

SINAVA GİRİŞ İÇİN GEREKLİ BELGELER

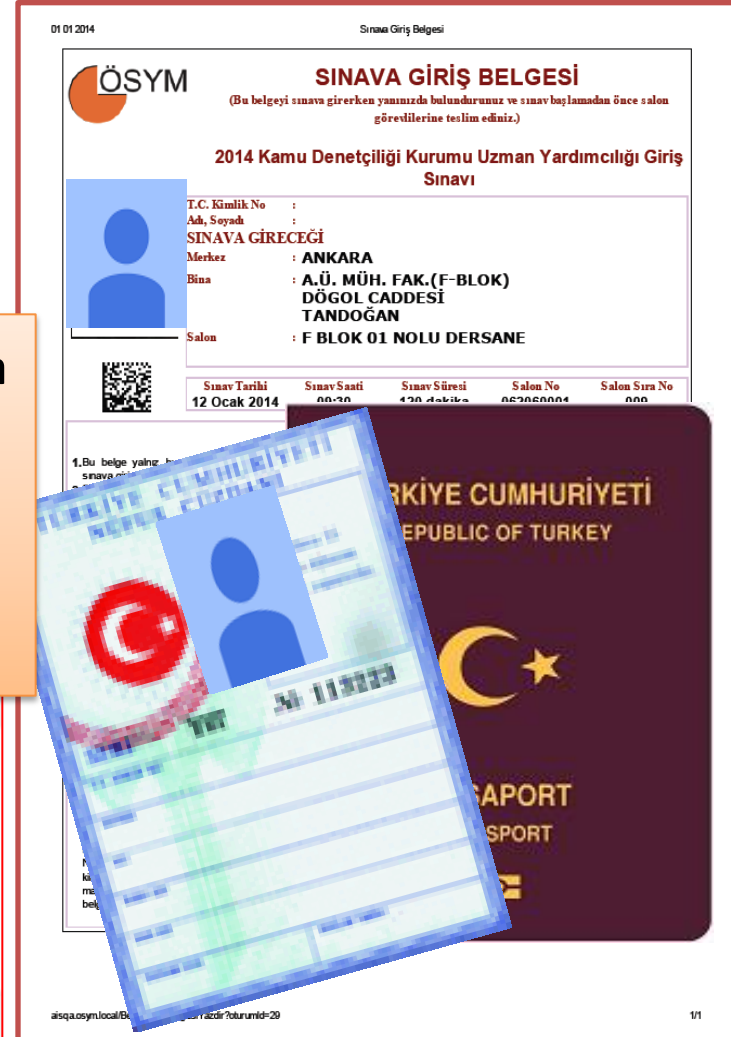
Adaylar ÖSYM sınavlarına;

- Sınava Giriş Belgesi ve
- T.C. Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı (veya Süresi Geçerli Pasaport)

Adaylar sınava girerken bu iki belgeyi yanlarında bulundurmak zorundadır.

Bu iki belgeyi birlikte yanında bulundurmayan aday

sınav binasına kesinlikle alınmayacaktır.



SINAVA GİRİŞ İÇİN GEREKLİ BELGELER

1- Sınav Giriş Belgesi

01 01 2014

Sınav Giriş Belgesi



SINAVA GİRİŞ BELGESİ

(Bu belgeyi sınav girenken yanınıza bulundurmanız ve sınav başlamadan önce salon görevlilerine teslim ediniz.)

2014 Kamu Denetçiliği Kurumu Uzman Yardımcılığı Giriş Sınavı

T.C. Kimlik No :
Adı, Soyadı :
SINAVA GİRECEĞİ
Merkez : **ANKARA**
Bina : **A.Ü. MÜH. FAK. (F-BLOK)**
DÖĞOL CADDESİ
TANDOĞAN
Salon : **F BLOK 01 NOLU DERSANE**

Sınav Tarihi : **12 Ocak 2014**
Sınav Saati : **09:30**
Sınav Süresi : **120 dakika**
Salon No : **062060001**
Salon Sıra No : **009**

ÖNEMLİ UYARILAR

1. Bu belge yalnız bu sınav için kullanılır, başka hiçbir sınav için kullanılamaz.
2. Sınav Giriş Belgesi renkli veya siyah-beyaz olabilir.
3. Sınav Giriş Belgenizi olmadan sınav girmeniz mümkün değildir. Sınav günü belgenizi yanınıza bulundurmayla kesinlikle unutmuyunuz. Belge üzerindeki fotoğrafınız bulunması zorunludur. Bu belgenin yazdıkları doğrultusunda belge üzerinde fotoğrafınızın olmasına özen gösteriniz. Belgenin ön ve arka yüzünde ÖSYM'nin belirlediği bilgiler dışında herhangi bir yazı, resim, işaret vb. bulunmamalıdır. Sınav Giriş Belgesini (fotoğraf görünür bir şekilde) yanınıza bulundurmayan adaylar sınavı alamayacaktır.
4. Sınav girenler, bu sınavla ait Sınav Giriş Belgeleriyle birlikte, nüfus cüzdanı veya pasaportunuzu da yanınızda bulundurmanız gerekmektedir. Nüfus cüzdanınızda soğuk damga basılmış olmak, güncel bir fotoğrafınız ve T.C. Kimlik Numarası bulunmalı, pasaportunuzun süresi geçerli olmalıdır. Üzerinde soğuk damga, güncel bir fotoğraf veya T.C. Kimlik Numarası bulunmayan nüfus cüzdanları ile geçerlilik süresi tamir pasaport kabul edilmeyecektir. Zorunlu askerlik görevini ifa eden erler/başlıklar ile askerlik öğrenciler için askerlik kimlik belgesi, Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanunî mirasçılarının ait Pembe/Yeni Kartlar özel kimlik belgesi olarak kabul edilir. Sürücü belgesi, meslek kimlik kartları vb. diğer tüm belgeler sınav giriş için geçerli belgeler sayılmayacaktır. Belgelerini eksiksiz olarak yanınıza bulundurmayan bir aday, mazereti ne olursa olsun, sınavı alamayacaktır; sınavı alması bile sınavı geçersiz sayılacaktır. Nüfus cüzdanı olmayan veya nüfus cüzdanında T.C. Kimlik Numarası, soğuk damga veya fotoğrafı bulunmayan adayların, kimlik belgesi nedeniyle sınavda bir hak kaybına uğramamaları, mağduriyet yaşamamaları için sınav kurallarına uygun kimlik belgelerini edindikleri sınav girmeleri gerekmektedir.
5. Sınav gireceğiniz binayı, adres bilgisini teyit etmek amacıyla önceden gidip görünmeniz sınav günü size kolaylık sağlayacaktır.
6. Bu belgede yazılı olan binadaki salondan başka bir salonda sınavı giremezsiniz. Sınav salonları kamera ile kayıt altına alınacaktır.
7. Kimlik kontrolleri, üst arama ve salona yerleştirme işlemlerinin zamanında tamamlanabilmesi için sınav saatinden 1 saat önce sınav gireceğiniz binanın kapısında hazır bulununuz.
8. Sınavın yapıldığı binalara girişle adayların ve sınav görevlilerinin üstleri emniyet görevlileri tarafından elle ve dedektörle aranacak adaylar yanlarında her türlü kesici ve delici alet, ateşli silah, çanta, saat, cüzdan, cep telefonu, anahtarlık, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth vb. cihazlar ile kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük (alyans hariç), broş (basit toplu iğne hariç) ve diğer takılar, her türlü plastik, cam eşya ve metal içerikli eşyalar, her türlü elektronik/mekanik cihaz ve her türlü müseddele kâğıt, defter, ders notu, kitap, sözlük, dergi, gazete ve benzeri yayınlar, cıvı, cetvel, pergel, ağıgöçer ve benzeri araçlar ile sınav binasına kesinlikle giremeyecek ve hiçbir eşya emanete almayacaktır. Bu nedenle yukarıda belirtilen türdeki eşyalarınızı sınav gireceğiniz binaya getirmeyiniz.
9. Sınav metal aksesuar içermeyen sade bir kıyafetle geliniz.
10. Kurşun kalem, silgi, kalemtraş, peçete ile şeker ÖSYM tarafından temin edileceğinden, şeffaf pet şişesi içerisinde su dışında hiçbir araç, gereç, içecek ve yiyeceği sınav gireceğiniz binaya girmeyiniz.
11. Sınav şeffaf pet şişesi içerisinde su getirebilirsiniz.
12. Sınav sırasında cep telefonu veya her türlü elektronik cihaz taşıdığı tespit edilen veya sınav 8. maddede belirtilen eşyalardan herhangi biri ile giren adayın sınavı iptal edilecektir.

aisqa.osym.local/Belge/GirisBelgesi/Yazdir?oturumid=29

1/1

Bu belge, T.C. Kimlik Numarası ve aday şifresi ile ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> İnternet adresinden sınav tarihinin on gün öncesinden başlamak üzere edinilebilir.

