



TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANLIĞI
İNSAN KAYNAKLARI OFİSİ

STAJSEFERBİRLİĞİ
KARİYER KAPISI BELGE KONTROL KILAVUZU
“Üniversite Kariyer Merkezi”



STAJ SEFERBİRLİĞİ

1. BELGELERİN KAPSAMI VE ÇEŞİTLERİ

Staj Seferbirliği kapsamında staj başvuruları Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı tarafından geliştirilen Kariyer Kapısı adlı çevrim içi platform üzerinden yürütülmektedir. Aday değerlendirme işlemlerinde ise öğrencinin başvuru esnasında beyan ettiği ve / veya e-Devlet üzerinden yönlendirdiği bilgi ve belgeler esas alınmaktadır. Dolayısıyla öğrencilerden, beyan ettikleri her türlü bilgi, beceri, yetkinlik ve deneyimleri için beyanlarını doğrulayacak nitelikteki bilgi ve belgeleri sisteme yüklemeleri beklenmektedir. Sisteme yüklenen belgelerin doğruluğunun kontrolü Üniversite Kariyer Merkezi sorumluluğundadır. Belge kontrol ve onayına ilişkin işlemler Kariyer Merkezleri koordinasyonunda yürütülmelidir.

İlgili beyanların doğrulanabilmesi için asgari koşullara ilişkin detaylı bilgilendirmeler bir sonraki bölümde açıklanmıştır.

2. BELGELERDE ARANACAK KOŞULLAR

2.1. ASGARİ GENEL KOŞULLAR

Öğrencinin Kariyer Kapısı üzerinden beyan ettiği belgelerin geçerli kabul edilebilmesi için taşıması gereken temel asgari koşullar aşağıda sıralanmıştır:

1. Sisteme yüklenen belgenin, ulusal / uluslararası alanda faaliyet gösteren kamu veya özel sektör kurum ve kuruluşları veya sivil toplum kuruluşları tarafından düzenlenmiş olması gerekmektedir.
2. Sisteme yüklenen belgenin, aday adına düzenlenmiş olması ve aday kimliğinin doğrulanmasına imkân tanıyacak bilgileri taşıması gerekmektedir.
3. Sisteme yüklenen belgenin, belirtilen yetkinlik alanı ile ilgili olması gerekmektedir. (Ör: Aday ulusal bilimsel bir kongreye katılmış olduğunu belgelemek için sisteme bölgesel / ulusal düzeyde **yapılmamış** ve / veya bilimsel bir kongreye ait **olmayan** bir belge yüklediyse ilgili beyan **reddedilmelidir**.)



STAJSEFERBİRLİĞİ

4. Sisteme yüklenen belgede belirtilen proje / staj / çalışma / yarışma / ödül / katılım / üyelik / lisans vb. iş, işlem veya statü ve hakların ilan tarihinden önce yapılmış veya kazanılmış olması gerekmektedir. (Ör: 22 Şubat 2021 tarihinden sonra başlayan staj / çalışma / proje / yarışma / ödül / katılım / üyelik / lisans vb.'ye ilişkin belgeler reddedilmelidir). **Belgenin düzenlendiği tarih 22 Şubat 2021 sonrası olabilir ancak belgenin beyan ettiği durum 22 Şubat 2021 öncesine ait olmalıdır.**

Yukarıda belirtilen asgari şartları taşımayan belgeler geçersiz sayılmalı ve kariyer merkezi tarafından reddedilmelidir.

2.2. ÖZEL DURUMLAR

Öğrencinin Kariyer Kapısı üzerinden beyan ettiği bazı belgelerin geçerli kabul edilebilmesi için taşıması gereken özel durumlar aşağıda sıralanmıştır:

1. **Sistemde belge olarak e-posta metninin sunulduğu durumlarda;** belgede e-postanın göndericisinin ve alıcısının e-posta içeriği ile birlikte gözükmesi, göndericinin e-posta adresinin kurumsal bir e-posta adresi olması ve e-postanın adaya staj ilan tarihinden önce ulaşmış olması gerekmektedir.
2. **Sisteme yüklenen belgenin süreli olması durumunda;** başvuru tarihinde ilgili belgenin geçerli olması gerekmektedir.



