



Yükseköğretim  
Kalite Kurulu



# Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Ölçütleri Rehberi

# Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Ölçütleri Rehberi

YÜKSEKÖĞRETİM KALİTE KURULU

ANKARA | 2020

## SUNUŞ

Yükseköğretim alanında kalite güvencesi sisteminin en önemli hedefi, yükseköğretim kurumlarının misyonlarını gerçekleştirmelerine ve sürekli gelişen yapılar haline dönüşmelerine katkı sağlamaktır. Ülkemizde 2015 yılından itibaren Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından uygulanan kurumsal dış değerlendirme faaliyetleri ile yükseköğretim kurumlarının güçlü ve iyileşmeye açık alanlarına odaklanılmış, iç kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi konusunda önemli adımlar atılmıştır.

Lisansüstü eğitim, yükseköğretim kurumlarında iç kalite güvencesi sisteminin önemli bir boyutunu oluşturmaktadır. Son yıllarda yükseköğretim alanında meydana gelen küresel eğilimler, enstitü, program, ders veren öğretim üyesi ve öğrenci sayılarındaki artış, hızla değişen karmaşık dünya ile başa çıkabilmek için gerekli olan nitelikli mezun ve araştırma çıktıları ihtiyacı; lisansüstü eğitimde kalite güvencesi sistemlerinin önemini artırmıştır.

YÖKAK'ın kurumsal dış değerlendirme ve kurumsal akreditasyon süreçleri, bütüncül bir bakış açısıyla kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi başlıkları altında toplam 22 ölçüt ve 58 alt ölçüt ile gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme yaklaşımı bir yükseköğretim kurumunda bulunan ön lisans, lisans ve lisansüstü olmak üzere tüm düzeylerdeki eğitim ve öğretim süreçlerini kapsamakla birlikte;

YÖKAK tarafından bugüne kadar gerçekleştirilen dış değerlendirme deneyimleri, kurumsal değerlendirme ölçütlerinde lisansüstü eğitime özgü boyutların içselleştirilmesi ihtiyacını göstermiştir. Bu kapsamda geliştirilen “*Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Rehberi*”nin amacı, ölçütlerin lisansüstü düzeyde içselleştirilmesi ve lisansüstü eğitimde iç kalite güvencesi sistemlerinin yapılandırılmasına rehberlik etmektir. Pilot bir yaklaşımla sağlık bilimleri alanına yönelik geliştirilen rehberin, en kısa sürede diğer alanlara da yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

*Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Ölçütleri Rehberi*, Ülkemizdeki sağlık bilimleri enstitülerinin yöneticileri, öğretim üyeleri, öğrencileri, YÖKAK dış değerlendirici havuzunda sağlık bilimleri alanını temsil eden akademisyenler, kalite güvencesi uzmanları ve ar-ge uzmanlarının yer aldığı kapsamlı bir paydaş katılımı ile geliştirilmiş, gerçekleştirilen çok sayıda odak grup değerlendirme toplantısı ile olgunlaştırılmıştır. Kalite güvencesi süreçlerinin geliştirilmesinde ve değerlendirilmesinde *YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı* ile birlikte kullanılması önerilen bu rehberin lisansüstü sağlık bilimleri eğitiminde kalite güvencesi çalışmalarına katkı sunmasını dileriz.

Yükseköğretim Kalite Kurulu

# Lisansüstü Sağlık Bilimleri Eğitiminde Kalite Güvencesi Ölçütleri Rehberi

## A. KALİTE GÜVENCESİ

### A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kurum, stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlemeli ve kamuoyu ile paylaşmalıdır.

#### A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Sağlık bilimleri enstitüsünün, kurumun stratejik planıyla uyumlu stratejik hedefleri olmalı ve faaliyetlerini bu hedefler doğrultusunda yürütmelidir. Bu hedefler enstitü paydaşlarınca bilinir ve paylaşılır. Sağlık bilimleri enstitüsüne özeldir (enstitünün profilini/kimliğini yansıtır). Süreç yönetimi kültürü vardır.

