



HİTİT ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI

ALACA AVNİ ÇELİK
MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM/İDARE
FAALİYET RAPORU



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C- İdareye İlişkin Bilgiler.....

1- Fiziksel Yapı.....

2- Teşkilat Yapısı.....

3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

4- İnsan Kaynakları.....

5- Sunulan Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....

D- Diğer Hususlar.....

II- AMAÇ VE HEDEFLER.....

A- Temel Politika ve Öncelikler.....

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

C- Diğer Hususlar

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....

2- Mali Denetim Sonuçları

3- Diğer Mali Bilgiler

B- Performans Bilgileri

1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i- Alt program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

ii- Performans denetim sonuçları

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....

5- Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

(Birimler tarafından hazırlanacaktır.)

A- Üstünlükler

B- Zayıflıklar

C- Değerlendirme

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....

Ek1: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı.....

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Dünya nüfusunun artışına bağlı olarak, tarım, gıda, hayvancılık, bilim ve teknoloji hızlı bir şekilde değişmekte ve gelişmektedir. Bu değişim ve gelişim beraberinde üretimi ve sanayi gelişimini de zorunlu kılmaktadır. Bu nedenle, tüm sektörlerle ara kalifiye eleman yetiştiren Meslek Yüksekokullarına düşen sorumluluk artmaktadır. Bu kapsamda Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu, bulunduğu konum ve şartları gereğince 2021 yılından itibaren özellikle tarım, gıda ve veterinerlik alanında meslek elemanı yetiştirmeye odaklanmaktadır.

Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu, 2012 yılında Eğitim - Öğretim hayatına başlamıştır. Şu anda, Gıda Teknolojisi, Elektronik Haberleşme Teknolojisi, Sivil Savunma ve İtfaiyecilik, Laborant ve Veteriner Sağlık, Aşçılık ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı olmak üzere toplam aktif 6 programı mevcuttur. Ayrıca, donanımlı derslik ve laboratuvarlarında teorik ve pratik dersleri alanında uzman Öğretim Elamanları ile vermektedir.

Meslek Yüksekokulumuz üstlendiği görevleri, geleceğimizin güvencesi gençlerimize çağdaş bir eğitim vererek yerine getirmekte, aklın ve bilimin ışığında; çalışkan, üretken değerlere sahip insanlar yetiştirmektedir. Hedefimiz, büyük bir heyecanla geldiğimiz bu noktadan sonra Meslek Yüksekokulumuzu, Türkiye'nin sayılı Meslek Yüksekokullarından biri haline getirmektir.

Doç. Dr. Songül ÖZÜM
Müdür V.

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreten araştırmacı, katılımcı, paylaşımcı, özgün ve estetik değerlere sahip, çağdaş bir öğretim kültürü oluşturmak ve mesleki açıdan yeterli bilgi ve donanımına sahip, mesleğinde öncü, toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

Vizyon

Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye ve Dünyada tanınmış ve ilk sıralarda tercih edilen;

Takım çalışmasına teşvik eden, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetime sahip; İlçemiz ve bölgemiz başta olmak üzere ülkemizin sorunlarını çözmeye yönelik çalışmalar yapan, üniversite / sanayi / toplum işbirliğini sağlamada öncü;

Geleneksel sanatlarımızın özünü koruyarak çağdaş, kalıcı ve özgün eserler ortaya koyan; Evrensel değerlere saygılı, sürekli gelişen; bir üniversite olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun çeşitli düzeylerde eğitim öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

Yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her Eğitim-Öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde Fakültenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ile yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını düzenlemek,

Meslek Yüksekokul ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması, geliştirilmesi, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanması, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınması, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesi, bilimsel ve idari gözetim ile denetimin yapılması ve bu görevlerin alt birimlere aktarılması.

İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Hitit Üniversitesi Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu fiziksel yapılanması, faaliyette bulunduğumuz taşınmazlarla ilgili arazi durumu ve sahip olduğu kapalı alanlara ilişkin bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilecektir.

TABLO 1. Kampüs Alanları

Kampüs Adı	Bina Adı	Kapalı Alan (m ²)	Açık Alan (m ²)
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu	Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu Binası	4230	26,283
Toplam		4230	26,283

1.1- Taşınmazlar

TABLO 2. Taşınmaz Bilgileri

Yeri	Toplam Arsa/Arazi Alanı (m ²)	Toplam Bina/Tesis Alanı (m ²)
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu	30513	4230
Toplam	30513	4230

1.2- Taşınırlar

TABLO 3. Taşınır Bilgileri

Hesap Kodu	Dayanıklı Taşınırlar	Ölçü Birimi	Satın Alma	Tüm Girişler
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	Adet	0	0
254	Taşıtlar Grubu	Adet	0	0
255	Demirbaşlar Grubu	Adet	0	101
Toplam			0	101

TABLO 4. Taşıt Bilgileri

Taşıtın Cinsi	Göreve Tahsis Edilmiş Kuruma Ait Taşıtlar			Hizmet Alım Yoluyla Edinilmiş Taşıtlar		
	2023	2024	2025	2023	2024	2025
Binek Otomobiller						
Yolcu Taşıma Araçları (otobüs, minibüs, midibüs)						
Hafif Ticari Araç				1	1	
Arazi Taşıtları						
Yük Taşıma Araçları (kamyon, kamyonet)						
Diğer						
Toplam				1	1	

