

T.C.

**HİTİT ÜNİVERSİTESİ**  
**STRATEJİ GELİŞTİRME**  
**DAİRESİ BAŞKANLIĞI**

**Kamu Hesapları Bilgi**  
**Sisteminde Yetkilendirme**  
**Kılavuzu**

# 1-SİSTEME GİRİŞ

[www.kbs.gov.tr/OEB](http://www.kbs.gov.tr/OEB) İnternet adresinden sisteme girilir. Kullanıcı adı alanına TC Kimlik Numarası , şifre alanına ise muhasebe birimi tarafından verilen zarf içerisindeki **geçici şifre** yazılır.

Kamu Hesapları Bilgi Sistemi - Mozilla Firefox

Doğya Düzen Görünüm Geçmiş Yer İmleri Araçlar Yardım

kbs Kamu Hesapları Bilgi Sistemi

https://www.kbs.gov.tr/index.html

Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi

KBS Giriş | GÜMKART | Sendika | İhtiyac Fazlası | Harcama Yönetim Sistemi | Tasınır Kayıt ve Yönetim Sistemi | KEÖS | E-YOLLUK | DSS | KBS

## KAMU HARCAMA VE MUHASEBE BİLİŞİM SİSTEMİNE HOŞ GELDİNİZ

Genel Müdürlüğümüz, devlet muhasebesinin; ekonomi yönetimi ve uluslararası kuruluşların bilgi ihtiyaçları doğrultusunda, uluslararası standartlara uyumlu olarak oluşturulması, geliştirilmesi, bilişim teknolojileri kullanılarak kayıtların tutulması, çıktıların değerlendirilerek genel yönetim mali istatistiklerinin düzenli olarak yayınlanması ile kesin hesabın çıkarılması gibi kamusal anlamda önemli ve kritik görevleri ifa etmektedir.

Bununla birlikte, Genel Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim (KBS) Sistemi, dünya ülkeleri arasında kamu mali yönetim sistemleri açısından örnek teşkil edecek bir uygulama olarak yaklaşık 46.000 harcama biriminde 146.000 kamu personeli tarafından kullanılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, Bakanlığımızın "Kayıt dışı ekonomiyi ve yolsuzluğu önleme" stratejik hedefi çerçevesinde raporlama, destek ve denetim hizmetlerinin sunulması, maliye politikasının bileşeni olan harcama politikalarının hazırlanması ve uygulanmasına katkı sağlanması, kamu hesaplarına güvence verilmesi gibi önemli bir misyonu yerine getirmektedir.

Çağdaş kamu mali yönetiminin en önemli kavramları arasında yer alan mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu uluslararası arenada kamu mali sistemine olan güvenin artması açısından son derece önemlidir. Son dönemlerde devletin yaptığı harcamaların daha net bir biçimde gözlemlenebilir ve anlaşılabilir hale getirilmesini sağlayacak çalışmalar hız kazanmıştır. Kendine yetki verilen ve kaynak tahsis edilenlerin bu yetkileri ve kaynakları nasıl kullandıkları konusunda kamu hizmetlerinden yararlanan ve kamu hizmetlerini finanse eden vatandaşların bilgilendirilmesi büyük önem arz etmektedir.

Bu çerçevede, Avrupa Birliği Katılım öncesi mali yardım programı kapsamında Genel Müdürlüğümüz ile İtalya Maliye Bakanlığı arasında yürütülen "kamu hesaplarında veri kalitesinin iyileştirilmesi" projesiyle mali saydamlık ve hesap verilebilirlik düzeyinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde kamuoyunun zamanında bilgilendirilmesi amacıyla mali veriler web sayfamızda yayınlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

İnternet sayfamızın tüm kullanıcılar için kendisinden beklenen işlevi yerine getirmesi dilekleriyle saygılarımı sunarım.

Mehmet SARITAŞ  
Muhasebat Genel Müdürü

©2010 Muhasebat Genel Müdürlüğü Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Başlat

DOKUMAN

Yeni Klasör

harcama b'ym' y...

HARCAMA BİRİ...

Kamu Hesapları ...