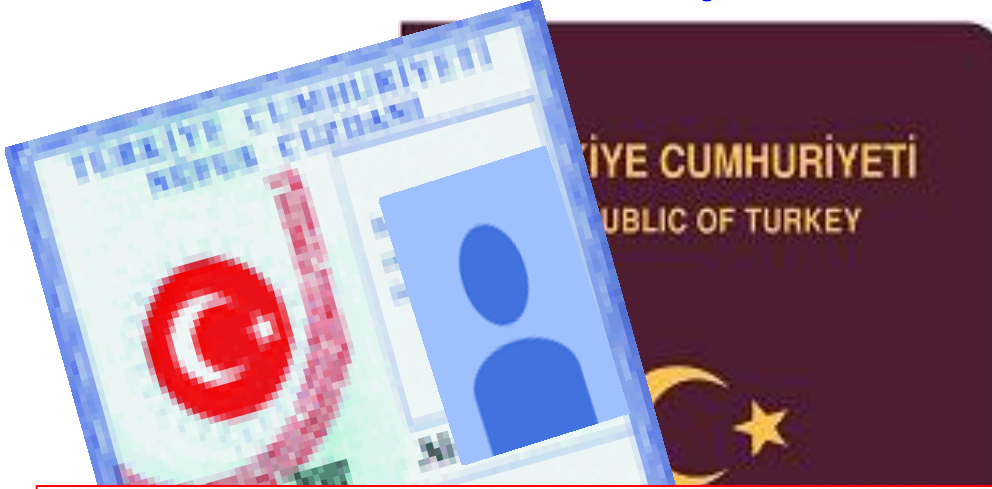
Sınav Giriş Belgesi üzerinde sınavı girilecek

- **sınav merkezi,**
- **bina,**
- **salon bilgileri ile**
- **adayın fotoğrafı bulunmaktadır.**

(Sınav Giriş Belgesini kaybeden adaylar, ÖSYM'nin İnternet adresinden tekrar edinebilirler)

SINAVA GİRİŞ İÇİN GEREKLİ BELGELER

2- T.C. Nüfus Cüzdanı/ T.C. Kimlik Kartı/Pasaport



- **T.C. Nüfus cüzdanı**
 - Soğuk damga basılı olmalı,
 - Adayın güncel bir fotoğrafı ve
 - T.C. Kimlik Numarası bulunmalı,
- **T.C. Kimlik Kartı**
(veya süresi geçerli pasaport) olmalıdır.

SINAVA GİRİŞ İÇİN GEREKLİ BELGELER

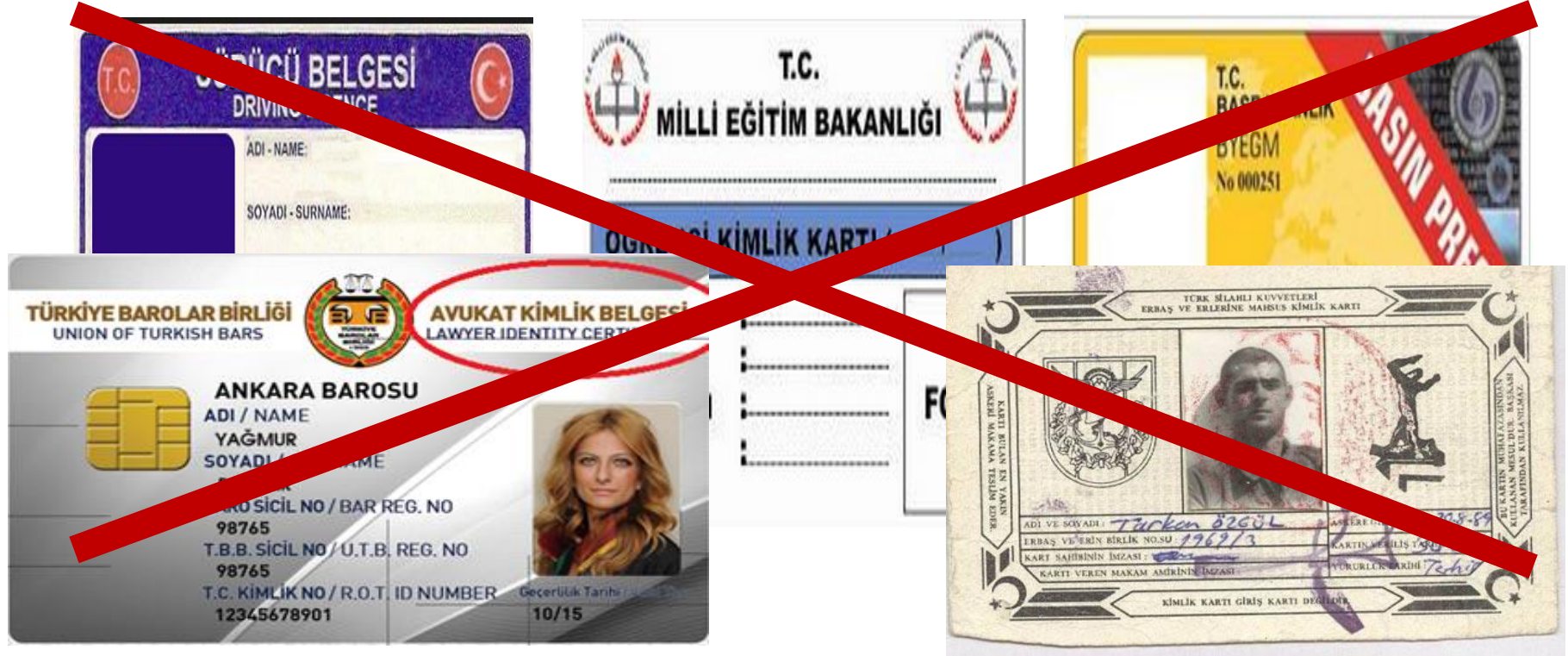
2- Pembe/Mavi Kartlar ve Askeri Öğrenci Kimlik Kartı



Türk vatandaşlığından izin ile ayrılanlar ve bunların kanuni mirasçılarına ait **Pembe/Mavi** kartlar



SINAVA GİRİŞ İÇİN KABUL EDİLMİYEN BELGELER



Avukatlık Kimlik Belgesi, Sürücü belgesi, öğrenci belgesi, meslek kimlik kartları vb. belgeler, **sınava giriş kimlik belgeleri** olarak kabul edilmemektedir.

BİNA GİRİŞ GÜVENLİĞİ

Bina güvenlik görevlileri, sınav sonrasında sınav evrakı şehir içi nakil aracına teslim edilmeye kadar **görev yerinden ayrılamaz.**

Emniyet görevlileri cep telefonu ve telsizleriyle bina içerisinde **dolaşamaz.**

Güvenlik görevlilerinin **HİZMETE ÖZEL** olarak hazırlanan, yan tarafta görülen ve her binaya üç (3) adet olarak gönderilen talimatnameye göre görev yapmaları esastır.