Hedefler, alt hedefler ve eylem planı tüm anabilim dallarının ve/veya programların katılımıyla ve tüm paydaşların (özellikle de stratejik paydaşların) görüşü alınarak hazırlanmıştır. Yıllık gerçekleştirmeler takip edilerek enstitünün ilgili kurullarında tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### KANITLAR

- Kurumun misyonu, vizyonu ve stratejik planında yer alan lisansüstü eğitim amaçları ile enstitü stratejik hedeflerinin uyumunu gösteren kanıtlar

- Paydaşların planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
- Enstitü danışma kurullarının planlama ve izleme sürecine katılımını gösteren kanıtlar
- İyileştirme raporları
- Performans raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

### A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Sağlık bilimleri enstitüsünün kurumun kalite güvencesi politikası ve değerleriyle uyumlu bir kalite politikası vardır. Bu politika, enstitü paydaşlarının görüşü alınarak hazırlanmış, paydaşlarınca bilinir ve paylaşılr durumdadır. İç kalite güvence sisteminin yönetim şekli, örgütlenme, temel mekanizmalar ve birimlere erişim açıklanmıştır.

#### KANITLAR

- Kalite politika belgesi ile bu belgenin kurumun politika belgeleriyle uyumunu gösteren kanıtlar
- Kalite politikasına paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Kamuoyu ile paylaşım
- Kalite politikası ile uyumlu hedeflerin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin raporlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (temel, anahtar) performans göstergeleri (KPI) tanımlanmıştır ve yazılıdır. İç KG sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları ile ilgili örnekler mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

### KANITLAR

- Enstitüye özgü anahtar performans göstergeleri
- Stratejik hedeflere ulaşıldığını gösteren çıktılar (h indeks değeri, etki değeri, article influence score, projeler, patent, faydalı model ve ödüller vb.)
- Performans göstergelerinin programlar bazında gerçekleşme düzeyi
- Kurumun performans programı raporunda enstitüye ilişkin bulgular
- İyileştirme kanıtları
- Lisansüstü sağlık eğitiminde uzaktan eğitim performansının irdelendiği ve izlendiğine ilişkin kanıtlar

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

## A.2. İç Kalite Güvencesi

Sağlık bilimleri enstitüsü, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmalı ve bu sistem ile süreçlerini gözden geçirerek sürekli iyileştirilmesini sağlamalıdır. Enstitü bünyesinde oluşturulan kalite komisyonu ya da ekibinin yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmalı ve enstitü bünyesinde kalite kültürü yaygınlaştırılmalıdır.

### A.2.1. Kalite Komisyonu

Enstitü kendi bünyesinde kalite komisyonu veya ekibini oluşturmuştur. Enstitü müdürü/enstitü müdür yardımcısı iç kalite güvencesi çalışmalarının yürütülmesinden sorumludur. Süreç ve uygulamaları tanımlıdır, enstitü çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. İç kalite güvencesi sisteminin oluşması ve gelişmesinde etkin rol alır, enstitünün iç değerlendirme çalışmalarını yürütür ve dış değerlendirme süreçlerine destek verir. Gerçekleşen etkinliklerin sonuçları değerlendirilmektedir.

### KANITLAR

- Kalite Komisyonunun çalışma ilkelerini ve yapısını içeren tanımlı süreçler
- Toplantı tutanakları, katılımcı listesi
- Komisyon tarafından gerçekleştirilen uygulamalar
- Kalite Komisyonu çalışmalarına enstitü iç ve dış paydaşlarının katılımını gösteren kanıtlar (Toplantılar, etkinlikler, anketler ve raporlar)
- İç kalite güvencesi sisteminin iyileştirilmesine yönelik yönetim kurul kararları



- Kalite komisyonun faaliyetlerine ilişkin izleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin sahiplenmesi)

PUKÖ çevrimleri açısından takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır ve akış şemaları ile belirlidir (nasıl–kim–kime–neyin iletileceği). Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.

Takvim yılı temelinde verilen işlem, süreç, mekanizmaların enstitü yönetimi, anabilim dalları/programlar, öğretim elemanları, idari personel, öğrenciler gibi katmanları nasıl kapsadığı belirtilmiştir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.

