HİTİT ÜNİVERSİTESİ	**LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ** **Seminer Değerlendirme İşlemleri**	Doküman No	İAŞ-LEE-024
		İlk Yayın Tarihi	10.07.2025
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa	1/1

		TOPLAM İŞ SÜRESİ →	**1 GÜN**
SORUMLU(LAR) ↓	**İŞ AKIŞ SÜRECİ ↓**		**TAHMİNİ SÜRE ↓**
	BAŞLANGIÇ		
ÖĞRENCİ DANIŞMAN	Öğrencinin 2. yarıyıl sonunda «Seminer Değerlendirme Formu»nu doldurarak hazırlanan seminer dosyası (raporu) ve seminer yoklama tutanağıyla birlikte Enstitüye ulaştırılmak üzere ilgili ana bilim dalı sekreterliğine teslim eder.		10 dk
DANIŞMAN	Danışman öğretim üyesi seminer değerlendirmesini Başarılı/Başarısız olarak ÜBYS Öğrenci Bilgi Sistemine işler.		5 dk
ENSTİTÜ ÖĞRENCİ İŞLERİ BİRİMİ	Kabul edilen seminer konusunu ÜBYS Öğrenci Bilgi Sistemi Öğrenci Dosyasına işler.		5 dk
	BİTİŞ		

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Öğrenci İşleri Birimi	Enstitü Sekreteri	Müdür