1.3- Eğitim Alanları Derslikler**TABLO 5. Eğitim Alanları (Derslikler)**

Kapasite	0-50 (Kişi)	51-75 (Kişi)	76-100 (Kişi)	101-150 (Kişi)	151-250 (Kişi)	Alanı (m ²)
Amfi						
Sınıf	7	1	2			900
Bilgisayar Laboratuvarı	1					250
Laboratuvar		1	2			700
Atölye						
Toplam	8	2	4			1850

1.4- Sosyal Alanlar**TABLO 6. Sosyal Alanlar**

Sosyal Alanlar	Sayısı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
Kantin ve Kafeterya	1	50	100
Yemekhane	1	250	450
Kütüphane Salonu	1	50	100
İnternet Salonu			
Misafirhane			
Toplam	3	350	650

TABLO 7. Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Birim Adı	Açık Spor Tesisleri				Kapalı Spor Tesisleri			
	Spor Dalı	Adet	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)	Spor Dalı	Adet	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu								
Toplam								

1.5- Arşiv/Depo Alanları

TABLO 8. Arşiv/Depo Alanları

Alan Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Arşiv	1	20
Depo	2	24
Toplam	3	44

1.6- Toplantı ve Konferans Salonları

TABLO 9. Toplantı – Konferans Salonları

Kapasite	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Alanı (m ²)
0-50	1		100
51-75			
76-100			
101-150		1	300
151-250			
Toplam	1	1	400

1.7- Hizmet Alanları

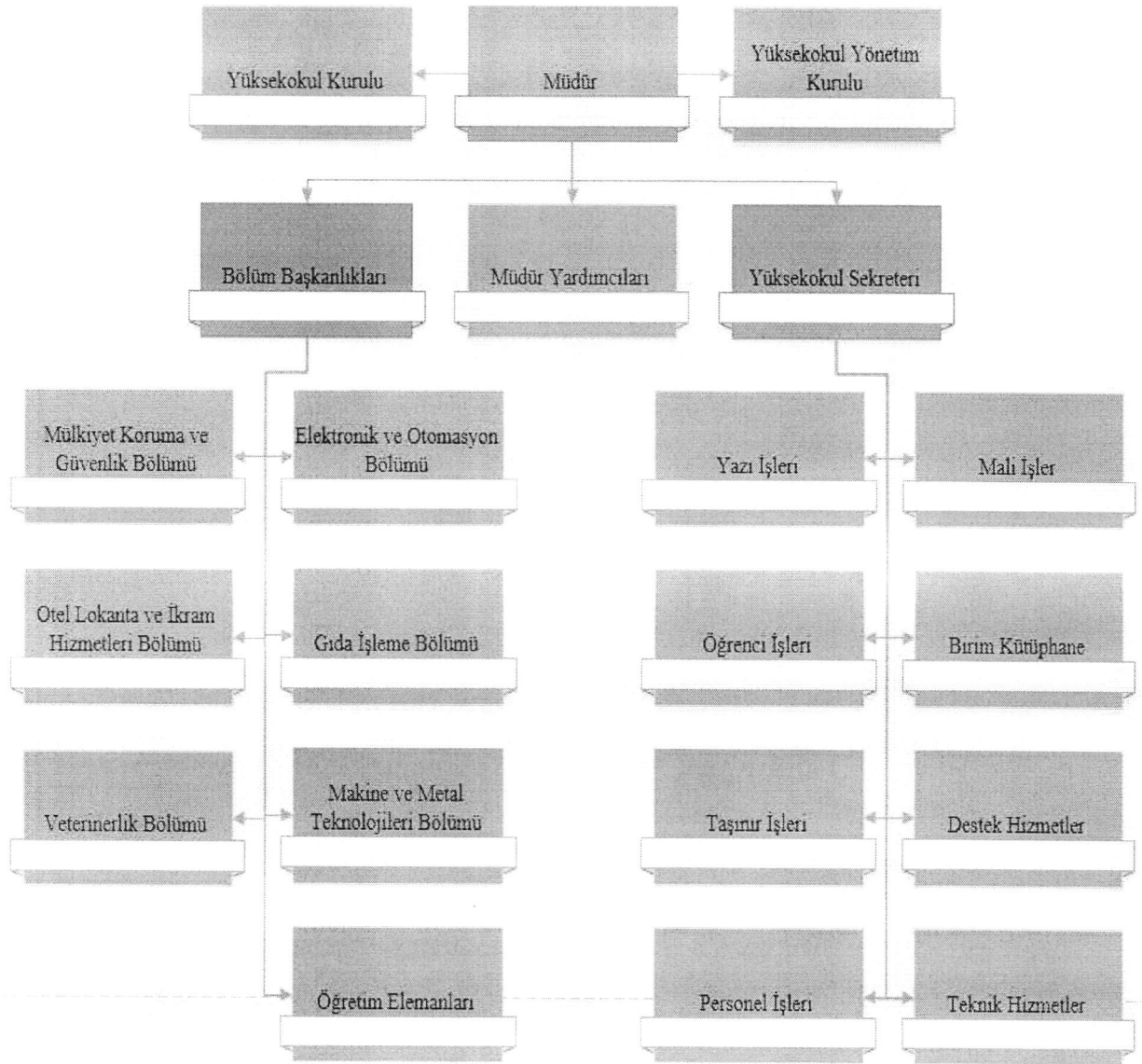
TABLO 10. Hizmet Alanları

Hizmet Ofisleri	Sayısı (Adet)	Kapasite (Kişi)	Alanı (m ²)
Akademik Ofis	12	1-2	20
İdari Ofis	2	6-7	120
Toplam	13	9	140

2- Teşkilat Yapısı

Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

Birimimizin teşkilat şeması aşağıda sırasıyla gösterilmiştir.