### KANITLAR

- Kalite el kitabı
- Enstitünün hedefleri ile uyumlu olarak hayata geçirilen eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçlerin izlenme yöntemi, sorumluları ve takvimine ilişkin tanımlı süreçler
- Bilgi Yönetim Sisteminde PUKÖ çevrimlerinin kapatıldığına ilişkin kanıtlar
- Öz değerlendirme veya akran değerlendirme yaklaşımına ilişkin kanıtlar

- Paydaşların PUKÖ çevrimlerine katılımına ilişkin belgeler
- İzleme ve iyileştirme raporları
- İyileştirmelere ilişkin enstitü kurulu ve yönetim kurulu kararları
- İyileştirmelerin paydaşlara iletilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Enstitü müdürünün kalite güvencesi bilinci, sahipliği, heyecanı ve enstitü iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına yönelik liderliği tatminkar düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik birimler, idari birimler ve paydaşlar ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Enstitü süreklilik güvenceleri ve çalışma biçimi, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve enstitü yönetiminin bunlara katkısı sürekli olarak değerlendirilmektedir.

### KANITLAR

- Kalite kültürünün yaygınlaşması üzerine yapılan faaliyetler
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Enstitü yönetiminin kalite güvencesi çalışmalarının paydaşlar tarafından memnuniyetinin değerlendirilmesi
- Enstitü yöneticilerinin varsa liderlik özelliklerini geliştirmek üzere aldıkları eğitimler

- Enstitüdeki kalite kültürünü içselleştirmek için yapılan uygulamalar
- Kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Yöneticilerin liderlik özelliklerine yönelik görüşlere ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### A.3. Paydaş Katılımı

Sağlık bilimleri enstitüsü, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlamalıdır.

#### A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları, iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmalarının nasıl planlandığı ve uygulandığı belirlenmiştir.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı, sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri mevcuttur. İç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmektedir.

#### KANITLAR

- İç ve dış paydaş listesi
- Yönetim süreçlerine katılım mekanizmalarını betimleyen şemalar ve ilgili planlamalar

- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları (anketler, odak grup toplantıları, çalıştaylar vb.)
- Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet anketi vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)
- Enstitü yönetim ve birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş temsiliyetinin sağlandığını gösteren belgeler
- Planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin paydaş görüşlerini dikkat aldığına ilişkin belgeler, çizelgeler, raporlar.
- Mezun izleme sistemi
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

#### A.4. Uluslararasılaşma

Sağlık bilimleri enstitüsü, kurumun uluslararasılaşma stratejisi ile uyumlu olarak geliştirdiği hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

#### A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Sağlık bilimleri enstitüsü Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu uluslararasılaşma hedefleri olmalı ve bu hedefler doğrultusunda faaliyetler yürütmelidir.

#### KANITLAR

- Enstitünün uluslararasılaşma hedefleri
- Hedeflerle uyumlu uluslararası protokol ve iş birliği uygulamaları
- Değişim programlarına ilişkin kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının uluslararası akademik faaliyetlere katılımının yönlendirilmesi ve desteklenmesine ilişkin kanıtlar
- Uluslararası akademik okuryazarlık becerilerinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar (sunum yapma, metin oluşturma, kendini ifade etme)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi kurumsallaşmıştır. Enstitünün uluslararasılaşma hedefleri ile uyumludur.

##### KANITLAR

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetiminden sorumlu yapı
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### A.4.3. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir, izlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

##### KANITLAR

- Enstitünün uluslararasılaşma performansını izlemek üzere kullandığı göstergeler
- Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Sağlık bilimleri enstitüsü, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmalıdır. Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'ni esas alacak şekilde tanımlanmalıdır. Ayrıca enstitü, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (temel, anahtar) performans göstergeleri (KPI) tanımlanmış ve yazılıdır. İç kalite güvence sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Program tasarımı ve onayı sürecinde programı yürüten öğretim üyelerinin nitelikleri (hoca sayısı ve alan yetkinliği açısından) dikkate alınmaktadır.

### KANITLAR

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler
- Öğretim üyesi yetkinliği ile program uyumunu sağlamaya dönük tanımlı süreçler
- Program tasarım ve onay süreçlerinin enstitünün eğitim politikası ve stratejik amaçları ile uyumlu olduğuna ilişkin kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

- İzleme sonuçları ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Programların amaçları ve programların öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, kamuoyuna ilan edilmiş, TYYÇ ve varsa ilgili bilim alanına yönelik uluslararası standartlar ile uyumu belirtilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken enstitünün misyon–vizyonu göz önünde bulundurulmuştur.

Ders bilgi paketleri varsa lisansüstü ulusal çekirdek eğitim programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinişsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle enstitünün ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Bu mekanizmaların gelişiminde anabilim dalları/programlar ve enstitü yönetimi birlikte sorumluluk almaktadır.

