

HİTİT ÜNİVERSİTESİ
DIŞ KAYNAKLI PROJELERDE ARAŞTIRMACILARIN
GÖREV ALMASINA İLİŞKİN
YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; Hitit Üniversitesi öğretim elemanlarının dış kaynakla desteklenen proje öneri başvurularının alınması, projeye ilişkin hizmetlerin yürütülmesi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve Hitit Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından görevlendirme tutarının ilgili öğretim elemanına aktarımı ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge Hitit Üniversitesi öğretim elemanlarının dış kaynaklı projelerde, Hitit Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. bünyesinde görev alması ve gerekli tüm süreçlerin yürütülmesini kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun Ek 32’nci maddesi, 4691 Sayılı Teknoloji Geliştirme Kanunun 7’nci maddesi ve 07.12.2017 Tarih ve 30263 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmış olan Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği’nin 4’üncü maddesinin (5) ve (6) bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Araştırma Geliştirme (Ar-Ge) Projesi: Fon kaynağı tamamen dış kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen bilimsel içerikli gözlem, araştırma ve uygulama projelerini,
- b) Araştırmacı: Projenin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde görevlendirilen öğretim elemanını,
- c) Ar-Ge kurulu: Hitit Üniversitesi Ar-Ge kurulunu,
- ç) Birim: Hitit Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezlerini,
- d) Danışmanlık projesi: Fon kaynağı tamamen dış kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen, Hitit Üniversitesi öğretim elemanlarının bilgi ve deneyimlerini danışmanlık faaliyeti kapsamında aktardığı projeleri,
- e) Eğitim projesi: Fon kaynağı tamamen dış kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen, Hitit Üniversitesi öğretim elemanlarının bilgi ve deneyimlerini ilgili bir eğitim faaliyeti ile aktardığı projeleri,
- f) Hitit TTO A.Ş. : Hitit Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketini,
- g) Proje istek formu (PİF): Projenin başlaması öncesinde destekleyen dış kurum/kuruluş ve proje yürütücüsü tarafından hazırlanarak onaylanan formları,
- ğ) Proje koordinasyon ve yönlendirme ofisi: Hitit Üniversitesi Proje Koordinasyon ve Yönlendirme Ofisini,
- h) Proje yürütücüsü: İlgili projeyi teklif eden, yürütülmesinden sorumlu olan öğretim elemanları

ile doktora, tıpta/dişte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış Hitit Üniversitesi mensubu araştırmacıyı,

- ı) Rektör: Hitit Üniversitesi Rektörünü,
 - i) Senato: Hitit Üniversitesi Senatosunu,
 - j) Sözleşme: Proje ile ilgili ayrıntıları içeren, Hitit TTO A.ř. ile destekleyen kurum/kuruluş ve proje yürütücüsü tarafından imzalanan Dış Kaynaklı Proje Destekleme Sözleşmesini,
 - k) Yönetim Kurulu: Hitit Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Proje Türleri, Projelerin Başvurusu, Değerlendirilmesi, Kabulü ve İzlenmesi

Proje türleri

MADDE 5 – (1) Hitit TTO A.ř. tarafından izlenecek olan araştırma projeleri aşağıda verilen 6 ana grupta ele alınır ve desteklenir:

- a) Uluslararası Kontratlı Ar-Ge Projeleri (UKAP): Fon kaynağı tamamen uluslararası kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projeleridir.
- b) Danışmanlık Projeleri (DAP): Hitit Üniversitesi mensubu tam zamanlı öğretim elemanlarının danışmanlık istenilen kurum/kuruluşlara mevcut bilgi ve birikimlerini danışmanlık hizmeti kapsamında aktardığı danışmanlık proje türleridir.
- c) Eğitim Projeleri (EP): Hitit Üniversitesi mensubu tam zamanlı öğretim elemanlarının danışmanlık istenilen kurum/kuruluşlara mevcut bilgi ve birikimlerini eğitim hizmeti (kurs, seminer, konferans vb.) kapsamında aktardığı eğitim proje türleridir.
- ç) Ulusal Kontratlı Ar-Ge Projeleri (ULAP): Fon kaynağı tamamen ulusal kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projeleridir. TÜBİTAK 1501, 1507, 1511 projeleri gibi proje destekleri çerçevesinde yapılan Ar-Ge faaliyetleri de bu projeler kapsamında değerlendirilir.
- d) Ar-Ge Proje Ortaklığı (PO): Hitit Üniversitesi ile desteği talep eden kurum/kuruluşlar tarafından yapılan projelerdir. TÜBİTAK 1505 projeleri gibi proje destekleri çerçevesinde yapılan Ar-Ge faaliyetleri de bu projeler kapsamında değerlendirilir.