**HİZMETE
ÖZEL**
EMNİYET GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**ÖSYM BAŞKANLIĞI TARAFINDAN YAPILAN
SINAVLARDA GÖREV ALAN GÜVENLİK
GÖREVLİSİ GÖREV TALIMATI**

- 1 Sınav günü sınavın başlama saatinden en az iki (2) saat önce görevli olduğunuz binada hazır bulununuz.
- 2 Sınav başlamadan önce Bina Yöneticisi ile bina içerisinde ve çevresinde gerekli güvenlik aramalarını yapınız ve müşterek tutanak düzenleyiniz.
- 3 Adayların sınav binasına alınmalarından en az onbeş (15) dakika öncesinde Bina Sınav Sorumlusu, Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı, Bina Yöneticisi ve diğer sınav görevlileri ile Bina Sınav Sorumlusu odasında yapılan toplantıya katılınız ve Görevli Listesini imzalayınız.
- 4 Hiçbir şekilde emanet olarak eşya almayınız.
- 5 Adayların sınav binasına girişlerinde yapılması gereken bütün ikaz ve uyarılar, Sınava Giriş Belgeleri ve Nüfus Cüzdanı (veya süresi geçerli pasaport) kontrolleri bina sınav görevlileri tarafından yapılacaktır.
- 6 Bina girişinde zorluk çıkaran görevli ve adaylarla tartışmaya girmeyiniz. Durumu Bina Sınav Sorumlusuna bildirin. Bina Sınav Sorumlusundan alacağınız talimat doğrultusunda işlem yapınız.
- 7 Bina Sınav Sorumlusunun belirleyeceği görevliler, bina güvenlik görevlileri ile birlikte kontrol ve arama yapılan giriş kapısında bulunacak ve adayların sınav binasına girişleri süresince bu kapıdan ayrılmamaları sağlanacaktır.
- 8 Bayan güvenlik görevlisinin bulunmadığı durumlarda; bayan yedek gözetmenden adayların/görevlilerin üst kontrollerinde/aramalarında güvenlik görevlilerine yardımcı olmasını Bina Sınav Sorumlusundan talep ediniz.

2016

GÖREVLİLERİN SINAV BİNASINA GİRİŞLERİ

- **Sınav görevlileri** de adaylar gibi sınav binasına girişte güvenlik görevlileri tarafından elle ve/veya teknik cihazlarla aranır.
- Sınav görevlileri sınav binasına girişlerinde;
 - **Görevlendirme Belgesi**
 - **Sınav Görev Kartı**
 - **T.C. Nüfus Cüzdanı/T.C. Kimlik Kartı (veya süresi geçerli pasaport)**
- Sınav günü yanlarında bulundurmamak, binaya girişte görevlilere **ibraz etmek, Sınav Görev Kartını** sınav süresince görünür bir şekilde yakalarında bulundurmamak zorundadır.



ADAY/GÖREVLİLERİN SINAV BİNASINA GİRİŞLERİ

Sınavda görev yapacak sınav görevlileri elle ve/veya detektörle güvenlik görevliler tarafından aranacaktır. Bu nedenle Aday ve Görevlilerin yanlarında;

- Çanta, cüzdan, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan bluetooth vb. cihazlarla; kulaklık, kolye, küpe, yüzük (alyans hariç), bilezik, broş, anahtar, anahtarlık, metal para gibi metal içerikli eşyalarla (basit başörtü iğnesi ve ince metal tokalı kemer hariç); her türlü elektronik/mechanik cihazla ve çağrı cihazı, telsiz, fotoğraf makinesi vb. araçlarla, her türlü plastik ve güneş gözlüğü dâhil cam eşyayla (şeffaf/numaralı gözlük hariç), banka/kredi kartı, ulaşım kartı vb. kartlarla,
- Cep bilgisayar, saat ve sözlük işlevi olan elektronik aygıt, hesap makinesi vb. her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlarla,
- Her türlü kesici ve delici alet, ateşli silah ve benzeri teçhizatlarla,
- Kalem, silgi, kalemtırış, müsvedde kâğıdı, defter, kitap, ders notu, sözlük, dergi, gazete, vb. yayınlar, pergel, açıölçer, cetvel vb. araçlarla,

Yiyecek, içecek (şeffaf pet şişe içerisinde su hariç) ve diğer tüketim maddeleri ile sınav binasına/salonuna girmesine izin verilmez.

ADAY/GÖREVLİLERİN SINAV BİNASINA GİRİŞLERİ

- ÖSYM Başkanlığına daha önceden raporunu bildirmiş ve gerekli izinleri almış olan aday ve görevlilerin **ilaç ve gıdaları** bu kapsam dışındadır.
- ÖSYM Başkanlık kararı ile sınav salonuna girmesine yazılı olarak izin verilen ve SINAVA GİRİŞ BELGESİNDE yazılı olan alet/cihazlar bulunabilir.
- Adaylar ÖSYM tarafından belirlenen **sınav binaları ve salonları dışında** başka bir yerde sınava alınamaz. Sınav görevlileri adayların sınava gireceği binalar ve salonlar ile ilgili Başkanlığın izni olmaksızın **değişiklik yapamaz.**

BİNA DENETİM VE CİHAZ GÖREVLİSİ

Sınav binası ve salonlarında Saate entegre kamera ile kayıt yapılıyor ise, kameraların ve el detektörlerinin yönetimi ÖSYM tarafından atanan Bina Denetim ve Cihaz Görevlisi tarafından yapılacaktır.



KİMLİĞİ KUŞKULU ADAYLAR

Adayın, Sınava Giriş Belgesindeki ve/veya Aday Kontrol Listesindeki fotoğrafına benzerliği konusunda bir kuşku duyar fakat kesin karara varamazsanız veya belgedeki/listedeki fotoğrafın baskı kalitesinin bozuk, kötü olması nedeniyle adayı tanımakta güçlük çeker-seniz adayın motivasyonunu bozmadan sınav bittikten sonra,

1. Salon Sınav Tutanağının arka kısmında yer alan boş sayfaya kendi el yazısı ve tükenmez kalem ile *“T.C. Kimlik numarası, adı-soyadı, doğum tarihi, baba adı, ana adı, nüfusa kayıtlı olduğu yer, mezun olduğu ortaöğretim kurumu ve ikamet adresi ile Bina Sınav Sorumlusu Odasına giderek kayıta olan saate entegre kamera karşısında yakın plandan görüntü vereceğimi beyan eder, aksi durumda sınavımın geçersiz sayılacağını kabul ediyorum.”* ifadesini içeren bilgileri yazdırınız ve imzalatınız.
2. Yukarıdaki ibareyi yazdırdıktan sonra; **Salon Başkanı** refakatinde adayın Bina Sınav Sorumlusunun odasında kayıta olan saate entegre kameranın karşısında yakın plandan yüz kısmının bir çok açıdan görüntülenmesini ve bu esnada **adayın kendi sesi** ile T.C. Kimlik numarasını, ad ve soyadını kameraya bakarak ve yüksek sesle söylemesini sağlayınız.
3. Kimliği kuşkulu olan aday/adayların sınav sonrasında görüntülerinin Bina Sınav Sorumlusunun odasında yer alan saate entegre kamera ile kaydedilmesi **Bina Sınav Sorumlusunun sorumluluğunda** gerçekleştirilir.

BİR ADAYIN YERİNE BİR BAŞKASININ GİRMESİ

Sınava adayın yerine bir başkasının girdiğinden eminseniz tutanağa yazınız ve Bina Sınav Sorumlusu ile birlikte binadaki güvenlik görevlilerine durumu bildirerek adayı salondan çıkartınız.

KİMLİĞİ KUŞKULU ADAYLAR

[illegible]

 ÖSYM T.C. Ölçme, Değerme ve Yerleştirme Merkezi		SALON SINAV TUTANAĞI (Sınavdan sonra Soru/Cevap Kitapçıkları ile birlikte paketlenecaktır.)	
SALON NO :			
<i>T.C. Kimlik numarası, adı-soyadı, doğum tarihi, baba adı, ana adı, nüfusa kayıtlı olduğu yer, mezun olduğu ortaöğretim kurumu ve ikamet adresi ile Bina Sınav Sorumlusu Odasına giderek kayıtta olan saate entegre kamera karşısında yakın plandan görüntü vereceğimi beyan eder, aksi durumda sınavımın geçersiz sayılacağını kabul ediyorum.</i>  Salon BaşkanıGözetmenAday 			

KURAL İHLALİ

[illegible]

ÖSYM T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi SALON SINAV TUTANAĞI (Sınavdan sonra Soru/Cevap Kitapçıkları ile birlikte paketlenecaktır.)	
SALON NO :	
... sırada oturanT.C. Kimlik numaralı adayın sınava KOL SAATİ (AVUKATLIK KİMLİK KARTI) ile girdiği tespit edilmiştir. “ADAYIN SINAVI GEÇERSİZ SAYILACAKTIR”.	
Salon Başkanı	Gözetmen
	

TUTUKLU/HÜKÜMLÜ ADAYLAR

- Tutuklu/hükümlü adaylar da diğer tüm adaylar için belirlenen sınav koşullarında sınava alınmaktadır.
- **Cezaevinde sınava giren adayların Nüfus Cüzdanlarının aslı olmadığından Nüfus cüzdanı Fotokopisi ve resimli tutuklu/hükümlü cezaevi Kimlik kartları ile sınava girebilirler.**
- İdari ve taşıma gibi çeşitli nedenlerden dolayı tutuklu/hükümlü adayın sınava girmesinde bir gecikme olması durumunda mahkum adaylara ek süre kesinlikle verilmeyecektir.