### KANITLAR

- Program ve ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve enstitüye iletilmesine ilişkin tanımlı süreçler
- Programların amaçları ve çıktılarının enstitünün hedefleriyle uyumu, TYYÇ, ulusal, uluslararası ölçütlerle ilişkisini (ve varsa uzaktan eğitim programlarını da kapsadığını) gösteren kanıtlar



- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Program ve ders bilgi paketlerinin kamuoyuna açık olması (web sayfası)
- Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine ilişkin tanımlı süreçler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair anabilim dalı/program ve enstitü yönetiminin birlikte rol aldığı süreçlere ilişkin planlama yapılmıştır, özellikle alana ait olmayan (generic) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Bu mekanizmaların gelişiminde anabilim dalları/programlar ve enstitü yönetimi birlikte sorumluluk almaktadır.

### KANITLAR

- Ders bilgi paketleri
- Enstitü dışından alınan derslere ilişkin yönelik tanımlı süreçler
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar

- Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine ilişkin tanımlı süreçler
- İzleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi

(Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli dengesini gözetmekte, alan- alan dışı dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkanını (genişlik) vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmiştir. Enstitü, program yapısı ve ders dağılım dengesi için ilkeler belirlemiş ve programlara duyurmuştur.

#### KANITLAR

- Ders dağılım dengesi ilkelerine ilişkin tanımlı süreçler
- Alan dışı/içi seçmeli ders oranı
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Program yapısının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin raporlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

Tüm derslerin AKTS değeri web üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Programda belirtilen ders saatleri dışında, alana özgü uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Mesleki uygulama çalışmaları, değişim programları gibi program yeterliklerinin kazanıldığı öğrenme faaliyetleri de iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir

Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çevrimiçi öğrenme-öğretme ve değerlendirme çeşitlilikleri de göz önünde bulundurulmaktadır.

Ayrıca AKTS değeri hesaplanırken öğrencinin araştırma faaliyetleri için geçireceği zaman göz önünde bulundurulmaktadır.

### KANITLAR

- Programlarda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşıldığına ilişkin kanıtlar
- Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için uygulandığını gösteren kanıtlar
- Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin kanıtlar
- Diploma Eki

- İş yükü temelli kredilerin geri bildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar
- Uzaktan eğitim yoluyla özellikle eş zamansız (asenkron) biçimde sunulan derslerin öğrenci iş yükünü güvence altına alan ek tedbirlerin olması
- Uzaktan eğitim yoluyla verilmekte olan uygulama derslerinde, öğrencilerin uygulama tecrübesine ulaşmasını güvence altına alan mekanizmalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu gözetilmektedir. Öğrenci özelliklerine göre farklılaştırılmış çoklu ölçme ve değerlendirme olanaklarına yer verilmiştir. Enstitü ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir.

Ölçme değerlendirme sistemi yetkinlik temelli, öğrenci performansına dayalı ve biçimlendirici değerlendirmeye ağırlık verecek biçimde oluşturulmuştur.

Ölçme değerlendirme yaklaşımı enstitü bünyesinde yürütülen farklı düzeylerdeki programlara (tezli/tezsiz yüksek lisans, doktora, bütünleşik doktora) uygun olarak geliştirilmiştir.

Anabilim dalı/programlar içerisinde yürütülen ölçme değerlendirme süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi enstitü yönetimi sorumluluğundadır.

## KANITLAR

- Enstitünün ölçme ve değerlendirme sistemi (ilkeleri, yönergesi, usul ve esasları, bilgi sistemi vb.)
- Uzaktan eğitimle verilen derslere ait ölçme ve değerlendirme sistemi (yönergesi, usul ve esasları, bilgi sistemi, sınav güvenliği sağlama mekanizması, özgünlük kontrolü süreçleri vb.)
- Uzaktan eğitim yoluyla yapılan ölçme ve değerlendirmelerin geçerlik ve güvenilirliğini güvence altına alan mekanizmalar ve özgün uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Ölçme değerlendirme sisteminin izleme mekanizması, izleme araç ve sonuçları
- İyileştirme raporları

### Yüksek lisans düzeyinde:

- Yüksek lisans düzeyinde yeterlik ölçütleri ve ölçme–değerlendirme esasları

### Doktora düzeyinde:

- Doktora düzeyinde yeterlik ölçütleri ve ölçme–değerlendirme esasları

## B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Sağlık bilimleri enstitüsü, öğrenci kabullerine yönelik açık kriterler belirlemeli; diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kuralları tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulamalıdır.

