

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Kira Tahsilat işlemleri

2 Gün

SORUMLULAR

İŞ SÜRECİ

BAŞLANGIÇ

Sekreterlik

Kira sözleşmesinde belirtilen tutarlar bimmimize bildirilir

Vezne Görevlisi

Kira tahsilatı yapılır

Vezne Görevlisi

Bankadan ekstre alınır.

Vezne Görevlisi

MİF düzenlenir.

Muhasebe Yetkilisi

Muhasebe yetkilisinin onayına sunulur

Vezne Görevlisi

Belgelerdeki hata ve/veya eksiklikler giderilir.

Muhasebe Yetkilisi

Belgeler uygun mu?

Belgelerdeki hata ve/veya eksiklikler giderilmesi için ilgili personele iade edilir

Vezne Görevlisi

Belgeler onaylanır

Vezne Görevlisi

Dosyalararak arşivlenir.

BİTİŞ

Hazırlayan  
Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi

Sistem Onayı  
Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı  
Daire Başkanı