T.C. ADALET BAKANLIĞI	
Karabük T/Açık Ceza İnfaz Kurumu Müdürlüğü Tutuklu/hükümlü Kimliği	
Hükümlünün/Tutuklunun _____ :	
Adı _____ :	AAA
Soyadı _____ :	BBBB
Baba ve Ana Adı _____ :	AAA BBB
Doğum Tarihi Ve Yeri _____ :	00/00/9999 AAAAAA
Sicil No _____ :	2014/617

TEMEL SINAV KURALLARI-1 (SINAV ESNASINDA)

Birinci temel kural:

- Bir salondaki sınav evrakı sadece o salona aittir, sınav evrakı kesinlikle sınav salonu dışına çıkarılmayacaktır.
- Herhangi bir sınav evrakına ihtiyaç duyulduğunda, Bina Sınav Sorumlusu, Sınav Koordinatörü ile irtibata geçerek Yedek Sınav Evrakı temin edilecektir.

TEMEL SINAV KURALLARI-2 (SINAV ESNASINDA)

İkinci temel kural:

- Sınav salonundan her ne sebeple olursa olsun dışarı çıkan bir aday tekrar sınav salonuna **geri alınmayacaktır.**
- Sınavın $\frac{3}{4}$ lük süresinde salon dışına çıkan aday bina içinde güvenlik görevlilerinin nezaretinde tutulacak ve dışarı çıkmasına **müsaade edilmeyecektir.**

TEMEL SINAV KURALLARI-3 (SINAV ESNASINDA)

- Adaylar bazı soruların yanlış olduğunu ya da doğru cevabının bulunmadığını ileri sürebilirler.
- Bu durumda Salon Başkanı,
"Yanlışlık olması çok zayıf bir olasılıktır. Olsa bile ÖSYM gerekeni yapar. Size düşen iş, her soruyu cevaplamaya çalışmak ve en doğru olduğunu kabul ettiğiniz cevabı işaretlemekten ibarettir" diyecektir.
- Soruyu okuyup adayların ileri sürdükleri iddiaların doğru olup olmadığını araştırma ve soruyu kendinize göre yorumlayıp karar verme yoluna gidilmemelidir.

TEMEL SINAV KURALLARI-4 (SINAV SONRASINDA)

- Sınav sonrası, kırtasiye kutuları kesinlikle adaylardan toplanmayacak, **kırmızı** veya **mavi** kutulara konulmayacaktır.
- **Mavi** Kutuların içerisine,
 - Soru Kitapçıkları
 - Sınava Giriş Belgelerikonulacaktır.
- **Kırmızı** kutuların içerisine,
 - Cevap kağıtları,
 - tutanaklar,
 - kanıtlar vs.konulacaktır.
- Sınav ile ilgili tutanak, belge vb. evrak kırmızı veya mavi kutulara **kesinlikle yapıştırılmayacağı UNUTULMAMALIDIR !!!**



KIRMIZI KUTU: ÖSYM'YE GERİ DÖNECEK SINAV EVRAKI

Cevap Kağıtları Dönüş Poşeti , Bina Sınav Formu ve var ise tutanak Kırmızı Kutu ile ÖSYM'ye gönderilecektir.

 ÖSYM T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi		ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ 2015 UZMAN YARDIMCILIĞI GİRİŞ SINAVI 27 ARALIK 2015 BİNA SINAV FORMU
SINAV MERKEZİ KODU	:	062
SINAV MERKEZİ ADI	:	ANKARA/ÇANKAYA
BİNA KODU	:	062/692
BİNA ADI	:	ÖSYM ANKARA İL SINAV KOORDİNATÖRLÜĞÜ
BİNAYA ATANAN ADAY SAYISI		
105		
SINAVDAN SONRA KIRMIZI KUTUYA KONULACAKTIR.		

+



MAVİ KUTU İÇERİSİNDE GERİ DÖNECEK SINAV EVRAKLARI



- **Soru Kitapçıkları**
- **Sınav Uygulama Yönergesi**
- **Sınav Giriş Belgeleri Toplama Zarfı**