### B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

(Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Öğrenci kabul kriterleri iyi tanımlanmış, duyurulmuş, tutarlıdır ve uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Eksikli, kusurlu işlemin bulunmamasının güvencesi verilmiştir.

Önceki öğrenmenin (örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik edici, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

### KANITLAR

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler,
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler (Bu belgeler 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır),

- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar,
- İzleme ve iyileştirme raporları,
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

### **B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış, kamuoyu ile paylaşılmıştır. İzlenmektedir. Güvence altına alınmıştır.

#### **KANITLAR**

- Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler (kurumsal ve/veya enstitü düzeyinde)
- Uzaktan eğitim yoluyla elde edilmiş diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve tanımlı süreçler
- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek üzere geliştirilmiş tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- İzleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme

Sağlık bilimleri enstitüsü, öğrencilerin öğrenim süresince programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmasını sağlamalı, bu süreçte aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütmelidir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmelidir.

### B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

(Aktif, disiplinler arası çalışma, etkileşimli, araştırma/ öğrenme odaklı)

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren, etkileşimli ve araştırma odaklıdır. Disiplinler arası, bütüncü, vaka /uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir ve varsa uzaktan eğitimde öğrenciyi aktif kılan, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı yöntemler kullanılır. Öğrencinin üst düzey düşünme becerilerini geliştirebilen, araştırma ve iş birliği temelli öğrenmeye odaklanılmıştır.

Lisansüstü düzeyde programların yatay ve dikey entegrasyonu enstitü tarafından sağlanır.

Çevrimiçi (online) etkileşimli öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanılmaktadır. Bunların planlanması, uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir. Lisans ve yüksek lisans öğrencilerinin araştırmaya katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Gerçekleşen etkinlikler değerlendirilmektedir.



## KANITLAR

- Hedeflenen öğrenme çıktılarının karşılanmasını sağlayabilecek yöntemleri içeren bilgilendirme ve eğitim materyalleri ve kılavuzlar
- Araştırma temelli öğretime ilişkin uygulamalar
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim ilke, yöntem ve tekniklerine ilişkin uygulama kanıtları
- Disiplinlerarası çalışmayı teşvik eden uygulama kanıtları
- İzleme yöntemleri ve raporları
- İyileştirme raporları
- Öğrenme ve öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Öğretim elemanlarının öğrenci merkezli öğretim konusunda sertifika ve belgeleri
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriği (varsa uzaktan eğitim sistemi bünyesindeki eğitimcilerin eğitimi modülü)

### B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

(Öğrencilerin özelliklerine, öğrenme düzeylerine ve eğitim hizmetlerinin verilme biçimine (örgün, uzaktan, karma, açık) göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirmeye geçilmektedir. Öğrenme kazanımlarına uygun sınav yöntemleri planlamakta ve kazanımlara uygun olarak sınav sorularının eşleştirilmesi yapılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Jüri oluşturma süreçleri anabilim dalı/program ve enstitünün ortak sorumluluğunda yürütülmektedir.

## KANITLAR

- Ölçme ve değerlendirme süreçleri
- Öğrenme kazanımı–değerlendirme süreci eşleştirme mekanizmaları
- Ana bilim dalları/programlar tarafından önerilen jürilerden seçim yapma ölçütleri, jüri oluşturma mekanizmaları
- İlgili izleme araç ve raporları
- İyileştirme raporları

### B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

(Ders–öğretim üyesi–program–genel memnuniyet anketler, talep ve öneri sistemleri)

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, program, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir. Sınav uygulamaları tanımlı ve adildir.

## KANITLAR

- Öğrenci geri bildirim mekanizmaları
- Öğrenci geri bildirimlerine ilişkin analiz raporları
- Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmelere ilişkin uygulamalar
- Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılım örnekleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.3.4. Akademik danışmanlık

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yol gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık etkinliklerinin öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takibi ve iyileştirme adımları vardır. Gerçekleşme irdelenmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Yüksek lisans ve doktora seviyesinde danışmanlık ölçütleri bulunmaktadır, bu ölçütler akademik performans, eğitici performansı ve danışman-öğrenci iş birliğini ortaya koyan başlıkları içermektedir.

Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi tanımlıdır. Danışmanlık faaliyetleri izlenmektedir. Danışman seçme ve değiştirme mekanizmaları esnek, şeffaf ve öğrenci merkezli biçimde yapılandırılmıştır. Olası çıkar çatışması ve çakışması durumlarında başvuru ve itirazlar açısından tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## KANITLAR

- Tanımlı danışmanlık süreçleri, danışmanlık el kitapları, yönergeleri
- Danışmanlık eğitimi uygulamaları
- Danışmanlık faaliyetlerinin ve performansının izlenmesine ilişkin tanımlı süreçler, araçlar, izleme raporları
- Şikâyet ve itiraz mekanizması
- Danışman-öğrenci anlaşmaları
- İlgili iyileştirme raporları

### B.4. Öğretim Elemanları

Kurum öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli iyileştirmek için olanaklar sunmalıdır.

#### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Enstitü kurumun belirlediği öğretim elemanı atama/ görevlendirme ve yükseltme süreçleri ile ilgili kriterleri uygular. İlgili süreç ve ölçütler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükleri, ortalama, saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Enstitünün öğretim elemanından beklentisi (standart ve/veya kişiye özgü) bireylerce bilinir.

Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; enstitünün eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyumsuz elemanların devamı engellenmiştir. Akran

değerlendirmesi, öğrenci değerlendirme ve öğretim portfolyosu yöntemi kullanarak eğitimde kalitenin değerlendirilmesi yapılır. Bu değerlendirmeler öğretim elemanının sorumluluk üstlenmesi kararlarına ışık tutar.

## KANITLAR

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama Yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.)
- Enstitüye dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.4.2. Öğretim yetkinliği (öğretim kadrosunun eğitimi)

(Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Enstitü hedefleriyle uyumlu olarak tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer, vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır, öğretim elemanlarının performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## KANITLAR

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına ilişkin kanıtlar (Kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.)
- Öğrenme-öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Atama Yükseltme kriterleri vb.) (Anketler, öğrenci geri bildirimleri).
- Öğretim elemanın öz değerlendirmesine ilişkin kanıtlar
- Öğretim elemanlarının eğitim süreçlerinin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kendini geliştirmek isteyen öğretim elemanları için ‘yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere ‘iyi eğitim ödülü’ gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim-öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

## KANITLAR

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## B.5. Öğrenme Kaynakları

Sağlık bilimleri enstitüsü, eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır.

### B.5.1. Öğrenme kaynakları

Öğrencilere yönelik yapılar (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo), ders kitapları, çevrimiçi (online) kaynaklar (uzaktan eğitim uygulamalarını da içeren), insan kaynakları (danışmanlık hizmeti) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte vardır, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur.

### KANITLAR

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu
- Öğrenme kaynaklarına erişime ilişkin kanıtlar
- Öğrenme kaynaklarına uzaktan erişime ilişkin kanıtlar
- E-öğrenme uygulamaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)
- İzleme ve iyileştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sağlık bilimleri enstitüsü öğrencilerini, öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönlendirme konusunda destek ve rehberlik sağlar.

#### KANITLAR

- Danışmanlık ve bilgilendirme toplantı raporları
- Enstitü oryantasyon programı içeriği
- Öğrenci el kitabı
- Web sayfası tanıtım ve bilgilendirme duyuruları

### B.5.3. Tesis ve altyapılar

(Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Sağlık bilimleri enstitüsü öğrencilerini, altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim hizmetleri) açısından bilgilendirmektedir.

#### KANITLAR

- Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim hizmetlerinin varlığına ve işlerliğine ilişkin kanıtlar
- Danışmanlık ve bilgilendirme toplantı raporları
- Enstitü oryantasyon programı içeriği
- Öğrenci el kitabı
- Web sayfası tanıtım ve bilgilendirme duyuruları



#### B.5.4. Engelsiz üniversite

Sağlık bilimleri enstitüsü dezavantajlı öğrencilerinin eğitim olanaklarına erişimini izleme ve iyileştirme mekanizmalarına sahiptir.

#### KANITLAR

- Dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına ulaşımını irdeleyen raporlar ve dokümanlar
- Dezavantajlı öğrencilerin geri bildirim raporları
- Kurum içerisindeki “Engelsiz Üniversite” birimi ile iletişim ve iş birliğini gösteren belgeler

#### B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Sağlık bilimleri enstitüsü öğrencilerini, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Kariyer Merkezi hizmetleri açısından bilgilendirmektedir.