3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Hitit Üniversitesi Ağ Kullanım İstatistikleri

TABLO 11. Yıllar İtibarıyla Ağ Kullanım İstatistikleri

	2023 (TB)	2024 (TB)	2025 (TB)
Giriş			
Çıkış			

3.2- Web Sitesi Kullanım İstatistikleri

TABLO 12. 2025 Yılı Web Sitesi Kullanım İstatistikleri

Toplam Ziyaret Sayısı	
Toplam Görüntülenen Sayfa Sayısı	
Ziyaret Başına Görüntülenen Ortalama Sayfa Sayısı	
İngilizce Ana Sayfa Görüntüleme Sayısı	
Türkçe Ana Sayfa Görüntüleme Sayısı	
Ortalama Sayfa Görüntüleme Süresi	

3.3- Yazılımlar

TABLO 13. Üniversitemiz Tarafından Yazılan Yazılımlar

Kullanılan Yazılım Programları	Kullanım Alanları	Kullanıcı Birimler
Akademik Web Servisi	Akademik Personel Bilgileri	Üniversite Akademik Personel
Personel Arama Servisi	Personel Arama	Tüm Personel
Eğitim Öğretim Altyapı Talep Formu	Online Talep İşlemleri	Akademik Personel
...	...	...
...	...	...

TABLO 14. Birimlerimiz Tarafından Kullanılan Diğer Yazılımlar

Kullanılan Yazılım Programları	Kullanım Alanları	Kullanıcı Birimler
Üniversite Bilgi Sistemi	Üniversite Bilgileri	Tüm Birimler
Öğrenci Mezun Sistemi	Mezun Sistemi	Öğrenci İşleri
Eğitim Öğretim Altyapı Talep Formu	Online Talep İşlemleri	Akademik Personel
...	...	...
...	...	...

3.4- Teknolojik Kaynaklar

TABLO 15. Birimler Tarafından Kullanılan Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar	Sayısı (Adet)
Sunucular	2
Masaüstü Bilgisayar	66
Dizüstü Bilgisayar	9
Tablet Bilgisayar	0
Cep Bilgisayarı	0
Projeksiyon	17
Fotokopi Makinesi	1
Faks	0
Tarayıcı	2
Yazıcı	39
Televizyon	3
Kamera	0
Fotoğraf Makinesi	0
Ses Sistemi	0
Mikroskop	8
Akıllı Tahta	2
Baskı Makinesi	1
Toplam	150

3.5- Kütüphane Kaynakları

TABLO 16. Kütüphane Kaynakları

	2025 Yılında Alınan Kütüphane Kaynakları			Toplam Kütüphane Kaynakları		
	Basılı	Elektronik	Toplam	Basılı	Elektronik	Toplam
Kitap Sayısı	33		33	1914		1914
Dergi Aboneliği Sayısı						
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı						
Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı						
Nadir Eser Sayısı						
Toplam	33		33	1914		1914

TABLO 17. Birim Kütüphaneleri Kaynak Sayıları

Birimler	Kaynak Sayısı (Adet)
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu	1914
...	
Toplam	1914

3.5.1- Elektronik Kaynaklar

TABLO 18. Tam Metin Genel Konulu Veri Tabanları

	Konu	Tarama	İndirme
	Toplam		

TABLO 19. Tam Metin Konulu Veri Tabanları

	Konu	Tarama	İndirme
	Toplam		

TABLO 20. Bibliyografik Veri Tabanları

	Konu	Tarama	İndirme
	Toplam		

TABLO 21. Elektronik Kitap Veri Tabanları

	Konu	Tarama	İndirme
	Toplam		

4- İnsan Kaynakları

Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilmiştir.

TABLO 22. Personel Sayıları

Personel Türü	2023	2024	2025	2025 Yılıının Bir Önceki Yıla Göre Değişimi (%)
Akademik	23	21	21	%8,7
Yabancı Uyruklu Akademik	0	0	0	%0
İdari	9	9	9	%0
4/b Sözleşmeli Personel	1	1	1	%0
Sürekli İşçi	2	2	2	%0
Toplam	35	33	33	%8,7

4.1- Akademik Personel Sayıları

TABLO 23. Akademik Personel Sayıları

Personel Sınıfı	2023		2024		2025		2025 Yılıının Bir Önceki Yıla Göre Değişimi (%)	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Profesör					1		%100	
Doçent	2		2		1		%50	
Dr. Öğretim Üyesi	5		4		6		%20	
Öğretim Görevlisi	15		15		13		%8,7	
Araştırma Görevlisi								
Uzman								
Toplam	22		21		21		%628,7	

4.1.1- Akademik Personel Kadro Dağılımı

TABLO 24. Akademik Personel Kadrolarının Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Profesör		Doçent		Dr. Öğretim Üyesi		Öğretim Görevlisi		Araştırma Görevlisi		Okutman		Uzman	
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş	Dolu	Boş
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu	1		1		6		13							

4.1.2- Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

TABLO 25. Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)	
	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek
0-3 Yıl					
4-6 Yıl	3	1	4	%80	%20
7-10 Yıl	1	4	5	%20	%80
11-15 Yıl	7	5	12	%58,33	%41,67
16-20 Yıl					
21-Üzeri					