STAJSEFERBİRLİĞİ

3. BAŞVURU FORMUNDA YER ALAN SORULAR VE DOĞRULAMA ÖLÇÜTLERİ

	SORU (Kariyer Kapısı üzerinden adayların "Evet" cevabı verdiği sorular)	ONAYLAMA ÖLÇÜTÜ (Aday beyanının onaylanabilmesi için, beyana ilişkin sisteme yüklenen belge aşağıda ilgili bölümde yer alan kriterlerin tamamını içeriyor olmalıdır.)
A	AKADEMİK / MESLEKİ GELİŞİM BİLGİLERİ	
1	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen ulusal bilimsel proje ya da yarışmalarda yer aldınız mı?	1. Bilimsel projenin / yarışmanın adı, tarihi 2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) 3. Belgenin ilgili ulusal kurumlarca düzenlendiğini gösteren bilgi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)
2	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen uluslararası bilimsel proje ya da yarışmalarda yer aldınız mı?	1. Bilimsel projenin / yarışmanın adı, tarihi 2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) 3. Belgenin ilgili ulusal kurumlarca düzenlendiğini gösteren bilgi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)
3	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen bilimsel projelerden ya da yarışmalardan kazandığınız ödülünüz var mı?	1. Bilimsel projenin / yarışmanın adı, tarihi 2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) 3. Ödülün, hangi kurum tarafından verildiğini gösteren bilgi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) (!) Yukarıdaki bilgileri içermeyen ödül, madalya, öğrenci fotoğrafları vb. belgeler reddedilmelidir .
4	Akredite edilmiş kurum ve kuruluşlarca onaylanan, hakemli bir akademik dergide yayımlanan bilimsel yayınız var mı?	1. Yayın künyesi (yazar adı, yayının adı, türü, yayın yeri, doi numarası vb.) 2. Yayın künyesinde katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)



STAJSEFERBİRLİĞİ

5	Ön lisans / Lisans eğitimi boyunca sertifika ile belgeleyebileceğiniz örgün ya da yaygın eğitim aldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)2. Sertifikayı düzenleyen kurumun bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)3. Sertifikanın alındığı tarih <p>Ör: Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü gibi kamu kurumlarından alınan eğitimler, Coursera ya da Udemy sertifikası, vb.</p>
6	Ulusal alanda yapılmış kongre, konferans, seminer, webinar vb. katıldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal alanda yapılmış kongre / konferans /seminer / webinar vb.'ye katılım sağlandığını gösteren katılım belgesi, yaka kartı, isimlik, e-posta vb.2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. Etkinliği düzenleyen kurumun bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)
7	Uluslararası alanda yapılmış kongre, konferans, seminer, webinar vb. katıldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Uluslararası alanda yapılmış kongre / konferans / seminer / webinar vb.'ye katılım sağlandığını gösteren katılım belgesi, yaka kartı, isimlik, e-posta vb.2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. Etkinliği düzenleyen kurumun bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)
8	Geçmiş staj ya da çalışma tecrübeniz var mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Staj / çalışma süresi2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. staj yapılan / çalışılan kurumun bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) <p>Transkript, SGK'dan temin edilmiş sigorta belgesi, ya da staj yapılan kurumdan alınan (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) staj belgesi beyan edilebilir.</p> <p>(!) Staj kabul belgeleri, adayın ilgili stajı başladığını / tamamladığını göstermediği için reddedilmelidir.</p>

* 9 numaralı soru, ilgili kurumlarca değerlendirilecek olup kariyer merkezlerinin kontrol sorumluluğunda değildir.



