



Personel Dairesi Başkanlığı

Doküman No	RD-PER-SR-106
İlk Yayın Tarihi	28.05.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa No	1/1

İŞİN ADI	TOPLAM SÜRE
Yüksekokul / Meslek Yüksekokulu / Araştırma Merkezi Müdür Ataması İşlemleri	1 Gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Akademik Personel Birimi

Rektör Tarafından Üniversite Kadrosunda Görev Yapan Öğretim Üyelerinden Belirlemiş Olduğu Bir Kişinin Müdür Olarak Atama Yazısının Üniversite İçindeki Tüm Birimlere İl Valiliğine ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Bildirilmesi

Akademik Personel Birimi

İlgili Birime Müdür Olarak Ataması yapılan Öğretim Üyesinin Göreve Başlama Yazısının ve Mal Bildirim Formunun İstenmesi

BİTİŞ

Hazırlayan
Akademik Personel Şube Müdürlüğü

Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı
Personel Dairesi Başkanı