4.1.3- Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

TABLO 26. Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı			Yüzde (%)	
	Kadın	Erkek	Toplam	Kadın	Erkek
25 Yaş ve Altı					
26-30 Yaş					
31-35 Yaş	1	1	2	%50	%50
36-40 Yaş	7	4	11	%63,64	%36,36
41-50 Yaş	3	4	7	%42,85	%57,15
51-Üzeri		1	1		%100

4.1.4- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

TABLO 27. Yabancı Uyruklu Akademik Personelin Dağılımı

Geldiği Ülke	Çalıştığı Birim	Unvan	Kişi Sayısı		
			Kadın	Erkek	Toplam
Toplam					

4.1.5- Sözleşmeli Akademik Personel

TABLO 28. Sözleşmeli Akademik Personelin Sayısı

Personel Sınıfı	Kişi Sayısı
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	
...	
Toplam	

4.1.6- 2025 Yılında Atanan Akademik Personel

TABLO 29. 2025 Yılında Atanan Akademik Personel Sayısı

Personel Sınıfı	Üniversite İçinden Atanan	Üniversite Dışından Atanan	Toplam
Profesör	1		1
Doçent			
Dr. Öğretim Üyesi	2		2
Öğretim Görevlisi			
Araştırma Görevlisi			
...			
Toplam	3		3

4.1.7- 2025 Yılında Ayrılan Akademik Personel

TABLO 30. 2025 Yılında Ayrılan Akademik Personel Sayısı

Personel Sınıfı	Emeklilik		Naklen Ayrılma	İstifa	Diğer Nedenler	Toplam
	İsteğe Bağlı	Yaş Haddinden				
Profesör						
Doçent						
Dr. Öğretim Üyesi			1			1
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						
...						
Toplam			1			1

4.1.8- Üniversitemiz Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

2547 sayılı Kanunun 33. maddesine göre lisansüstü eğitim-öğretim için yurt dışında görevlendirilen 0 akademik personel yer almaktadır. 2025 yılı itibarıyla 2547 sayılı Kanunun 39. maddesi uyarınca kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleriyle ilgili diğer toplantılara katılmak, araştırma-inceleme gezileri yapmak üzere; yurt dışında görevlendirilen akademik personel sayısı 1 yurt içinde görevlendirilen akademik personel sayısı ise 10 kişidir.

TABLO 31. 2025 Yılı Akademik Personel Görevlendirmeleri

Görevlendirme Türü		Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
2547/35	Yurt Dışı						
2547/39	Yurt Dışı	1					
	Yurt İçi		1	2			3
2547/38	Yurt İçi						
2547/40-a	Yurt İçi		1		6		7
2547/40-b	Yurt İçi						
Toplam		1	2	2	6		10

4.1.9- Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

TABLO 32. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Araştırma Görevlisi		
...		

[illegible]

Avukatlık Hizmetleri												
Din Hizmetleri												
Yardımcı Hizmetler	2	1	3		2	1	3		2	1	3	
Toplam	3	6	9		3	6	9		3	6	9	

4.2.1- 2025 Yılında Atanan İdari Personel

TABLO 36. 2025 Yılında Atanan İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Açıktan	Nakil	Diğer	Toplam
Genel İdari Hizmetler				
Teknik Hizmetler				
Sağlık Hizmetleri				
Avukatlık Hizmetleri				
Din Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler				
Toplam				

4.2.2- 2025 Yılında Ayrılan İdari Personel

TABLO 37. 2025 Yılında Ayrılan İdari Personelin Hizmet Sınıfına ve Ayrılma Nedenine Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	Emekli	Ölüm	Nakil	Diğer	Toplam
Genel İdari Hizmetler					
Teknik Hizmetler					
Sağlık Hizmetleri					
Avukatlık Hizmetleri					
Din Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler					
Toplam					

4.2.3- İdari Personelin Eğitim Durumu

TABLO 38. Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayıları

	İlk Öğretim	Orta Öğretim	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans/ Doktora
Kişi Sayısı	1	3	2	2	1
Yüzde (%)	%11,11	%33,33	%22,22	%22,22	%11,11

4.2.4- Sözleşmeli Personel

TABLO 39. Sözleşmeli Personel Sayıları

Kadro	2023		2024		2025	
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Sözleşmeli Personel (4/b)	1		1		1	
Toplam	1		1		1	

TABLO 40. 2025 Yılı İtibarıyla Sözleşmeli Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Kadın	Erkek	Toplam
Büro Personeli			
Destek Personel	1		1
...			
Toplam	1		1

TABLO 41. 2025 Yılı İtibarıyla Sözleşmeli Personelin Birimler Bazında Dağılımı

Birim Adı	Kadın	Erkek	Toplam
Alaca Avni Çelik Meslek Yüksekokulu	1		1

4.2.5- Sürekli İşçi Personel

TABLO 42. Sürekli İşçi Personelin Dağılımı

Kadro	2023		2024		2025	
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı
Temizlik Hizmeti	1		1		1	
Güvenlik Hizmeti						
Fırıncı						

Aşçı						
Grafiker						
Yapı Teknikeri						
Bilişim Elemanı						
Toplam	1		1		1	

4.2.6- İdari Personelin Hizmet Süreleri

TABLO 43. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Süresi	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	2	1	4	1		1
Yüzde (%)	%22,22	%11,11	%44,44	%11,11		%11,11