STAJSEFERBİRLİĞİ

B	SANATSAL / SOSYAL FAALİYETLER	
10	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen ulusal ders dışı sosyal proje ya da yarışmalarda yer aldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal düzeyde düzenlenen ders dışı bir sosyal proje / yarışmaya katılım sağlandığını gösteren belge (katılım belgesi, yaka kartı, isimlik, e-posta vb.)2. Projeyi / yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)3. Proje / yarışmanın adı ve tarihi4. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)
11	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen uluslararası ders dışı sosyal proje ya da yarışmalarda yer aldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Uluslararası düzeyde düzenlenen ders dışı bir sosyal proje / yarışmaya katılım sağlandığını gösteren belge (katılım belgesi, yaka kartı, isimlik, e-posta vb.)2. Proje / yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.)3. Projenin / yarışmanın adı ve tarihi4. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)
12	Kurum ve kuruluşlarca desteklenen sosyal projelerden ya da yarışmalardan kazandığınız ödülünüz var mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Projenin / yarışmanın adı ve tarihi2. Katılımcının kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. Projeyi / yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt, kurumun resmi sitesinde yer alan haber içeriği vb.) <p>(!) Yukarıdaki bilgileri içermeyen ödül, madalya, öğrenci fotoğrafları vb. belgeler reddedilmelidir.</p>



STAJSEFERBİRLİĞİ

13	Yönetim Kurulu Üyesi (başkan, başkan yardımcısı, sayman, genel sekreter, yazman, kurucu üye ve koordinatör) olarak üniversitenizdeki öğrenci topluluklarında görev aldınız mı?	Üniversite öğrenci topluluklarında / kulüplerinde yönetim ve / veya denetim kurullarında aktif görev alan adayların, 1. Görev tanımını ve unvanını içeren, üniversitenin ilgili biriminden alınan onaylı belge (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) 2. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) (!) Genel üyelikler bu kapsama dâhil edilmeyecektir. Kabul edilecek unvanlar: Başkan, başkan yardımcısı, sayman, genel sekreter, yazman, kurucu üye, koordinatörler vb.
14	Belgeleyebileceğiniz sanatsal beceri ve yetkinlikleriniz var mı?	1. Tiyatro, dans, müzik, edebiyat, fotoğraf vb. alanlarda alınmış sertifika 2. Sertifikayı / belgeyi düzenleyen kurumun bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) 3. Öğrencinin kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) 4. Adayın, ilgi duyduğu sanat dalı ile ilgili hazırlanmış olduğu portfolyo, düzenlemiş olduğu sanatsal sergi, gösteri vb. etkinliklere ait ilan, davetiye gibi dokümanlar (İlan ve davetiye hâricindeki fotoğraf, resim gibi kişiye ait olduğu tespit edilemeyen beyanlar reddedilmelidir.)

* 15,16,17,18 ve 19 numaralı sorular, ilgili kurumlarca değerlendirilecek olup kariyer merkezlerinin kontrol sorumluluğunda değildir.



STAJSEFERBİRLİĞİ

C	SPORTİF FAALİYETLER	
20	Uluslararası sportif yarışmalarda yer aldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Uluslararası sportif bir yarışmada alınan katılım belgesi vb. (Fotoğraf, resim gibi kişiye ait olduğu tespit edilemeyen beyanlar reddedilmelidir.)2. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. Uluslararası yarışmanın adı ve tarihi4. Yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt, kurumun resmi sitesinde yer alan haber içeriği vb.)
21	Ulusal sportif yarışmalarda yer aldınız mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal sportif bir yarışmada alınan katılım belgesi vb. (Fotoğraf, resim gibi kişiye ait olduğu tespit edilemeyen beyanlar reddedilmelidir.)2. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)3. Ulusal yarışmanın adı ve tarihi4. Yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt, kurumun resmi sitesinde yer alan haber içeriği vb.)
22	Sportif yarışmalardan kazandığınız ödülünüz var mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Sportif yarışmada kazanılan ödül / başarı belgesi vb.2. Ödülün, belirtilen yarışma kapsamında kazanılmış olması3. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)4. Yarışmayı düzenleyen kurum / kuruluş / topluluk vb. 'nin bilgisi (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt, kurumun resmi sitesinde yer alan haber içeriği vb.) <p>(!) Yukarıdaki bilgileri içermeyen ödül, madalya, öğrenci fotoğrafları vb. belgeler reddedilmelidir.</p>