Başvuru ve değerlendirme

MADDE 6 – (1) Proje başvuru değerlendirme:

- a) Proje yürütücüsü, başvurusunu Hitit TTO A.ř. web sayfasından edineceği PİF'i, destek aldığı kurum/kuruluş yetkilisi ile doldurarak onaylı bir şekilde Proje Koordinasyon ve Yönlendirme Ofisi üzerinden yapar.
- b) Proje yürütücüsü, eř zamanlı olarak bağlı olduğu birime proje başvurusunu ve ilgili evrakları sunar.
- c) İlgili birim; proje yürütücüsünün başvurusunu Proje Koordinasyon ve Yönlendirme Ofisine üst yazı ile iletir. Sunulan projenin Ar-Ge olup olmadığına, Ar-Ge Kurulu karar verir.
- ç) Proje yürütücüsü bağlı olduğu birim ile işlemlerini başlattığı süreçte, eř zamanlı olarak Hitit TTO A.ř.'ye destek alacağı kurum yetkilisini yönlendirerek sözleşme süreçlerini başlatır.
- d) Ar-Ge Kurulu tarafından alınan karar Rektörlüğe iletilir ve Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir.
- e) Yönetim Kurulu tarafından proje yürütücüsünün yarı zamanlı/tam zamanlı görevlendirmesi yapılır.
- f) Hitit TTO A.ř., sözleşmenin imzalanmasından sonra yürütme işlemlerini fon sağlayan

kurum/kuruluş ile başlatır.

Kabul ve izleme

MADDE 7 – (1) Proje kabul ve izleme:

- a) Proje önerisinin kabulü sonrasında Yönetim Kurulu kararı ve ilgili evraklar, Proje Koordinasyon ve Yönlendirme Ofisi tarafından kayıt altına alınır ve Hitit TTO A.Ş.'ye iletilir.
- b) Hitit TTO A.Ş. Yönetim Kurulu kararına göre ilgili öğretim elemanı, destek isteyen kurum/kuruluş ile görevlendirme süresince yapılan sözleşme hükümlerini takip eder.
- c) Yönetim Kurulu kararı sonrası proje yürütücüsünün ilgili görevlendirmeden el çekmesi durumunda, bu durumu 5 iş günü içerisinde Hitit TTO A.Ş.'ye dilekçe ile iletmesi gerekir. Hitit TTO A.Ş. ilgili evrakı Proje Koordinasyon Ofisine iletmesi ile birlikte proje sonlandırılır.
- ç) Onaylanan proje sonuçlandırıldığında, proje yürütücüsünün Hitit TTO A.Ş.'ye bilgi vermesi gerekmektedir. Hitit TTO A.Ş. ilgili evrakı Proje Koordinasyon ve Yönlendirme Ofisine de iletir ve proje bitirilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Mali Hükümler ve Ödemeler

Mali hükümler

MADDE 8 – (1) Mali hükümler:

- a) Projeyi destekleyen kurum/kuruluş, sözleşme kapsamında belirlenen tutarı yine sözleşmede beyan edilen zaman diliminde Hitit TTO A.Ş. ilgili hesabına ödemekle yükümlüdür.
- b) Sözleşme kapsamında belirlenen tutar, çalışmanın toplam bedeli olup Hitit TTO A.Ş. tarafından yasal kesintiler yapıldıktan sonra proje yürütücü hesabına aktarılır. Üniversite imkânlarının kullanılması durumunda ise kesinti öncesi ilgili birim hesaplarına gerekli aktarımlar yapılır.
- c) Hitit TTO A.Ş. faturaların düzenli olarak ödenmesini takip etmekle yükümlüdür.

Ödemeler

MADDE 9 –(Değişik: SNT/26.12.2024-149) (1) Bu yönerge kapsamındaki projeler için yapılacak olan ödemelerin miktarı, ödemelerden yapılacak kesintiler vb. tüm konularda karar almaya Hitit Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. yetkilidir.

MADDE 10 – (1) Proje yürütücüsü ya da araştırmacı/lar Üniversite imkânlarını (toplantı salonu, laboratuvar vb.) proje kapsamında kullanacaksa gerekli izinleri almakla yükümlüdür. Proje yürütücüsü Üniversite imkânlarının kullanılması ile ilgili tutarı Hitit TTO A.Ş.'ye bildirir ve Hitit TTO A.Ş. projenin bütçesinden ilgili birim hesabına gerekli aktarımı yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11 – (1) Bu Yönerge Senatonun onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.