4.2.7- İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

TABLO 44. İdari Personelin Yaşa Göre Dağılımı

Hizmet Süresi	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı	2	2	-	2	2	1
Yüzde (%)	%22,22	%22,22	-	%22,22	%22,22	%11,11

4.2.8- İdari Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Eğitimler

TABLO 45. İdari Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitimler

Eğitim Tarihi	Eğitim Konusu
Ocak 2025	Kültür Varlığı Kaçakçılığıyla Mücadele
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Hukukta Yapay Zeka
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Çalışma Hayatında Yapay Zeka
Şubat 2025	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliğinde Yapay Zeka
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Enerjide Yapay Zeka
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Finanstada Yapay Zeka
Mart 2025	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Kamu Düzeni ve Güvenliğinde Yapay Zeka
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Sağlıkta Yapay Zeka
	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Tarımda Yapay Zeka

	Yapay Zeka Farkındalık Eğitim Programı: Güvenilir Yapay Zeka: Riskler, Etik Değerler ve İlkeler
Nisan 2025	Sosyal Medya Bağımlılığı İnsan Hakları Çerçevesinde Etik Afet Farkındalık Eğitimi
Mayıs 2025	Dijital Sağlık Yönetim Süreçleri ve İlkeleri Mobbing (İşyerinde Psikolojik Şiddet) Etik ve Hukuk
Haziran 2025	Diksiyon Ne Zaman Emekli Olurum? Topluluk Önünde Konuşma
Temmuz 2025	Uygulamalı Excel Eğitimi Mimar Sinan'ın Dehası Aile İçi Etkili İletişim
Ağustos 2025	Demans ve Alzheimer Farkındalık Eğitimi İnsan Hakları ve Kamu Özgürlükleri Risk Alma / Problem Çözme ve Karar Verme / Sonuç Odaklılık
Eylül 2025	Öz Yönetim / Durumsal Farkındalık Eğitimi / Amaca ve Hedefe Yönelik Çalışma İklim Değişikliği
Ekim 2025	Dijital Okuryazarlık Kriz İletişimi ve Yönetimi Kanserde Erken Teşhis
Kasım 2025	Tüketici Hakları Türkçenin Doğru Kullanımı 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
Aralık 2025	İnternet Okuryazarlığı Resmi Yazışma Usul ve Esasları Yangın ve Yangın Güvenliği

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Bilgileri

TABLO 46. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Birim Bazında Öğrenci Sayıları

Birimler	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Eğitim		Toplam		Genel Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Meslek Yüksekokulları	345	342					345	342	687
Enstitüler									
Toplam	345	342					345	342	687

TABLO 47. Eğitim-Öğretim Dönemleri İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Birimler	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2025-2026 Eğitim-Öğretim Döneminin Bir Önceki Yıla Göre Artış/Azalışı (%)
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları	674	638	687	
Enstitüler				
Toplam	674	638	687	

TABLO 48. Sınıflara Göre Öğrenci Sayıları

Birimler	Hazırlık	1.Sınıf	2. Sınıf	3. Sınıf	4. Sınıf	5. Sınıf	6. Sınıf
Fakülteler							
Yüksekokullar							
Meslek Yüksekokulları		238	449				
Toplam		211	449				

TABLO 49. Yüksek Lisans ve Doktora Öğrencilerinin Programlara Göre Dağılımı

Birim Adı	Yüksek Lisans		Doktora	Genel Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü				
Toplam				

5.1.2- Uluslararası Öğrenci Sayıları**TABLO 50. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	2022-2023		2023-2024		2025-2026	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Fakülte/ Yüksekokul/ Meslek Yüksekokulu/ Enstitü	2		3		3	
Toplam	2		3		3	

5.1.3- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**TABLO 51. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	2023-2024			2024-2025			2025-2026		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Fakülteler									

5.1.4- Yeni Kayıt ve Mezun Öğrenci Sayıları**TABLO 52. Eğitim-Öğretim Dönemleri İtibarıyla Yeni Kayıt ve Mezun Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	2023-2024		2024-2025		2025-2026	
	Yeni Kayıt	Mezun	Yeni Kayıt	Mezun	Yeni Kayıt	Mezun
Fakülteler						
Yüksekokullar						
Meslek Yüksekokulları	214	143	218	155	238	110
Toplam	214	143	218	155	238	110

TABLO 53. 2025 Yılı Lisansüstü Yeni Kayıt ve Mezun Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Yeni Kayıt			Mezun			Toplam
	Yüksek Lisans		Doktora	Yüksek Lisans		Doktora	
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz		
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü							
Toplam							

5.1.5- Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları**TABLO 54. 2025 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranları**

Birim Adı	YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı	
Fakülteler					
Yüksekokullar					
Meslek Yüksekokulları	242	238	4	%98,35	
Toplam	242	238	4	%98,35	

5.1.6- Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenciler**TABLO 55. Yatay ve Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	Yatay Geçişle Gelen Öğrenci		Dikey Geçişle Gelen Öğrenci		Toplam		Genel Toplam
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	
Fakülteler							
Yüksekokul							
Meslek Yüksekokulları	1	1			1	1	2
Toplam							

5.1.7- Engelli Öğrenciler**TABLO 56. Engelli Öğrenci Sayıları**

Birim Adı	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam			

5.1.8- Burslardan ve Diğer İmkanlardan Yararlanan Öğrenci Sayıları

TABLO 57. Burs Alan Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Kız	Erkek	Toplam
Kredi Yurtlar Kurumu Bursu			
Rektörlük Bursu			
Kredi Yurtlar Kurumu Öğrenim Kredisi			
Özel Burslar			
Toplam			