BÖLÜM-2

Yeni Sınav Uygulamaları

SINAV SALON İŞ/İŞLEM TAKİP FORMU

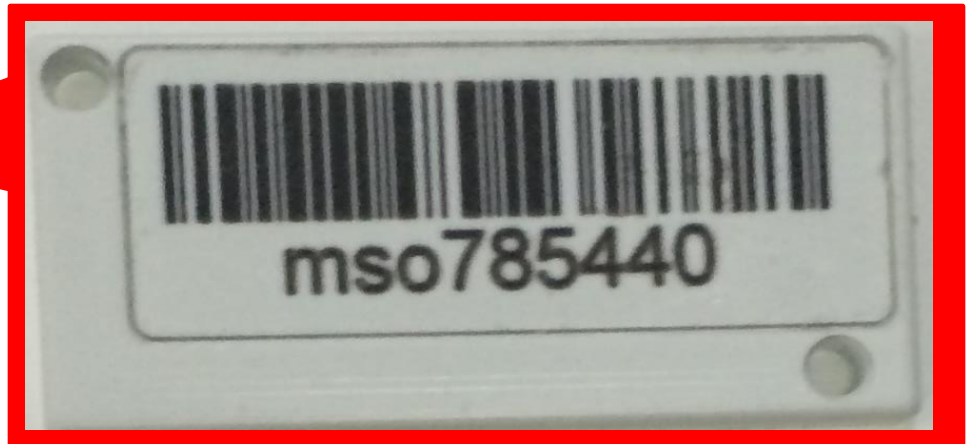
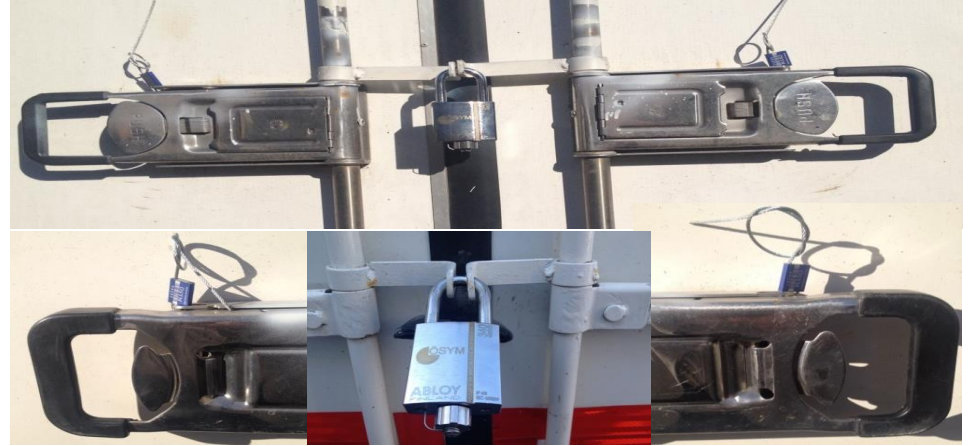
SALON SINAV İŞ/İŞLEM TAKİP FORMU		
SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE YAPILACAK İŞLEMLER		
Saat	İş/İşlem	Uygulanma Durumu
09.30	Sınav Evrakı poşetini salonda adayların huzurunda açınız, bir eksiklik olup olmadığını kontrol ediniz. Eksiklik var ise durumu zaman geçirmeden Bina Sınav Sorumlusu'na bildiriniz.	☐
09.31	Sınav salonunda saate entegre kamera uygulaması var ise bu saatin analog saat ile aynı zamanı gösterdiğini ve her iki saatin de çalışıp çalışmadığını kontrol ediniz, yok ise analog saatin çalışır durumda olduğunu kontrol ediniz.	☐
	Adayları gözetmenler aracılığı ile sınav salonuna kimlik belgeleri ve sınava giriş belgelerini kontrol ederek alınız. Bir adayın kimliğinden şüphe duyma- nız halinde, Salon Sınav Tutanağı'nda yer alan kimliği şüpheli adaylar ile ilgili adımları uygulayınız. Sınava adayın yerine bir başkasının girdiği kanaatinde iseniz tutanağa yazınız ve Bina Sınav Sorumlusu ile birlikte adayı binadaki güvenlik görevlilerine teslim ederek salondan çıkartınız.	☐
09.35-09.40	Şu duyuruyu sesli olarak okuyunuz: Sınav salonuna getirilmemesi gereken başta cep telefonu, saat, cüzdan, man- yetik/elektronik cihazlar, her türlü takılar, kırtasiye malzemeleri, su dışında yi- yecek içecek, delici kesici aletler ve buna benzer araç gereçler kılavuzda ve sınava giriş belgesinde açıkça belirtilmiştir. Üzerinizde bu tür araç/gereç var ise sınav evrakı dağıtılmadan önce bina dışına çıkarınız. Aksi halde sınava- nız geçersiz sayılacaktır. Kişisel ihtiyacınız var ise sınav evrakı dağıtılmadan önce giderebilirsiniz. Sınav evrakı dağıtıldıktan sonra hiç bir şekilde dışarıya çıkmanıza izin verilmeyecektir.	☐
09.40	Cevap Kâğıtları Poşeti'ni adayların gözü önünde açınız, cevap kâğıtlarını sa- yınız ve adaylara dağıtması için gözetmenlere veriniz. Sesli olarak Aşağıdaki Sınav Kurallarını okuyunuz:	☐
Sınava giren adayların kılavuzda belirtilen kuralları tümüyle bildiği varsayıldığından ayrıca adaylar görevliler tarafından uyarılmayacaktır.		
Kamera ile kayıt alınan salonlar için : Sınav salonları kamera ile kayıt altına alınmaktadır.		
Salon sınav tutanakları, kamera kayıtları, sınav gözlemcisi olarak adaylarla birlikte sınava giren ÖSYM gö- revlileri ile ÖSYM Temsilcilerinin raporlarının incelenmesi sonucunda sınav kurallarına uymadığı tespit edilen adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.		
Sınav süresince görevlilerle konuşmak, görevlilere soru sormak aynı şekilde görevlilerin de adaylarla yakından ve alçak sesle konuşmaları, adayların birbirinden herhangi bir şey alıp vermeleri yasaktır, bunu yapan adayla- rın sınavları geçersiz sayılacaktır.		
Sınav sırasında kopya çeken, çekmeye kalkışan, kopya veren, kopya çekilmesine yardım ettiği görevliler tara- fından tespit edilip Salon Sınav Tutanağı'na yazılan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır. Ayrıca adayların test sorularına verdikleri cevapların dağılımları bilgi işlem yöntemleriyle incelenecek, bu incelemelerden elde edilen bulgular bireysel veya toplu olarak kopya çekildiğini gösterirse kopya eylemine katılan adayların sınavı geçersiz sayılacak olup 2 yıl boyunca ÖSYM tarafından düzenlenen hiç bir sınava giremeyecektir.		
Cevap kâğıdında doldurmanız gereken alanları doldurunuz. Cevap kâğıdına yazılacak her türlü yazıda ve yapılacak bütün işaretlemelerde size verilen kurşun kalemi kullanınız. Sınav süresi bittiğinde cevapların cevap kâğıdına işaretlenmiş olması gerekir. Sadece soru kitapçığına işaretlenen cevaplar geçerli değildir. Her bölü- mün cevaplarını sınav süresi içinde cevap kâğıdındaki ilgili alana işaretleyiniz. Sınav sonunda işaretleme için adaylara ek bir süre kesinlikle verilmeyecektir.		
09.43	Soru kitapçıklarını adayların görebilecekleri bir şekilde "Soru kitapçıklarını rastgele karıştırıyorum." uyarısını yaparak karıştırınız ve poşetlerini açmadan gözetmenlere vererek dağıtılmasını sağlayınız. Soru kitapçığı poşeti sadece adayın kendisi tarafından açılacaktır. Her ne sebep olursa olsun görevliler tarafından soru kitapçığı poşeti kesinlikle açılmayacaktır.	☐
09.45	Sesli olarak Aşağıdaki Sınav Kurallarını okuyunuz: Soru kitapçık numarasını cevap kâğıdınızdaki "Soru Kitapçık Numarası" alana yazınız ve kodlayınız. Cevap kâğıdınızdaki "Soru kitapçık numaramı doğru kodladım." kutucuğunu işaretleyiniz. Soru kitapçığı üzerinde yer alan soru ki- tapçık numarasını doğru kodladığınızı beyan eden alana imzalayınız.	☐

ÖSYM SINAV GÖZLEMCİSİ (BAŞKAN SINAVDA)



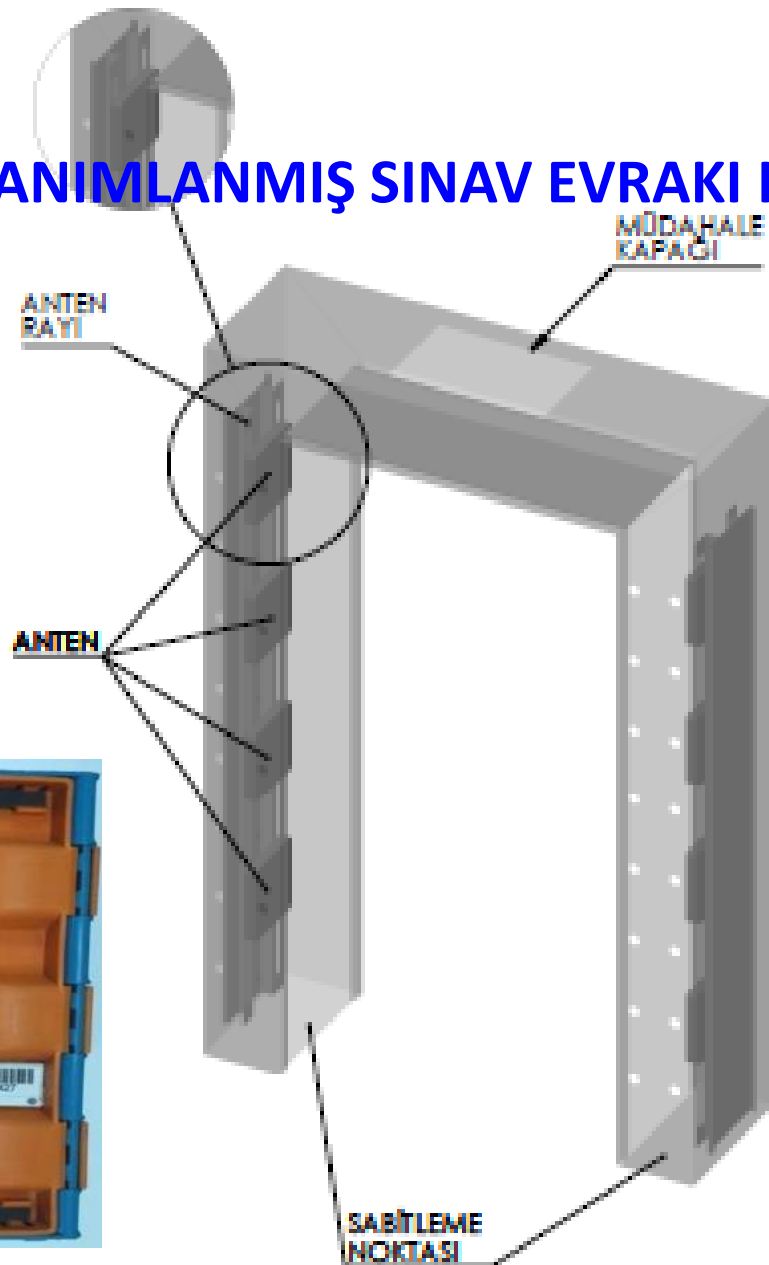
RFID:

RADYO FREKANSLARI İLE TANIMLANMIŞ SINAV EVRAKI KUTUSU



RFID:

RADYO FREKANSLARI İLE TANIMLANMIŞ SINAV EVRAKI KUTUSU



Yeni Sınav Uygulamaları (BSS Odası, Engelli ve Cezaevi Sınav binası)

