

HİTİT ÜNİVERSİTESİ KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET SUNUM SÜRECİNDE

KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Sıra No	Kurum Kodu	Standart Dosya Plan Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Tanımı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı ve Madde No.su	Hizmetten Yararlananlar	Hizmet Sunmakla Görevli/Yetkili Kurumların ve Birimlerin Adı	Başvuruda İstenen Bilgiler ve Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Paraf Listesi	Hizmetin Tamamlama Süresi	Hizmetin Ortalama Tamamlama Süresi	Yıllık İşlem Sayısı	Hizmetin Elektronik Ortamda Sunulup Sunulmadığı
1	B302HTT0780000	806.01	Yayın Sağlama	Üniversitemiz Akademik ve İdari birimlerinden gelen yayın ve diğer akademik materyal taleplerini sağlamak	Kütüphane Yönergesi 9. Maddesi	Üniversitemiz Personeli ve Öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Dai. Bşk. Sağlama Servisi	Alınması İstenen Yayının İsmi, Yazarı, Yayınevi, Basım Yılı ve ISBN'si	Fakülte Dekanlıkları, Enstitü ve Yükseköğretim Müdürlükleri		3 Ay	3 Ay	3	Sunuluyor
2	B302HTT0780000	806.01.02	Kütüphane Üyeliği	Üniversitemiz Akademik, İdari Personel ve Öğrencilerinin Kütüphane Üyelik taleplerini sağlamak	Kütüphane Yönergesi 14. Maddesi	Üniversitemiz Personeli ve Öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Ödünç Verme Servisi	Personel için Kurum Kimliği, Öğrenciler içinse Öğrenci Belgesi	Merkez Kütüphane Ödünç servisi		5. Dakika	5 Dakika	200	Sunuluyor
3	B302HTT0780000	806.01.02.01	Ödünç Kaynak Sağlama	Üniversitemiz Akademik, İdari Personel ve Öğrencilerinin Ödünç kaynak taleplerini sağlamak	Kütüphane Yönergesi 12. Maddesi	Üniversitemiz Personeli ve Öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Ödünç Verme Servisi	Personel için Kurum Kimliği, Öğrenciler içinse Öğrenci Kimliği	Merkez Kütüphane Ödünç servisi		5. Dakika	5. Dakika	5000	Sunulmuyor
4	B302HTT0780000	806.01.05	Veri Tabanları Sağlama	Üniversitemiz Personel ve Öğrencilerine daha fazla ve güncel akademik kaynaklara ulaşabilmelerini sağlamak	Kütüphane Yönergesi 10. Maddesi	Üniversitemiz Personeli ve Öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Sağlama Servisi	Veri tabanı ismi ve içeriği ile birlikte Fakülte Dekanlığı, Enstitü veya Yükseköğretim Müdürlüğü talepleri	Fakülte Dekanlıkları, Enstitü ve Yükseköğretim Müdürlükleri		2 Ay	2 Ay	15	Sunuluyor
5	B302HTT0780000		Kütüphane Kullanıcılarına Merkez Kütüphanede araştırma yapma ve çalışma ortamını sağlama	Üniversitemiz Akademik, İdari personel ve Öğrencilerine mesai saatleri ve Cumartesi günleri Merkez Kütüphane araştırma yapma aynı zamanda akademik çalışma imkanı sunmak.	Kütüphane Yönergesi 12. Maddesi	Üniversitemiz Personeli , Öğrenciler ve Rektörlük izni ile dışarıdan araştırma yapmak isteyen kişiler kullanabilecek	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi	Üniversitemiz Personeli ve Öğrenciler için kurum kimlik belgesi, öğrenciler için öğrenci belgesi ve dışarıdan gelenler için Rektörlüğe yazılmış dilekçe ve kimlik bilgisi.	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi				6000	Sunuluyor
6	B302HTT0780000		Kütüphanelerarası İşbirliği Hizmetleri	Üniversitemiz Personel ve Öğrencilerinin ihtiyaç duydukları, Merkez Kütüphanemizde olmayan kaynakların diğer Üniversite Kütüphanelerinden de temin edilebilmesini sağlamak.	Kütüphane Yönergesi 12. Maddesi d fıkrası	Üniversitemiz Akademisyen ve Öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi	Üniversitemiz Personeli ve kurum kimlik belgesi, öğrenciler için öğrenci belgesi.	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi		5 Gün	5 Gün	50	Sunuluyor

7	B302HTT078000 0		Okuma Salonunda İnternet kullanımı sağlamak	Personel ve Öğrencilerimizin akademik çalışmalarında yararlanmaları için internet bağlantılı bilgisayar sağlamak.	Kütüphane Yönergesi 13. Maddesi d fıkrası	Üniversitemiz Personeli, Öğrencilerimiz ve Rektörlük izni almış olanlar.	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi	Üniversitemiz Personeli ve kurum kimlik belgesi, öğrenciler için öğrenci belgesi ve Rektörlük izin belgesi.	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi		Hemen	Hemen		Sunuluyor
8	B302HTT078000 0		Arşivleme Hizmeti sağlamak	Arşiv değeri taşıyan basılı yayınların fotoğrafları çekilerek elektronik ortama aktarılması	Kütüphane Yönergesi 10. Maddesi	Üniversitemiz Personeli ve öğrencileri	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi	Üniversitemiz Personeli ve kurum kimlik belgesi, öğrenciler için öğrenci belgesi	Kütüphane ve Dok. Daire Bşk. Okuyucu Hizmetleri Servisi					Sunuluyor