



ASANSÖR KULLANIM TALİMATI

Doküman No	RY-YAP-TL-005
İlk Yayın Tarihi	22.10.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	1/1

Revizyon Takip Tablosu

Revizyon No	Tarih	Açıklama

AMAÇ	Hitit Üniversitesi yerleşkelerindeki binalarda bulunan insanların ve/veya yüklerin taşınmasında kullanılan asansörlerin hizmete alındıktan sonra çevrenin, insanların ve canlıların sağlık ve güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde kullanımlarını sağlamak üzere uyulması gereken kuralları belirlemektir.															
KAPSAM	Hitit Üniversitesi yerleşkelerindeki binalarda bulunan asansörlerin çevrenin, insanların ve canlıların sağlık ve güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde kullanımlarını sağlamak faaliyetlerini kapsar.															
SORUMLULUKLAR	Bu talimatın uygulanmasında asansörü kullanan tüm kişiler sorumludur.															
UYGULAMA	<ol style="list-style-type: none">Kabin içine girdikten sonra gitmek istediğiniz Katın düğmesine bir defa basmanız yeterlidir.Asansör sizi başka kata götürmüşse telaşlanmayınız, bekleyiniz. Asansör sizden önceki kumandayı yerine getirdikten sonra sizi istediğiniz kata götürecektir.Asansör kat arasında kalırsa veya kapılar Açılmamışsa İMDAT düğmesine aralıklarla basarak INTERCOM (TELEFON)kullanarak imdat isteyiniz.Herhangi bir tehlike anında STOP düğmesine basınız.Kabin içindeki buton yeri tablosu üzerindeki AŞIRI YÜK lambası yanıyorsa lamba sönünceye kadar kasa kabin içindeki yükü azaltınız aksi halde asansör çalışmaz.On beş yaşında küçüklerin asansöre yalnız binmeleri tehlikeli ve yasaktır.Herhangi bir arıza anında aşağıdaki numaraları arayınız. <table><thead><tr><th colspan="3">Acil Durumlarda Aranacak</th></tr><tr><th>Unvanı</th><th>Adı Soyadı</th><th>Telefonu</th></tr></thead><tbody><tr><td>Yetkili Servis Personeli</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Kurum Personeli</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Kurum Yetkilisi</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Acil Durumlarda Aranacak			Unvanı	Adı Soyadı	Telefonu	Yetkili Servis Personeli			Kurum Personeli			Kurum Yetkilisi		
Acil Durumlarda Aranacak																
Unvanı	Adı Soyadı	Telefonu														
Yetkili Servis Personeli																
Kurum Personeli																
Kurum Yetkilisi																

Hazırlayan
Bakım Onarım Şube Müdürü

Kontrol Eden
Birim Kalite Temsilcisi

Onaylayan
Daire Başkanı