

İşin Adı

TOPLAM SÜRE

BAP Destekleme Süreci

3 yıl

SORUMLULAR

Proje Yürütücüsü

Proje Yürütücüsü

Proje Yürütücüsü

Proje Yürütücüsü

Proje Yürütücüsü

Proje Yürütücüsü ve Rektör/Rektör Yrd.

Proje Yürütücüsü

İŞ SÜRECİ

BAŞVURU

Başvuru Formu ve Ekleri 2(iki) Nüsha Halinde Rektörlük/Dekanlık/Müdürlük Teslim Edilir

M1

M2

Başvuru İlgili Birim Amiri Tarafından Yönergede Belirtilen Şekilde Değerlendirme Yapılarak BAP Birimine Gönderilir.

Proje Önerisi BAP Toplantısında Değerlendirilir

Projede Düzeltme İstenirse Gerekli Düzeltmeler Yapılır

Proje Değerlendirilmek Üzere En Az İki Üni Versite Dışından Olmak Üzere 3(Üç) Hakeme Gönderilir.

Projede Düzeltme İstenirse Gerekli Düzeltmeler Yapılır

BAP Komisyon Kararı

Kabul

Red

Kabul Edilen Projeye İlişkin Yürütücü İle Sözleşme İmzalanır ve Proje Yürürlüğe Girer

Proje Yürütücüsüne Bilgi Verilir

6(Altı) Ayda Bir Ara Rapor Verilir

Gerekli Düzeltmeler Yapılır

Yürütücü Proje Bitiminde Sonuç Raporunu BAP Komisyonuna Sunar

Proje Sonuç Raporu Değerlendirilmek Üzere En Az İki Üni Versite Dışından Olmak Üzere 3(Üç) Hakeme Gönderilir

Komisyon Projenin Kapatılmasına, Düzeltme İstenilmesine veya Reddedilmesine Karar verir

BİTİŞ

M1 YÖK BAP Yönetmeliği

M1 HİTÜ BAP Yönergesi

Hazırlayan
BAP Birimi

Sistem Onayı
BKT

Yürürlük Onayı
Genel Sekreter