#### KANITLAR

- Danışmanlık ve bilgilendirme toplantı raporları
- Enstitü oryantasyon programı içeriği
- Öğrenci el kitabı
- Web sayfası tanıtım ve bilgilendirme duyuruları

#### B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Sağlık bilimleri enstitüsü, programlarının eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için programlarını periyodik olarak gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Mezunlarını düzenli olarak izlemelidir.

### B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Sağlık bilimleri enstitüsü, ana bilim dalları/programlar tarafından yürütülen aşağıdaki program izleme ve güncelleme çalışmalarını güvence altına almak üzere mekanizmalara sahiptir.

Program izlenme ve güncellenmesine ilişkin takvim, yöntem, veri girişi gibi çalışmaların yürütülmesine ilişkin konularda tanımlı süreçleri bulunmaktadır.

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) ve derslerin yanı sıra araştırma (tez) dönemi için ilgili kazanımlar listesi öğrenci ile paylaşılmaktadır. Tez çalışmasının yayınlanabilirliği izlenmektedir. Ders profilleri, danışman görüşleri ve izlenince (*syllabus*) kullanılmaktadır. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işlemesi ve sonuçları tartışılmaktadır. Önlem alma ve iyileştirme adımları belirtilmektedir. Güncelleme ihtiyacı ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Ders ve araştırma (tez) dönemi kazanımlarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işlemesi ve sonuçları tartışılmaktadır. Önlem alma ve iyileştirme adımları belirtilmektedir. Güncelleme ihtiyacı ve sonuçları değerlendirilmektedir.

Eğitim öğretim ile ilgili istatistiksel göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, tez aşamasındaki öğrenciler başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişik kesme sayıları/nedenleri, mezun sayıları vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Program dış değerlendirme/öz değerlendirme planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; enstitü programlarının dış değerlendirme stratejisi belirlenmiş ve sonuçları tartışılmaktadır. Enstitü bünyesindeki programların, kurumun iç kalite güvence sistemine ve kurumun misyon ve stratejik amaçlarına katkısı değerlendirilmektedir.

## KANITLAR

- Program izleme ve güncellemesine yönelik tanımlı süreçler (takvim, kılavuzlar, usul ve esaslar vb.)
- Enstitünün hedefleri doğrultusunda programlarının kurumun misyonu ve stratejik amaçlarına katkısını gösteren kanıtlar (program çıktılarına ulaşma düzeyinin senato gündeminde değerlendirilmesi vb.),
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını iş dünyasının da görüşlerini içerecek şekilde gösteren kanıtlar
- Mezunların programlara ilişkin geri bildirimlerini içeren analiz raporları
- Programların öz değerlendirme raporlarının irdelendiğini gösteren dokümanlar
- İzleme ve iyileştirme raporları
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşların bilgilendirildiğine ilişkin kanıtlar.

## B.6.2. Mezun izleme sistemi

Enstitü, ana bilim dalları/programlar tarafından izlenen mezunların, devam edilen eğitimler, akademik kariyer gelişimleri ve memnuniyetleri gibi bilgilerini sistematik ve kapsamlı olarak toplamakta, değerlendirmekte, gelişme stratejilerinde kullanmaktadır.

### KANITLAR

- Mezun izleme süreçleri
- Mezunların mezun yeterliliklerine ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme süreçleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirme raporları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Stratejisi

Sağlık bilimleri enstitüsü, hedefleri çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmelidir.

#### C.1.1. Sağlık bilimleri enstitüsü araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Araştırma hedefleri ve stratejisi kurumun öncelikli araştırma alanları tartışılarak saptanmıştır. Enstitü araştırmaya yaklaşımını, önceliklerini ve kalkınma hedefleri ile uyumunu, eğitim fonksiyonu ile olan ilişkisini, öğretim

üyelerinden beklenen araştırma yoğunluğunu, araştırmayı geliştirme için nasıl bir yönetimi benimsediğini, araştırma destek birimleri ve gelişme hedeflerini, kurumsal araştırma tercihlerini, enstitünün önde gelen araştırma odaklarını, tanımlamıştır.