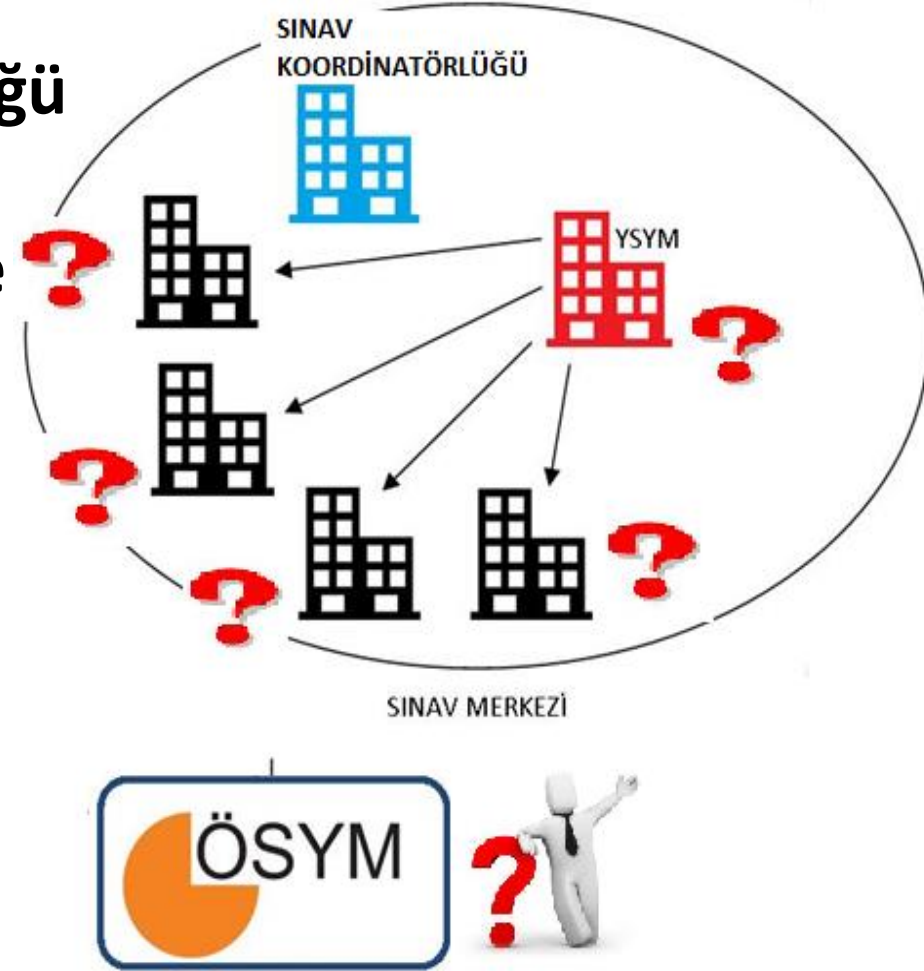
- Sınav yapılan sınavlarda tüm sınav binalarında Bina Sınav Sorumlusu Odaları (BSS) **saate entegre kamera ile kayıt** altına alınacaktır. Engelli Sınav binalarının **bina girişi, BSS odası ve tüm salonlarında** sınav uygulaması kamera ile kayıt altına alınacaktır.

Eğer sadece **BİNA GİRİŞİ** ve **BSS** odasında saate entegre kamera ile kayıt yapılacak ise bu kameranın çalışır duruma getirilmesi **Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı (BSSY)** sorumluluğunda olacaktır.



YSYM SEÇİMİ

- Her Sınav Koordinatörlüğü bu amaçla kullanılabilecek nitelikte en az **5 binayı** ÖSYM Başkanlığına bildirir.
- ÖSYM Başkanlığı bu beş bina arasından ihtiyaca uygun olanı rastgele belirler.



NEDEN YSYM?

- İlgili sınavın aday atamasından sonra, **adayların sağlık** (aday ataması yapıldıktan sonra engelli duruma düşmüş adaylar) **ve sosyal durumlarında gelişen değişiklik** nedeniyle oluşan durumların yönetilmesi,
- Yedek sınav evrakının **taşınması**,
- Yedek sınav evrakının **güvenliğinin** sağlanması,
- Açılmış olan yedek sınav evrakı kutusunun **korunması**,
- Kullanılmak üzere ilgililere teslim edilmesi,
- Sınav sonrasında ÖSYM'ye **dönüşünün** düzenlenmesi,
- **Tutuklu ve Hükümlü aday** sayısı 5 ve daha az ise bunların sınava alınması,
- Yargı kararı ile atanmış olan adayların sınav alınması.

YSYM HATTI VE SINAV EVRAKI

Her YSYM'ye

- Bir adet **KIRMIZI KUTU**,
- Yedek sınav evrakı içeren kilitli GRİ KUTU/KUTULAR,
- Bir adet boş ve içerisinde üç (3) çift tek kullanımlık plastik kilit bulunan GRİ KUTU gönderilir.

Ayrıca, varsa, 1. Grup Ek ataması yapılan adayların sınav evrakı **MAVİ KUTU/KUTULAR** ile gönderilir.

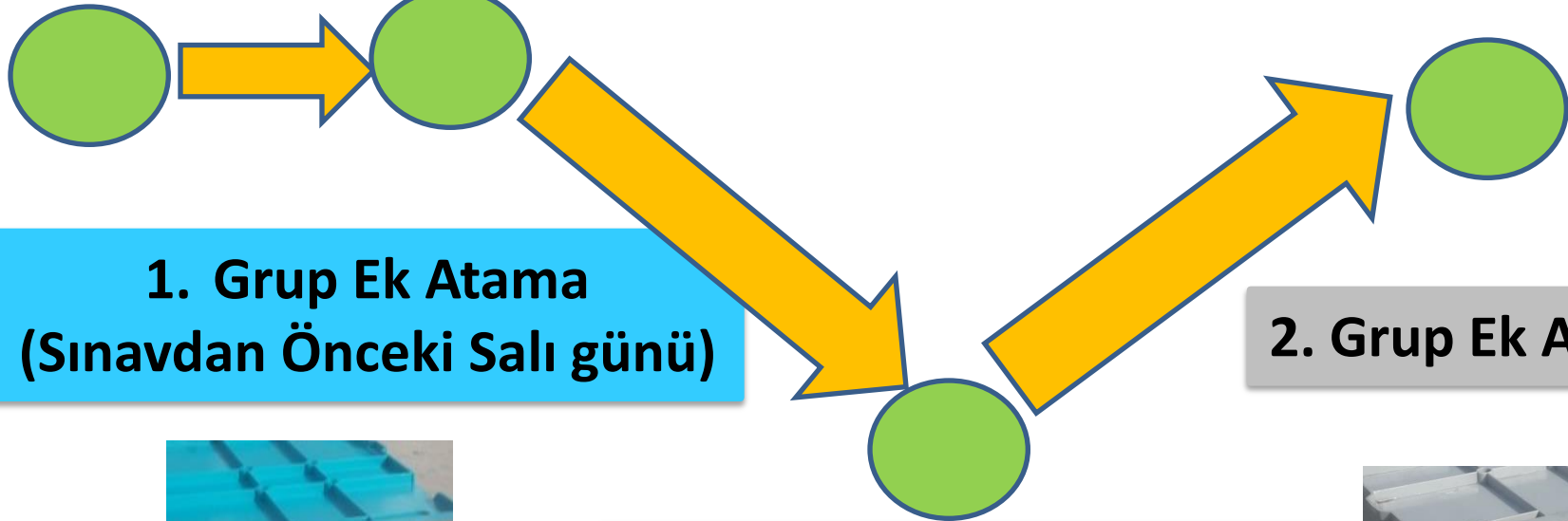


1.-2. GRUP EK ATAMA KAVRAMLARI

BAŞVURUNUN
SONA ERMESİ

ATAMA

SINAV



**1. Grup Ek Atama
(Sınavdan Önceki Salı günü)**

2. Grup Ek Atama

**SINAV EVRAKININ NAKİL
ARAÇLARINA YÜKLENMESİ**



1.-2. GRUP EK ATAMA KAVRAMLARI

1. Grup Ek Atama

Normal aday ataması yapılmış sınav binalarında olduğu gibi;

- Adayların adına düzenlenmiş fotoğraflı cevap kağıtları **basılır**,
- matbaada paketlenerek **MAVİ KUTU** içerisinde YSYM hattı ile birlikte şehirler arası nakil aracına yüklenir.



