

İŞİN ADI

TOPLAM SÜRE

Taşınmaz Kayıt İşlemleri

1 Ay

SORUMLULAR

İŞ AKIŞI

BAŞLANGIÇ

Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Kayı yapılacak taşınmazın türü tespit edilir. M1 M2

Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Arsa, Tarla, Bağ, Bahçe Vb.

Bina, Daire, Yol, Kanal, Galeri vb.

Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Taşınmazın tescil, tahsis vb. süreci tamamlandı mı?

Taşınmazın geçici kabulü yapıldı mı?

Kıymet Takdir Komisyonu

Taşınmazın tescil, tahsis vb. sürecinin tamamlanması beklenir.

Taşınmaz kaydına esas Kıymet Takdir Komisyonu Raporu hazırlanır.

Taşınmazın geçici kabulünün yapılması beklenir.

Daire Başkanı

Rektör

Kıymet Takdir Komisyonu Raporu uygun mu?

Kıymet Takdir Raporu yeniden düzenlenmek üzere komisyona iade edilir.

Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Taşınmaz numarası verilerek taşınmazın niteliğine uygun kayıt formu düzenlenir.

Emlak ve Kamulaştırma Birimi

Taşınmaz dosyası oluşturularak muhasebe kayıtlarına alınmak üzere SGDB'na gönderilir.

BİTİŞ

M1 Mevzuat: 5018 sayılı 'Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'

M2 Mevzuat: 02.10.2006 Tarih ve 26307 Sayılı R.G.'de yayımlanan 'Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik'

Hazırlayan
İdari Hizmetler Şube Müdürü

Sistem Onayı
Birim Kalite Temsilcisi

Yürürlük Onayı
Daire Başkanı