TR

13:02

← kbs kbs.gov.tr https://www.kbs.gov.tr/OEB/gen/login.html

# HYS

## HARCAMA YÖNETİM SİSTEMİ

**Giriş Formu**

Kullanıcı Adı:

Şifre:

Güvenlik Resmi:

Giriş

kcgne

**NOT:** Web tarayıcısı olarak kullanılmakta olan İnternet Explorer' in bazı sürümleri KBS – HYS uygulamalarını destekleyememektedir. Bu nedenle, KBS ve HYS uygulamaları için web tarayıcısı olarak İnternet Explorer yerine Mozilla Firefox, Opera veya Chrome kullanılması gerekmektedir.

Bu ekran kullanıcıların sisteme ilk girdiklerinde karşılaştıkları ekrandır. Sisteme ilk girdiklerinde şifreleri değiştirmeleri sağlanmaktadır.

Açılan ekranda “mevcut şifre” alanına muhasebe birimi tarafından verilen zarf içerisindeki geçici şifre, “yeni şifreniz” alanına ise kullanıcının sisteme daha sonraki girişlerinde kullanacağı ve unutmayacağı şifre girilir. “Yeni şifreniz tekrar yazın” alana da yine aynı şifre yazılarak “TAMAM” butonuna basılır.

Şifre Değişiklik Formu

Mevcut Şifreniz

Yeni Şifreniz

Yeni Şifreniz Tekrar

Tamam Kapat

Şifre değiştirildikten sonra “LÜTFEN TIKLAYINIZ” yazan alana tıklanılarak giriş yapılır.



Harcama yetkilisi yazan alana tıklanılır.

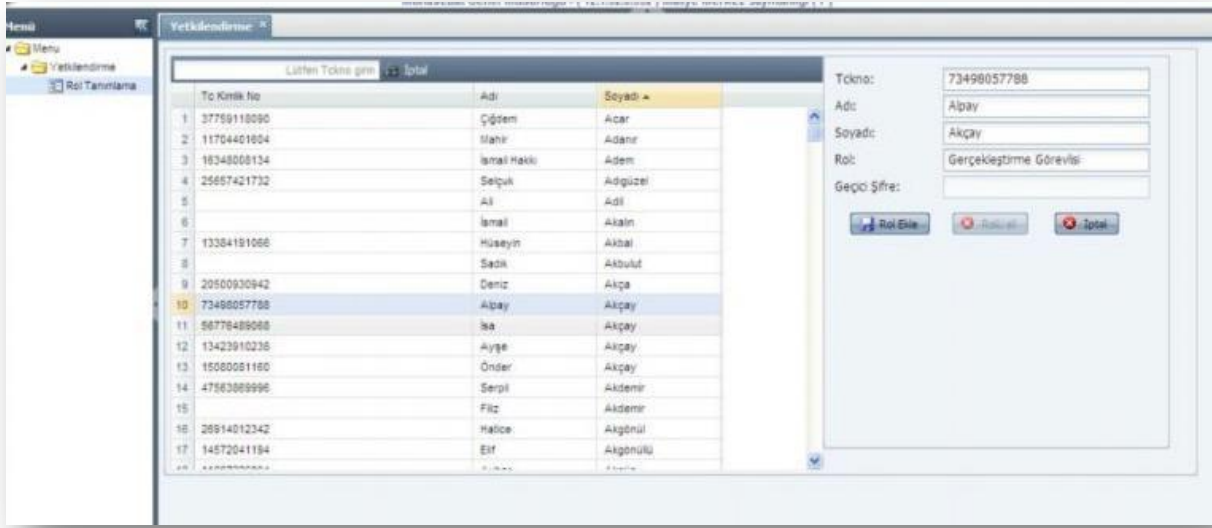


Kullanıcı Rolü	Kurum Adı	Kurum Kodu	Saymanlık
Harcama Yetkilisi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	38.4.0.1.911	6754

## 2- YETKİLENDİRME VE ROL TANIMI

Menüden “Yetkilendirme” yazan klasör tıklanılır.”Rol tanımlama” yazan form açılır.