TABLO 58. Burslardan ve Diğer İmkanlardan Yararlanan Öğrenci Sayıları

Burslar / İmkanlar	2023–2024 Yararlanan Öğrenci Sayısı	2024–2025 Yararlanan Öğrenci Sayısı
Kısmi Zamanlı Çalışma Karşılığı Maddi Destek	5	3
Ücretsiz Öğle Yemeği	18	10
Toplam		

5.1.9- Sağlık Hizmetleri

TABLO 59. Sağlık Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Hizmetin Adı	2023	2024	2025
Sağlık Hizmetinden Yararlanan			
2. Basamak Sağlık Kuruluşuna Sevk Edilen			
Toplam			

5.2- Beslenme Hizmetler

TABLO 60. Yıllar İtibarıyla Yemek Hizmetinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Yıllar	Yemek Hizmeti Olarak Verilen Öğün Sayısı	Öğrencilerin Yemek Hizmetinden Yararlanma Sayısı
2023	1	674
2024	1	638
2025	1	687

TABLO 61. Yıllar İtibarıyla Yemek Hizmetinden Yararlanan Personel Sayıları

Yıllar	Yemek Hizmeti Olarak Verilen Öğün Sayısı	Personellerin Yemek Hizmetinden Yararlanma Sayısı
2023	1	34
2024	1	32
2025	1	32

5.3- Sosyal ve Kültürel Hizmetler

TABLO 62. Katılan Etkinlikler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	2
Panel	
Seminer	2
Turnuva	2
Çalıştay	1
Eğitim Semineri	1
Oturum	
Söyleşi	
Sergi	
Tiyatro	
Halk Oyunları	
...	
Toplam	

TABLO 63. Düzenlenen Etkinlikler

Etkinlik Türü	Etkinlik Sayısı
Sempozyum ve Kongre	
Konferans	2
Panel	
Seminer	2
Turnuva	2
Çalıştay	1
Eğitim Semineri	1
Oturum	
Söyleşi	
Sergi	
Tiyatro	
Halk Oyunları	
...	
Toplam	

TABLO 64. Öğrenci Kulüpleri

Kulüp Adı	Üye Öğrenci Sayısı
İtfaiyecilik ve Sivil Savunma Kulübü	31
Toplam	31

5.4- Spor Hizmetleri**TABLO 65. 2025 Yılında Üniversitemizde Düzenlenen Spor Faaliyetleri**

Tarih Aralığı	Branş Adı	Düzenlenen Spor Faaliyetinin Adı
14 Nisan- 22 Mayıs 2025	Masa Tenisi	Hitit Üniversitesi Spor Faaliyetleri
14 Nisan- 22 Mayıs 2025	Futbol	Hitit Üniversitesi Spor Faaliyetleri

TABLO 66. 2025 Yılında Üniversitemizin Katıldığı Spor Faaliyetleri

Tarih Aralığı	Branş Adı	Düzenlenen Yerin Adı	Düzenlenen Spor Faaliyetinin Adı

5.5- Engelli Öğrencilerimize Yönelik Hizmetler

Bulunmamaktadır

TABLO 67. 2025 Yılında Engelli Öğrencilere Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Tarih	Faaliyetin Gerçekleştiği Yer	Gerçekleştirilen Faaliyetler

5.6- Üniversiteler Arasında İmzalanan İkili Anlaşmalar**5.6.1- Uluslararası Akademik İşbirliği Kapsamında 2025 Yılında Protokol İmzalanan Ülkeler**

TABLO 68. 2025 Yılında İmzalanan Akademik İşbirliği Protokolleri

Üniversite Adı	Ülke	İmza Tarihi

5.6.2- Erasmus Kapsamında 2025 Yılında Protokol İmzalanan Ülkeler

TABLO 69. Erasmus Kapsamında 2025 Yılında İmzalanan Akademik İşbirliği Protokolleri

Üniversitede Anlaşma Yapan Birim Adı	Anlaşma Yapılan Ülke
...	

TABLO 70. Erasmus Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Dönemler	Giden Öğrenci Sayısı			Gelen Öğrenci Sayısı		
	Öğrenim	Staj	Toplam	Öğrenim	Staj	Toplam
2021–2022						
2022–2023						
2023–2024						
Toplam						

TABLO 71. Erasmus Kapsamında Giden/Gelen Personel Sayıları

Dönemler	Giden Personel Sayısı			Gelen Personel Sayısı		
	Ders Verme	Eğitim Alma	Toplam	Ders Verme	Eğitim Alma	Toplam
2022–2023						
2023–2024						
2024–2025						
Toplam						

5.6.3- Mevlana Değişim Programı

TABLO 72. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları

Dönemler	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı
2022–2023		
2023–2024		
2024–2025		
Toplam		

TABLO 73. Mevlana Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Personel Sayıları

Dönemler	Giden Personel Sayısı	Gelen Personel Sayısı
2022–2023		
2023–2024		
2024–2025		
Toplam		

5.6.4- Farabi Değişim Programı**TABLO 74. Farabi Değişim Programı Kapsamında Giden/Gelen Öğrenci Sayıları**

Dönemler	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı
2022–2023		
2023–2024		
2024–2025		
Toplam		

5.7- Kurs Hizmetleri**TABLO 75. 2025 Yılında Açılan ve Sonlanan Kurslar**

Açılan ve Sonlanan Kurslar
...