STAJSEFERBİRLİĞİ

D	EK BİLGİLER	
23	Belgeleyebileceğiniz herhangi bir engeliniz var mı?	<ol style="list-style-type: none">1. Sağlık Bakanlığı tarafından temin edilmiş engel durumunu (yüzdesi ile birlikte) gösteren belge (Sağlık kurulu raporu)2. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim) <p>Not: Sağlık kurulu raporunu beyan eden adaylar sistemde filtrelenebilmektedir. Filtreleme sonucunda elde edilen öğrenci listesi ilgili birimlere (Engelli Öğrenci Birimi vb.) gönderilerek doğruluğu teyit edilebilir ve alınan sonuç doğrultusunda onaylama işlemi yapılabilir.</p>
E	E - DEVLET ÜZERİNDEN GELEN BİLGİLER	
1	Yabancı Dil Sınav	<p>Sınav sonuç belgesi yüklenmelidir.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)2. Sınavın adı, tarihi ve sınavdan alınan puan (belgedeki puan ile beyan edilen puan aynı olmalıdır, aksi takdirde beyan reddedilmelidir)3. Belirtilen sınav adıyla, yüklenen belgenin içeriğinin eşleşmesi (Ör: Aday sınav adı olarak IELTS beyan ettiyse, yüklenen belgenin gerçekten IELTS sınavına ait olduğu kontrol edilmelidir. İlgili beyan ile yüklenen belgenin eşleşmemesi hâlinde beyan reddedilmelidir.) <p>(!) Hazırlık tamamlama sınavına ait belgeler reddedilmelidir.</p>



STAJSEFERBİRLİĞİ

2	Yan Dal Öğrenim	<p>Üniversiteden alınan transkript / öğrenci belgesi yüklenmelidir.</p> <p>Bu belge,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)2. Fakülte / MYO / YO / Enstitü bilgisi, genel not ortalaması, başlama ve / veya bitiş tarihleri mutlaka içermelidir. <p>Not: Yan Dal beyan eden adaylar sistemde filtrelenebilmektedir. Filtreleme sonucunda elde edilen öğrenci listesi ilgili birimlere (Öğrenci İşleri vb.) gönderilerek doğruluğu teyit edilebilir ve alınan sonuç doğrultusunda onaylama işlemi yapılabilir.</p>
3	Değişim Programları (Erasmus / Mevlâna)	<p>Adayın kendi üniversitesinden ve / veya değişim programı kapsamında eğitim gördüğü üniversiteden alınan öğrenci belgesi / transkript / üniversite onaylı (Mühür, kaşe, yetkili ismi / unvanı ve imzası, antetli kağıt vb.) belge yüklenmelidir.</p> <p>(!) Öğrencinin değişim programını tamamladığı tespit edilemeyen belgeler (kabul mektubu / e-postası vb.) reddedilmelidir. doğrultusunda onaylama işlemi yapılabilir.</p> <p>Bu belge,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Adayın kimliğini doğrulayan bilgiler (isim, soy isim)2. Program türü, üniversite / bölüm bilgileri, başlama ve bitiş tarihleri mutlaka içermelidir. <p>Not: Değişim programında beyan eden adaylar sistemde filtrelenebilmektedir. Filtreleme sonucunda elde edilen öğrenci listesi ilgili birimlere (Erasmus Ofisi, Öğrenci İşleri vb.) gönderilerek doğruluğu teyit edilebilir ve alınan sonuç doğrultusunda onaylama işlemi yapılabilir.</p>

