



Personel Dairesi Başkanlığı

| | |
|------------------|---------------|
| Doküman No | RD-PER-SR-033 |
| İlk Yayın Tarihi | 28.05.2018 |
| Revizyon Tarihi | - |
| Revizyon No | 00 |
| Sayfa No | 1/1 |

İŞİN ADI

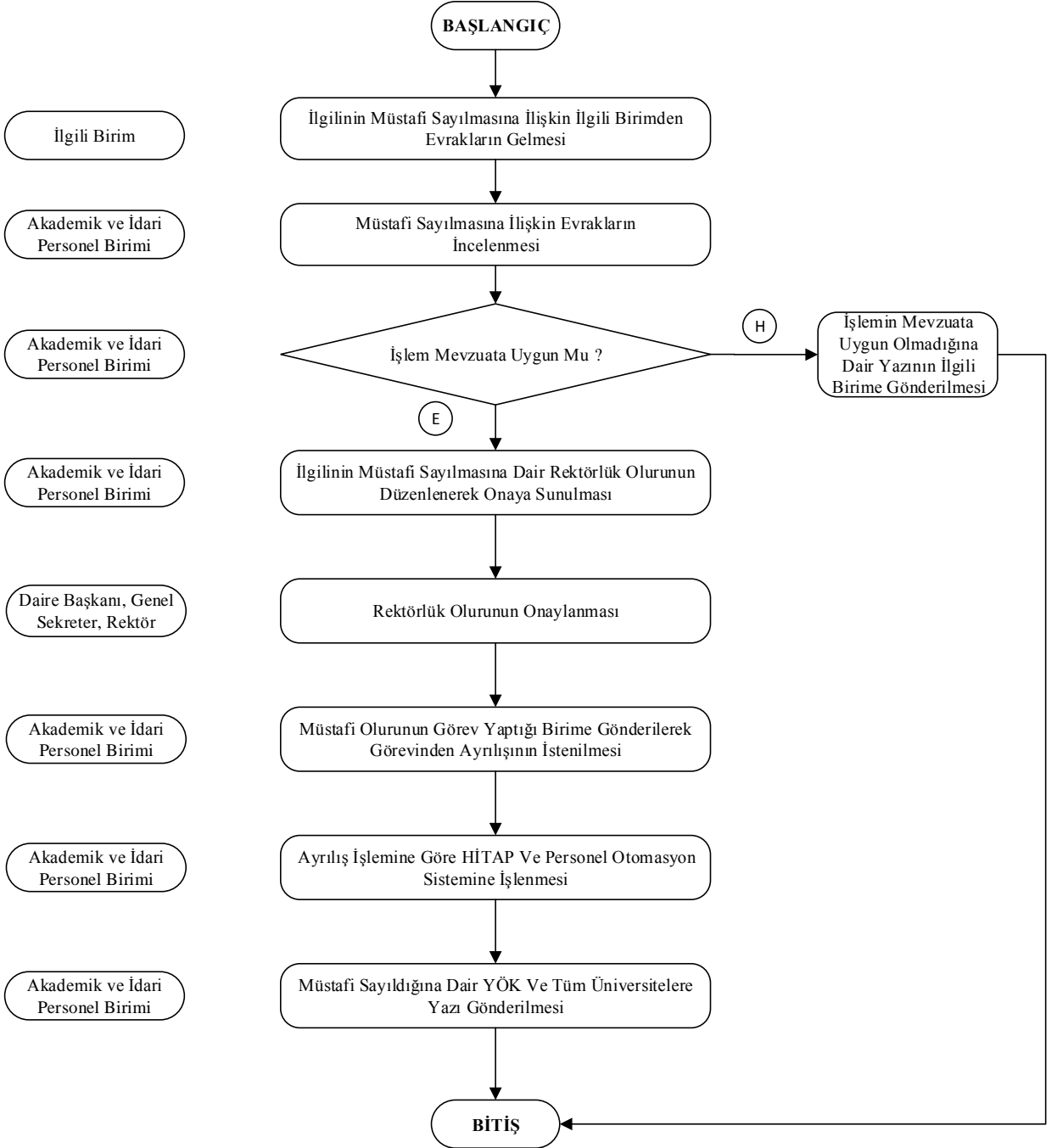
TOPLAM SÜRE

Akademik ve İdari Personelin Müstafi Sayılma İşlemleri

20 Gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ



Hazırlayan

Akademik ve İdari Personel Şube Müdürlüğü

Sistem Onayı

Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı

Personel Dairesi Başkanı