TABLO 76. 2025 Yılında Planlanan Eğitimler

Eğitimler
...

5.8- İdari Hizmetler**5.9- Hukuk Hizmetleri****TABLO 77. 2025 Yılında Açılan Davalar**

Açılan Davalar	Açılan Dava Sayısı
Üniversitemizce Açılan Davalar	
Üniversitemize Karşı Açılan Davalar	
Toplam	

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Ülkemizin 2001 yılında Bologna sürecine dahil olmasıyla birlikte 2005 yılında Yükseköğretim Kurumları Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği yayımlanmış ve anılan yönetmeliğe istinaden Üniversitemizde “Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu” ve “Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü” kurulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanarak, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca belirlenip, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı belirtilmiştir.

Anılan kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrası ve İç ve Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5 inci maddesine dayanılarak hazırlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği” 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış ve kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (5) bileşen, (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) şart belirlenmiştir.

C. Diğer Hususlar

Açıklama bulunmamaktadır.

II- AMAÇLAR VE HEDEFLER

A- Temel Politika ve Öncelikler

- Meslek Yüksekokulumuzun ulusal ve uluslararası imajını güçlendirmek için eğitim kalitesini artırıcı çalışmalarda bulunmak.
- Öğrencilerin sosyal, sanatsal ve kültürel gelişimlerini sağlayıcı yönde ortam hazırlamak.
- İdari ve akademik hizmetlerin kalitesinin geliştirilmesi için rahat ve konforlu mekanlar hazırlamak.
- Bilimsel araştırmalarla, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara da yararlı bilgi ve teknoloji üretmek.
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimini teşvik etmek.

B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
A.1. Başarılı öğrenci ve eğiticiyi teşvik eden kalite odaklı, öğrenci merkezli ve kapsayıcı eğitim hizmetleriyle 21. yüzyıl becerilerine sahip mezunlar yetiştirmek	H.1.1 Uygulamalı eğitim yöntemiyle sektörün ihtiyaçlarına yönelik mezun yetiştirmek H.1.2 Kurumsal yapılanma reformunun gerçekleştirilmesi H.1.3 Çağdaş eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli atılımların yapılması H.1.4 Eğitim-öğretim faaliyetleri güncelliğinin ve ilgili sektörlere uygunluğunun sürekli izlenmesi, H.1.5 Meslek Yüksekokulumuzun yönetiminin konusunda uzman, vizyonu olan genç, dinamik, azimli, özgüvenli ve uyumlu öğretim üye ve elemanları tarafından oluşturulmasının sağlanması
A.2 Eğitim-öğretim etkinliğinin geliştirilmesi	H.1.1 Eğitim-öğretim için gerekli fiziki ve teknolojik alt yapıyı geliştirmek, H.1.2 Öğretim elemanlarının kendilerini geliştirmeleri için gerekli teknik, mali, idari imkânları sağlamak, H.1.3 Nitelikli öğrencilerin üniversitemizi tercih etmelerini temin etmek,
A.3 Mevcut programlarımız yanında, farklı sektörlerle kurulacak diyaloglar ve beklentiler doğrultusunda, güncel, ihtiyaç duyulan, farklı ve okulumuza özgü yeni programların ve ikinci öğretimlerin açılmasının sağlanması	H.1.1 Bölge tarımına ve sanayisine faydalı olacağı düşünülen yeni iş alanları ve sektörlerin belirlenerek alt yapı çalışmalarına başlanması H.1.2 Yapılan ön çalışmalar doğrultusunda, yeni program başvuru ve taleplerinin yapılması,
A.4 Yüksekokulumuz için gerekli fiziki ve teknik alt yapıyı geliştirmek	H.1.1 Meslek Yüksekokulumuzda eğitim ve öğretim kalitesini arttırmak, H.1.2 Yüksekokulumuzda yeni açılması planlanan programlar için özel laboratuvarların kurulması ve laboratuvarlar için gerekli cihazların alınması, yapımı devam eden Yüksekokulumuzun üst katında yeni açılacak program ve laboratuvarlara göre dizayn edilmesinin sağlanması,

C- Diğer Hususlar

Açıklama bulunmamaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1- Bütçe Giderleri

TABLO 78. 2025 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri

		Başlangıç Ödeneği (₺)	Revize Ödenek (₺)	Gerçekleşme (₺)	Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
Toplam Bütçe Giderleri		27.680.000 ₺	2.564.000 ₺	29.692.128,54 ₺	%107,27
01	Personel Giderleri	25.199.000	2.272.000	27.352.968,54	%108,54
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.257.000	292.000	2.286.200	%101,28
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	224.000	0	52.960	%23,64
05	Cari Transferler				
06	Sermaye Giderleri				

— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

Gelecekteki maliyetlerin veya gelirlerin doğru şekilde tahmin edilememesi, öngörülemeyen olaylar, piyasa koşulları.