2. Grup Ek Atama

Şehirler arası nakil araçları yola çıkmış olduğundan;

- Adayların adına düzenlenmiş fotoğraflı cevap kağıtları **basılmaz**,
- Bu adaylar için kilitli **GRİ KUTU** içerisinde gönderilen Yedek Sınav Evrakı Kullanılacaktır.
- Yedek Sınav Evrakı, matbaada paketlenerek **GRİ KUTU** içerisinde YSYM hattı ile birlikte şehirler arası nakil aracına yüklenir.



YSYM'DE SINAV UYGULAMASI

1. GRUP EK ATAMA MAVİ KUTU

BİRİNCİ GRUP EK ATAMA - MAVİ KUTU

Sayı: 34770821 - 499
Konu: 2014-ALES/Sonbahar Dönemi

... / 11 / 2014

Sayın Prof. Dr. Ahmet Ali ÖÇAL
ÖSYM Ankara Sınav Koordinatörü

23 Kasım 2014 tarihinde yapılacak olan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavına (2014-ALES Sonbahar Dönemi) başvuru yapan aşağıda bilgileri verilen aday/adayların Merkezimize gönderdikleri sağlık ve sosyal durumlarında sonradan oluşan değişiklikleri gösteren raporlar/belgeler ile ilgili dilekçeleri yetkili birimlerimizce incelenmiştir. Bu adayın/adayların aşağıda belirtilen Yedek Sınav Evrakı Yönetim Merkezi sınav binasında sınava alınmasına/alınmalarına karar verilmiştir. Yapılan bu değişiklik sonucunda adayın/adayların Sınav Giriş Belgeleri de atamalarının yapıldığı yeni sınav binası bilgilerine göre yeniden düzenlenmiştir. Bu son durum adaya/adaylara telefon ile bildirilmiştir.

Sınav merkezlerine atama işlemleri tamamlandıktan sonra, sağlık ve sosyal durumunda sonradan oluşan değişiklikler nedeniyle birinci ek atama grubunda yer alan bu aday/adaylar, MAVİ KUTU'da bulunan ve kendi adına düzenlenmiş olan sınav evrakı ile sınava alınacaklardır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet Ali YILDIZ
Başkan Adına
Daire Başkanı

Adı - Soyadı	T.C. Kimlik No	Engel Durumu	Bina No	Salon No
1 Ayşe Yılmaz	11111111111	Geçici/Yardımcısız	062/700	062700014



YSYM'DE SINAV UYGULAMASI

2. GRUP EK ATAMA KİLİTLİ GRİ KUTU



T.C.
ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ BAŞKANLIĞI
Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı

Sayı : 34770821- 499-35889
Konu : 2014-ALES/Sonbahar Dönemi

21.11.2014

Sayın Celal YILDIZ
Yedek Sınav Evrakı Yönetim Merkezi Bina Sınav Sorumlusu

23 Kasım 2014 tarihinde yapılacak olan Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavına (2014-ALES Sonbahar Dönemi) başvuru yapan aşağıda bilgileri verilen aday/adayların, Merkezimize gönderdikleri sağlık durumlarında sonradan oluşan değişiklikleri gösteren raporlar ve dilekçeleri yetkili birimlerimizce incelenmiştir. Bu adayın/adayların aşağıda belirtilen Yedek Sınav Evrakı Yönetim Merkezi sınav binasında sınava alınmasına/alınmalarına karar verilmiştir. Yapılan bu değişiklik sonucunda adayın/adayların Sınav Giriş Belgeleri de atamalarının yapıldığı yeni sınav binası bilgilerine göre yeniden düzenlenmiştir. Bu son durum adaya/adaylara telefon ile bildirilmiştir.

Sınav merkezlerine atama işlemleri tamamlandıktan sonra, sağlık durumunda sonradan oluşan değişiklikler nedeniyle bu aday/adaylar, GRİ KUTU'da bulunan sınav evrakı ile sınava alınacaklardır.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Mehmet Ali YILDIZ
Başkan Adına
Daire Başkanı

Adı - Soyadı	T.C. Kimlik No	Engel Durumu	Bina No	Salon No
1 Saliha DÜZÇEKİÇ	54067200408	Sürekli/Yardımcısız	380/016	380016007

NOT: Bu yazı size bilgi amaçlı gönderilmiştir. Gri kutu Sınav Koordinatörlüğünün bilgisi dışında açılmayacaktır.

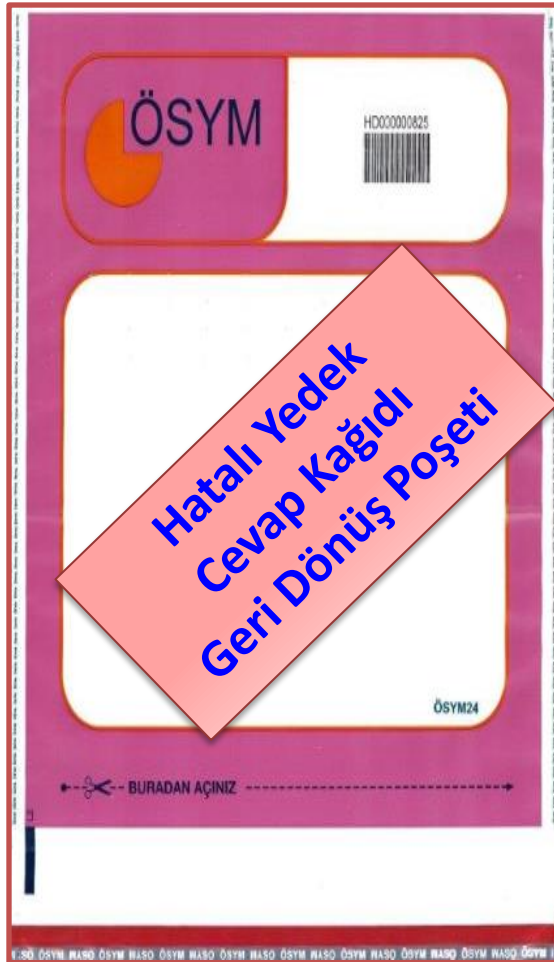
ÖSYM-Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı
06538 Bilkent-ANKARA

Tel: 444 67 96 (ÖSYM)
Fax: (0312) 298 85 35

Elektronik Ağ : www.osym.gov.tr
Elektronik Posta : sbld@osym.gov.tr



YSYM'DEN YEDEK SINAV EVRAKI POŞETLERİ



KIRTASIYE TOPLAMA

DOĞRU

(Sınav binasından uzak bir alanda)



YANLIŞ

(Sınav binası girişinde)



BÖLÜM-3

2016-ÖSYS Sistemi

2016-ÖSYS SİSTEMİ

ÖSYS sistemi içinde;

- Sınavsız geçiş
- Yükseköğretime Geçiş Sınavı (YGS) ve
- Lisans Yerleştirme Sınavları (LYS)

Bulunmaktadır.

2016 ÖĞRENCİ SEÇME VE YERLEŞTİRME SİSTEMİ (ÖSYS) KILAVUZU

• 2016-ÖSYS'ye başvuru işleminizi kılavuzda belirtildiği şekilde yaptıktan sonra sınav/sınavsız geçiş başvuru ücretini yatırınız. 2016-ÖSYS başvuru bilgilerinizi, ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> internet adresinden başvuru süresi içinde kontrol ediniz. Sınavın diğer aşamalarında gerekebileceğinden aday başvuru kayıt bilgilerinizin dokümanı edinenek özenle saklayınız.

• Başvuru bilgilerinizin ÖSYM Aday İşlemleri Sistemine girilmiş olması 2016-ÖSYS'ye başvuru için yeterli değildir. Sınav/sınavsız geçiş başvuru ücretini süresi içinde yatırmadığınız takdirde başvurunuz tamamlanmamış olacağından, sisteme girilmiş olan başvuru bilgileriniz geçersiz sayılacak ve işleme alınmayacaktır.

• ÖSYM Aday İşlemleri Sisteminde kayıtlı bilginiz var ve başvuru işleminizi herhangi bir başvuru merkezinden yapmanız gerekiyorsa başvuru merkezine gitmeden önce ÖSYM'nin <https://ais.osym.gov.tr> internet adresine TC Kimlik Numaranız ve şifreniz ile giriş yaparak sistemde bulunan eğitim bilgilerinizi kontrol ediniz.

ÖSYM Başarılar diler...

Geleceğiniz, Geleceğimizdir.