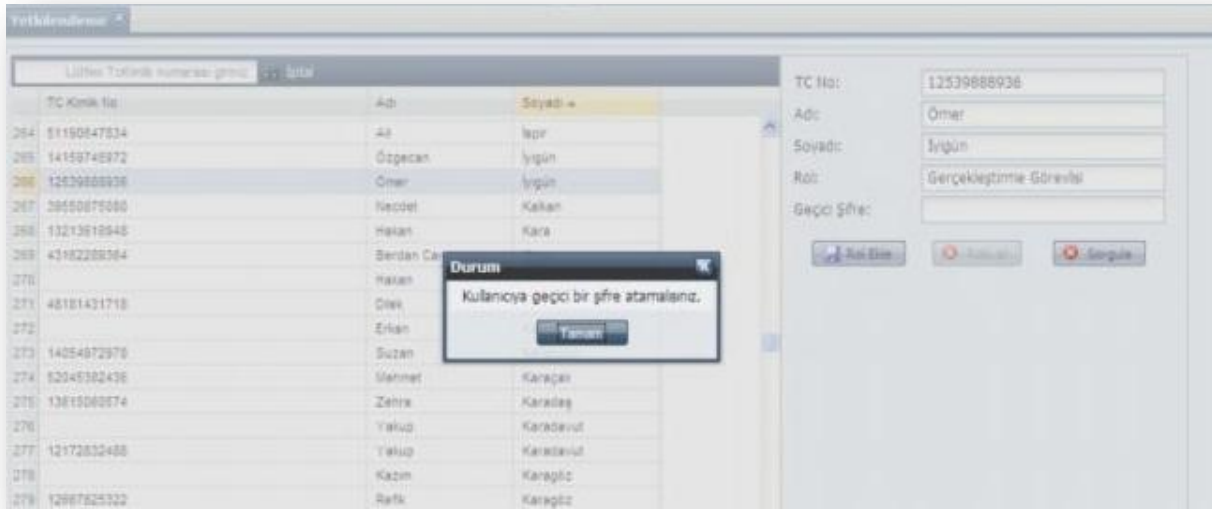




Muhasebe Biriminin Harcama Yetkilisini yetkilendirdiği kurum da görev yapan personelin listesi ekrana gelecektir. Burada dikkat edilmesi gereken husus harcama yetkilisi hangi kurumda yetkilendirilmiş ise o kurumdan maaş alan personelin listesi ekrana gelecektir.

**Harcama Yetkilisi Kullanıcısı "Gerçekleştirme Görevlisi" rolü vereceği Personelin T.C. Kimlik Numarasını girerek "Rol ekle" butonuna basar.**

Rol ekle butonuna basıldıktan sonra.. **"Kullanıcıya geçici bir şifre atamalısınız"** diye bir uyarı gelecektir. TAMAM butonuna basılır.



Geçici şifre alanına harcama yetkilisi kullanıcıları tarafından 6 haneli bir verilir.( İstenilen herhangi bir şifre verilebilir). **"Rol Ekle" butonuna basılır.**

Yetkilendirme işlemi yapılan Gerçekleştirme Görevlisi bu şifre ile sisteme giriş yapacaktır.

Yetkilendirme

Lütfen TC Kimlik numarası giriniz: 12539888936

TC Kimlik No	Adı	Soyadı
264	Ali	İspir
265	Özgecan	İyigün
266	Ömer	İyigün
267	Necdet	Kalkan
268	Hakan	Kara
269	Berdan Can	Kara
270	Hakan	Kara
271	Diek	Kara
272	Erhan	Karadavut
273	Suzan	Karadavut
274	Mehmet	Karadağ
275	Zehra	Karadağ
276	Yakup	Karadavut
277	Yakup	Karadavut

TC No: 12539888936  
 Adı: Ömer  
 Soyadı: İyigün  
 Rol: Gerçekleştirme Görevlisi  
 Geçici Şifre: \*\*\*\*\*

Ekrana gelen "Kullanıcıya gerçekleştirme rolü tanımlamak istediğinizden emin misiniz? Sorusuna evet denilir.