1.2- Bütçe Gelirleri

TABLO 79. 2025 Yılı Bütçe Gelir Gerçekleşmeleri

		Başlangıç Ödeneği (₺)	Revize Ödenek (₺)	Gerçekleşme (₺)	Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme Oranı (%)
Toplam Bütçe Gelirleri					
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri				
04	Alınan Bağış ve Yardımlar				
05	Diğer Gelirler				
06	Sermaye Gelirleri				

4.1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

4.1.1- Proje Bilgileri

TABLO 80. 2025 Yılı Proje Sayıları

Projeler	Önceki Yıllan Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Yıl Sonu İtibarıyla Toplam Proje Sayısı	Toplam Ödenek
BAP	3	3	1	4	360.000 TL
TUBİTAK		1	1	1	100.000 TL 15.600 USD
AB					
SANTEZ					
Diğer			1		351.444,28 TL

4.1.2- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

TABLO 81. 2025 Yılındaki Yayın Sayıları

Yayın Türü	Yayın Sayısı
AHCI,SSCI, SCI gibi İndekslerdeki Üniversitemiz Çıktışlı Yayın Sayısı	14
Uluslararası Makale	36
Ulusal Makale	14
Uluslararası Bildiri	10
Ulusal Bildiri	3
Kitap	7
Dergi	

B- Performans Bilgileri

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Diğer Hususlar

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1- Bölge Meslek Yüksekokulları arasında yüksek tercih edilme,
- 2- Yeniliklere açık, katılımcı ve iletişimi kolay bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- 3- Mevcut programların bölgenin, sektörün, ara eleman ihtiyaçları öz önüne alınarak belirlenmiş olması ve talep gören programlar olması,
- 4- Öğrenci Bilgi Sistemi ile öğrencilerle internet üzerinden ders kayıt ve iletişiminin sağlanması,
- 5- Kütüphanedeki kaynak sayımızın sürekli artması,
- 6- Farklı ve çeşitli disiplinlerde eğitim verilmesi,
- 7- Eğitimin Türkçe olması,
- 8- Sosyo-ekonomik yönden gelişmekte olan bir ilçe olan Alaca’da yer almamız,
- 9- Uygulamaya yönelik derslerin bir bölümünün sektörden uzman kişiler tarafından verilmesi sektörün dinamiklerinin yakından edilmesine imkân vermesi,
- 10- Yüksekokulun açılmasına katkıda bulunan meslek örgütlerinin, yerel yönetimlerin ve Alaca’nın ileri gelenlerinin ilişkilerini ve desteklerini devam ettirmeleri,
- 11- Öğrencilerin sektörle olan güçlü ilişkiler sayesinde kolayca staj imkânı bulmaları,
- 12- Basınla olan yakın ilişkiler sayesinde Yüksekokulumuzun kamuoyunda kolayca tanınması,
- 13- Eğitim amaçlı teknik gezilerin ve sportif-kültürel faaliyetlerin yüksekokulda istenilen seviyede olması,

B- Zayıflıklar

- 1- Sosyal aktivitelerin gerçekleştirileceği ortamların yetersiz olması,
- 2- Uygulamalı derslerin yürütülebilmesi için Yüksekokula ait Atölye ve Laboratuvarların yetersiz olması, sosyal tesis vb. işletmelerin bulunmaması,
- 3- Alaca’da bilimsel nitelikli toplantı, konferans vb. etkinliklerin yetersizliği,

- 4- Öğrencilerin barınmasına yönelik bir yurtların yetersiz olması,
- 5- Yüksekokulun ilçede olması nedeniyle, İlçede öğrencilerin vakit geçirebilecekleri yeterli alanların bulunması, sosyal etkinliklerin yetersiz olması,
- 6- Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı mesleki eğitim kurumlarıyla yeteri kadar bağlantılarının bulunmaması,

C- Değerlendirme

Önümüzdeki yıllarda amacımız hizmetin kalitesini yükseltmenin yanı sıra öğrenim sürelerine uyulmasını denetleyerek öğrencilerin başarı grafiğini yukarıya çekmek ve mezun sayısını artırmak olacaktır

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

2025 yılı Faaliyet Raporuyla Yüksekokulumuzun mevcut durumu ve uygulayacağı stratejileri ve hedeflerini göstermektedir. Çalışmanın temel amacı Üniversitemizin Faaliyet Raporları ve Stratejik Planının hazırlanmasında faydalı olabilecek bazı temel bilgilerin aktarılması ve belirli başlıklar altında faaliyetlerimizin değerlendirilmesi şeklinde özetlenebilir. Yüksekokulumuzun performansı periyodik olarak izlenecek ve hedeflerden sapmaların nedenleri belirlenerek gerekli iyileştirme ekipleri oluşturulacaktır.

Raporda, Yüksekokul olarak ihtiyaç duyulan değerler, fiziksel altyapı eksiklerinin giderilmesi, nitelikli idari ve akademik personel açıklarının kapatılması ve teknolojik altyapıda yapılacak olan iyileştirmeler verilmiştir. Ayrıca Yüksekokulumuzun daha kaliteli ve çağdaş bir eğitim sunabilmesi adına paydaşlarımızın katkılarının devam etmesi kaçınılmaz bir gerçektir.

Ek-1: Harcama Yetkilisinin İ Kontrol Gvence Beyanı

İ KONTROL GVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin gvenilir, tam ve doėru olduėunu beyan ederim.

Bu raporda aıklanan faaliyetler iin idare btcesinden harcama birimimize tahsis edilmiř kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir řekilde kullanıldığını, grev ve yetki alanım erevesinde i kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara iliřkin iřlemlerin yasallık ve dzenliliėi hususunda yeterli gvenceyi saėladığını ve harcama birimimizde sre kontrolnn etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu gvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduėum bilgi ve deėerlendirmeler, i kontroller, i deneti raporları ile Sayıřtay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

20.01.2026

Do. Dr. Songl ZM

Mdr V.

İmza