

**HİTİT ÜNİVERSİTESİ**  
**YEMEKHANE VE KANTİN DENETLEME KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1** – (1) Mutfak, Yemekhane ve Kantin Denetleme Komisyonu Çalışma Esasları'nın amacı, Hitit Üniversitesi Kampüslerinde hizmet veren mutfak, yemekhane ve kantin/kafeterya yerlerinin Hijyen ve Gıda Güvenirliği açısından denetlemek amacıyla oluşturulacak komisyonun çalışma usulü ve denetleme ilkelerinin belirlenmesidir.

**Kapsam**

**MADDE 2** – (1) Hitit Üniversitesi bünyesinde bulunan mutfak ve yemekhanelerini, tüm Fakülteler/Yüksekokullar/Meslek Yüksekokullarında bulunan kantin/kafeterya vb. yerleri ile bu yerlerde bulunan ortak kullanım alanlarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** – (1) 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 14' ncü ve 47' nci maddeleri hükümlerine göre hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4** – (1) Bu esasların uygulanmasında;

- a) Rektörlük: Hitit Üniversitesi Rektörlüğünü,
  - b) Komisyon : Hitit Üniversitesi Rektörlüğü tarafından görevlendirilen Kantin Denetleme Komisyonunu,
  - c) İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü: Çorum İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğünü,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Genel Hükümler**

**MADDE 5** – (1) Kantin Denetleme Komisyonu Rektörlük tarafından görevlendirilen en az 3 (üç) kişiden oluşur ve Komisyon 1 (bir) yıl için görevlendirilir. Denetleme aşamasında komisyona ek olarak ilgili birimlerin (denetimi yapılan birim) birim üst yöneticisi/yardımcısı/ veya üst yöneticinin belirlediği en az 1 (bir) kişi ve ilgili birimin öğrenci temsilcisi görev alır.

(2) Komisyon, komisyon başkanının uygun gördüğü tarihlerde habersiz ziyaretlerle denetimden sorumlu olduğu yerlerde denetim yapar.

(3) Birimlerdeki üst yöneticiler birimlerindeki akademik ve idari personel ile öğrencilerden gelecek öneri ve şikayetleri, denetim dışındaki zamanlarda da Komisyona iletmekle yükümlüdür.

(4) Komisyon yapacağı denetimlerde;

a) Üniversitemiz birimlerinde bulunan mutfak, kantin ve kafeteryalarda yiyeceklerin hazırlanması ile servise sunulmasını, kullanılan mekanların, alet ve ekipmanların genel temizliği ve hijyenik bakımdan kontrolünü sağlamak,

b) Kantin ve kafeteryalarda satışa sunulan gıdalardan bozulan, kullanım süresi geçen ya da tüketime uygun olmayan yiyeceklerin satışını yasaklamak ve durumu ilgili mercilere bildirmek,

c) Çalışan elemanların hijyen eğitimine sahip olup olmadığı, hijyen eğitimi almayan personele hijyen eğitimi yaptırılmasını sağlamak,

d) Üniversitemiz bünyesinde üretilen ve satışa sunulan gıdalardan sağlık açısından risk taşıdığı şüphesi belirmesi halinde durumu Çorum İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü'ne bildirerek gerekli analizi istemek, hakkına sahiptir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

**MADDE 6 –** (1) Mutfak, yemekhane, kantin/kafeterya alanları ile bu alanlara ait ortak kullanım alanlarının denetlenmesi, yürürlükte bulunan yasal mevzuat çerçevesinde, Komisyon tarafından hazırlanacak Kontrol Formları ile gerçekleştirilir.

a) Mutfak ve yemekhaneler, Ek-1'de verilen Denetim Formunda belirtilen hususlar çerçevesinde kontrol edilir.

b) Kantin/Kafeteryalar, Ek-2'de verilen Denetim Formunda belirtilen hususlar çerçevesinde kontrol edilir.

(2) İşletmeci kalite standartlarına uygun belgelere sahip ise (HACCP, ISO vb.) bunları Komisyona sunar.

(3) İşletmelerde satılan ürün fiyat listesi Komisyona sunulur. İdarenin belirlediği fiyatlara aykırı bir durum söz konusu olduğunda komisyon durumu İdareye bildirir.

(4) İşletmeci; çalışanların kimlik bilgilerini, sabıka kayıtlarını ve mevzuat gereği zorunlu olan hijyen eğitim belgelerini İdareye bildirmekten sorumludur. Her çalışan değişikliğinde bu bilgi ve belgeler en geç 3 (üç) gün içerisinde yenilenmelidir.

(5) İşletmeci, çöplerin ve atıkların (kızartma yağları vb.) ayrıştırılması ve uzaklaştırılması için gerekli prosedürü uygular ve ilgili belgeleri komisyona sunar.

(6) Komisyon, yapılan denetleme sonucundaki gözlemlerini ve önerilerini rapor ederek Rektörlüğe sunar. Tespit edilen eksikliklerin en kısa sürede düzeltilmesi hususunda gerekli takibi yapar.

(7) Rektörlük, raporda eksik veya olumsuz olarak belirtilen hususlarda yasal mevzuat çerçevesinde gerekli gördüğü yaptırımı uygular.

### **Çalışma Esaslarında Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 7 –** (1) Bu Çalışma Esaslarında hüküm bulunmayan hallerde, Hitit Üniversitesi Rektörlüğünce alınan kararlar uygulanır.

### **Yürürlük**

**MADDE 8 –** (1) Bu Çalışma Esasları, Hitit Üniversitesi Senatosu'nun onayı ile yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 9 –** (1) Bu Çalışma Esasları, Hitit Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.