Lütfen TC Kimlik numarası giriniz: 12539888936

TC Kimlik No	Adı	Soyadı
264	Ali	İspir
265	Özgecan	İyigün
266	Ömer	İyigün
267	Necdet	Kalkan
268	Hakan	Kara
269	Berdan Can	Kara
270	Hakan	Kara
271	Diek	Kara
272	Erhan	Karadavut
273	Suzan	Karadavut
274	Mehmet	Karadağ
275	Zehra	Karadağ
276	Yakup	Karadavut
277	Yakup	Karadavut

TC No: 12539888936  
 Adı: Ömer  
 Soyadı: İyigün  
 Rol: Gerçekleştirme Görevlisi  
 Geçici Şifre: \*\*\*\*\*

**Rol Ekle ?**

Kullanıcıya gerçekleştirme rolü tanımlamak istediğinizden emin misiniz?

Lütfen TC Kimlik numarası giriniz: 12539888936

TC Kimlik No	Adı	Soyadı
1	Çiğdem	Acar
2	Stah	Adem
3	İsmail Hakkı	Adem
4	Selçuk	Adıgüzel
5	Az	Adı
6	İsmail	Adı
7	Hüseyin	Adı
8	Sadık	Adı
9	Deniz	Adı
10	Alpay	Adı
11	İsa	Akçay
12	Ayşe	Akçay
13	Önder	Akçay
14	Sergil	Akdemir
15	Filiz	Akdemir

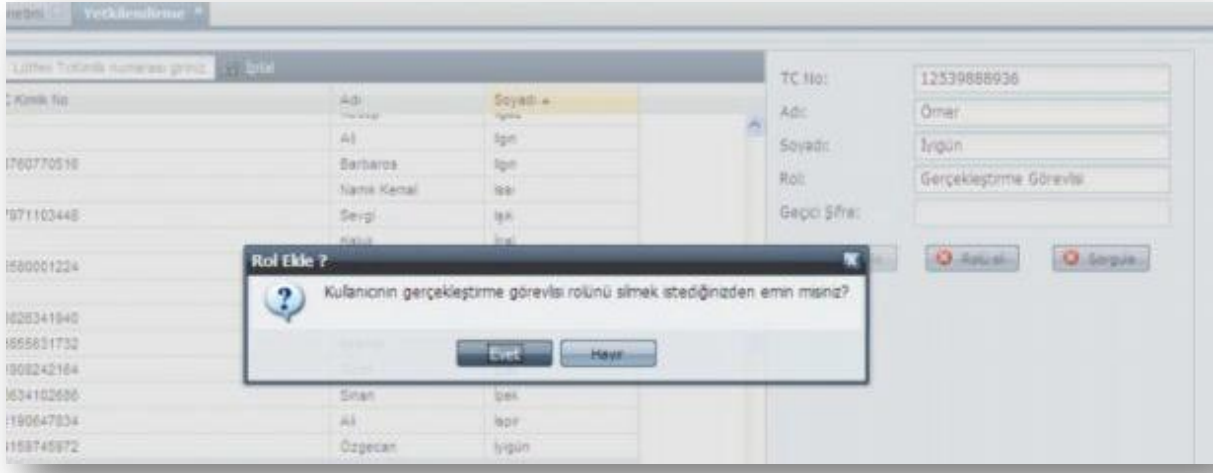
TC No:   
 Adı:   
 Soyadı:   
 Rol:   
 Geçici Şifre:

**Durum**

Rol başarıyla kaydedildi.

### 3- ROL SİLME :

Listeden rolü silinecek kullanıcının üzerine gelip tıklanılır. Bilgileri ekrana gelir. "Rolü sil butonuna" basılır. Ekrana gelen uyarıya TAMAM denildiğinde silme işlemi gerçekleşmiş olur.



#### 4- ŞİFRE UNUTMA:

- Şifresini unutan Harcama Yetkilisi Kullanıcısı muhasebe birimine başvurarak yeni şifre zarfı alacaktır. Muhasebe birimi de bu kişi için yeniden tanımlama yaparak yeni şifre zarfı verecektir.
- Şifresini unutan Gerçekleştirme Görevlisi için Harcama Yetkilisi ROL SİLME işlemi yaparak yeniden tanımlama yapacaktır.