YGS BAŞVURU TARİHLERİ
06 - 20 OCAK 2016



2016 ÖSYS SINAV TAKVİMİ

- ➔ **YGS: 13 MART 2016**
- ➔ **LYS - 4: 18 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 1: 19 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 2: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 5: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 3: 26 HAZİRAN 2016**



www.osym.gov.tr
444 6796



ÖSYM Başarılar diler...
Geleceğiniz, Geleceğimizdir.

YGS BAŞVURU TARİHLERİ
06 - 20 OCAK 2016

2016 ÖSYS ADAY EL REHBERİ

10:00

2016 ÖSYS SINAV TAKVİMİ

- ➔ **YGS: 13 MART 2016**
- ➔ **LYS - 4: 18 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 1: 19 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 2: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 5: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 3: 26 HAZİRAN 2016**

www.osym.gov.tr
444 6796

ÖSYM
T.C. Öğretmen, Öğrenci ve Yabancılar Bakanlığı

Geleceğiniz, Geleceğimizdir.

ÖSYM MİSYONU
Hak ve adalete düşüncelere göre karar verip, bilimsel yöntemlerle eğitimi düzenlemek ve geleceğimize katkılarını sağlamak için çalışmaktadır.

ÖSYM VİZYONU
Yurt içinde ve yurt dışında, 14-18 yaşlarındaki ve 19-25 yaşlarındaki öğrencilerin, ulusal ve uluslararası standartlara sahip, amaçları ve ihtiyaçları doğrultusunda, toplum nezdinde itibarlı, yüksek kaliteli, öğrenim ve değerlendirme süreçleri ile eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmektedir.

TEMEL DEĞERLER
Yerlilik olmak
Eğitime katkısı önemli olmak
Doğru, adil, güvenilir bir öğrenim ve değerlendirme süreci sağlamak
Bilimsel yöntemlerle karar almak
İnsan odaklı davranmak
İnsanın başlıca değeri ve onuruna bağlı olmak
Uygunluk ve hesap verebilirlik olmak
Tutum ve davranış olarak

ÖSYM'nin geleceğe olan güveni, ÖSYM'ye bağlıdır.

2016-YGS

	2016
Başvuran toplam aday sayısı	2.256.397
Sınava giren aday sayısı	2.178.563
Sınavsız geçiş için müracaat eden aday sayısı	77.863
Kullanılan bina sayısı	7.488
Kullanılan salon sayısı	117.858
Sınav merkezi sayısı (Yurt içi)	174
Yurt dışı sınav merkezleri	KKTC
Oluşturulan “Sınav Koordinasyon Kurulu” sayısı	173
Görevlendirilen ÖSYM temsilcisi sayısı	891
Sonuçların açıklanma süresi	12 Gün

2016-YGS

2016 YGS ÇORUM İLİ SAYISAL BİLGİLER

SINAV TARİHİ	:	13 Mart 2016 Pazar
SINAV SAATİ	:	10:00
SINAV SÜRESİ	:	160 Dakika (2 Saat 40 Dk.)
ADAY SAYISI	:	14.435 (2015 YGS'de 14.085 Aday)
BİNA SAYISI	:	46 (Cezaevi hariç)
SALON SAYISI	:	725
GÖREVLİ SAYISI	:	1.887 (2015 te 1.862) (Emniyet mensupları hariç)
KUTU SAYISI	:	395 (Cezaevi ve diğer artışlar hariç)
HAT SAYISI	:	16 (Cezaevi hariç)

2016-YGS

- 13 Mart 2016 Pazar günü tek oturumda
- **174** Sınav Merkezinde yapılacaktır.
- Sınav, sabah **saat 10:00'da** başlayacak
- Cevaplama süresi **160 dakika** olacaktır.
- Okuyucu Yardımı talep eden Engelli adaylara **ilave 30 dakika** süre verilecektir.

**Adayların ilk 120 dakika ve son 15 dakika içinde
sınav salonunu terk etmeleri yasaktır.**

2016- YGS

YGS Soru Kitapçığı Nasıl Olacaktır?

- Her Adaya Farklı Soru Kitapçığı Uygulaması yapılacaktır.
- Her soru kitapçığının “SORU KİTAPÇIK NUMARASI” farklı olacaktır.
- Farklı numaralarda basılan soru kitapçıklarındaki sorular; Birbirinin tamamen **aynı olacak**, ancak soruların ve sorulardaki cevap seçeneklerinin **sıralanışı** değişecektir.

2016-YGS

Cevap kâğıdı üzerinde yer alan bilgiler

Cevap kâğıtlarına her adayın

- Fotoğrafı,
 - T.C. Kimlik Numarası,
 - Adı ve Soyadı
- basılı olacaktır.

SORU KİTAPÇIĞI VE CEVAP KAĞIDI ÖRNEĞİ

T.C. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi

YÜKSEKÖĞRETİME GEÇİŞ SINAVI
(YGS)

15 MART 2015

SALON GÖREVLİLERİNİN DİKKATİNE!

İşaretti alandaki Soru Kitapçığı Karekod Etiketini kitapçık üzerinden ayırarak Salon Aday Yoklama Listesinde adaya ayrılan bölüme yapıştırınız.

SORU KİTAPÇIK NUMARASI

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

T.C. KİMLİK NUMARASI

ADI

SOYADI

SALON NO.

SIRA NO.

ADAYIN DİKKATİNE!

SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE AŞAĞIDAKİ UYARILARI MUTLAKA OKUYUNUZ.

1. T.C. Kimlik Numaranızı, Adınızı, Soyadınızı, Salon Numaranızı ve Sıra Numaranızı, Soru Kitapçığı üzerindeki ilgili alanlara yazınız.
2. Soru Kitapçık Numaranız yukarıda verilmiştir. Bu numaranızı cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız ve aşağıdaki ilgili alanı imzalayınız. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde, sınavınızın değerlendirilmesi mümkün değildir. Bu numaranın cevap kâğıdı üzerine kodlanmamasının, eksik veya yanlış kodlanmasının sorumluluğu size aittir.
3. Bu sayfanın arkasında yer alan açıklamayı dikkatle okuyunuz.

Adayın imzası:

Soru kitapçık numarasını
cevap kâğıdındaki alana doğru kodladım.

[illegible]

LYS

YGS puanlarından en az biri **180 ve daha fazla** olan adaylar isterlerse LYS'lere başvurabileceklerdir.

LYS'lere başvurular **01-14 Nisan 2016** tarihleri arasında yapılacaktır.

ÖSYM Başarılar diler...

Geleceğiniz, Geleceğimizdir.

YGS BAŞVURU TARİHLERİ
06 - 20 OCAK 2016

10:00

2016 ÖSYS SINAV TAKVİMİ

- ➔ **YGS: 13 MART 2016**
- ➔ **LYS - 4: 18 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 1: 19 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 2: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 5: 25 HAZİRAN 2016**
- ➔ **LYS - 3: 26 HAZİRAN 2016**

SINAV BİNASINA YANINIZDA GETİRMEYİNİZ
Aday ve Görevlilerin Sınav Binalarına Girişlerinde Yanlarında Bulundurmaları Yasak Olan Bazı Alet ve Gereçler
(Bu ve Benzeri Alet ve Gereçler ile Sınav Çıkarılabilecek Şüpheler Üstüne Edilebilir.)

www.osym.gov.tr
444 6796

LİSANS YERLEŞTİRME SINAVLARI (LYS)-2

LYS-4: Lisans Yerleştirme Sınavı-4 (Sosyal Bilimler) Tarihi
18 Haziran 2016 (Cumartesi)

LYS-1: Lisans Yerleştirme Sınavı-1 (Matematik) Tarihi
19 Haziran 2016 (Pazar)

LYS-5: Lisans Yerleştirme Sınavı-5 (Yabancı Dil) Tarihi
25 Haziran 2016 (Pazar)

LYS-2: Lisans Yerleştirme Sınavı-2 (Fen Bilimleri) Tarihi
25 Haziran 2016 (Cumartesi)

LYS-3: Lisans Yerleştirme Sınavı-3 (Edebiyat-Coğrafya) Tarihi
26 Haziran 2016 (Pazar)

İLETİŞİM



444 6796
444 ÖSYM



ÇORUM SINAV KOORDİNATÖRLÜĞÜ: 0364 221 2636

SÜLEYMAN AKYOL: 0505 319 2666

MUSA KURTCU: 0536 505 4362

2016 YILI SINAVLARINDA BAŞARILAR DİLERİZ

Sınav Görevlileri Yönetimi Daire Başkanlığı