## KANITLAR

- Araştırma stratejisi ve hedefleri
- Eğitim-öğretim programlarında araştırma hedefleriyle ilgili uygulama kanıtları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Araştırma performans göstergeleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.1.2. Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi

Araştırma, tez yönetme ve izleme süreçleri, motivasyon ve yönlendirme işlevleri, kısa ve uzun vadeli hedefler, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir.

Araştırma yönetiminin etkinliği, başarısı, iç ve dış koşullara ve enstitünün stratejik planına uyumu değerlendirilmektedir.

## KANITLAR

- Araştırma–geliştirme süreçlerinin yönetimine ilişkin tanımlı süreçler (tez öneri kabulü, tez izlem raporları, tez savunma, proje yazımı, disiplinlerarası ve uluslararası boyutları ile ilgili süreçler vb.)
- İzleme ve geliştirme raporları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün

## C.2. Araştırma Kaynakları

Sağlık bilimleri enstitüsü, araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Kurumun araştırma politikaları, iç ve dış paydaşlarla iş birliği ve kurum dışı ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanmayı teşvik etmelidir.

### C.2.1. Üniversite içi kaynaklar

Enstitü araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılım, seyahat, uzman daveti destekleri hakkında paydaşları bilgilendirir, kullanımını sağlar ve çıktılarını izler. Yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları ve beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir.

## KANITLAR

- Enstitünün, kurumun iç kaynaklarından ne oranda faydalandığını gösteren kanıtlar
- İlgili performans göstergeleri

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgü yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.2.2. Üniversite dışı kaynaklara yönelim

(Destek birimleri, yöntemleri)

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı fonlara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve paydaşlarca iyi bilinir. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir.

#### KANITLAR

- Enstitünün kurum dışı kaynaklarına ilişkin kanıtları
- Dış kaynaklardan yararlanımın izlenmesi
- Dış kaynaklardan yararlanımın arttırılmasına yönelik tüm faaliyetler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.2.3. Lisansüstü programları (mezun sayıları, eğilimler) ve doktora sonrası imkânları

Lisansüstü programlara başvuru, kayıtlı ve mezun sayıları, gelişme eğilimi izlenmektedir. Doktora eğitimi için bütünlük yaklaşım mevcut. Doktora sonrası (*post-doc*) araştırma imkânları ve kariyer danışmanlıkları vardır, kendi mezunlarını işe alma (*inbreeding*) politikası açıktır.

## KANITLAR

- Lisansüstü program sayıları
- Lisansüstü açılan kontenjan, başvuru ve kabul sayıları
- Doktora sonrası programlara ilişkin uygulamalar ve sayısı
- Kariyer danışmanlığına ait kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- İzleme ve geliştirme raporları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.3. Araştırma Yetkinliği

Sağlık bilimleri enstitüsü, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin sürdürülmesi ve iyileştirmesi için olanaklar sunmalıdır.

#### C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Araştırma kadrosu doktora oranı, nerelerden alındığı; kümelenme/ uzmanlık birikimi mevcudiyeti, araştırma hedefleri ile örtüşme durumunun analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Enstitünün odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlüğü, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir.



## KANITLAR

- Öğretim üyelerinin yayın, atıf, proje, patent, faydalı model sayıları
- Araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere katılım sağlanan faaliyetler
- İzleme ve geliştirme raporları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Yurt dışı eğitim/araştırma tecrübesi olan öğretim üyesi sayısı
- Yabancı dilde ders verebilen öğretim üyesi sayısı
- Eş danışmanlık sayıları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Enstitü içi ve enstitüler arası iş birliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir.

Ortak araştırma veya doktora programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, uluslararası iş birlikleri, ulusal iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak irdelenerek kurumun uzmanlık iddialarının temeli oluşturulmaktadır.

## KANITLAR

- Enstitünün dahil olduğu araştırma ağları
- Enstitünün disiplinler arası ve ortak programları ve araştırma birimleri

- Ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar (tez, yayın, faydalı model, patent vb.)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## C.4. Araştırma Performansı

Sağlık bilimleri enstitüsü, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Enstitü bünyesinde öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve tüm paydaşlarca bilinir.

Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir, kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

### KANITLAR

- Danışmanlık kriterleri ile öğretim elemanının araştırma performansı arasındaki ilişkisine ilişkin kanıtlar
- Akademik personelin araştırma–geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

- Akademik personelin araştırma–geliştirme performansını takdir–tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

#### C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Enstitünün araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır, sapmaların nedenleri irdelenir.

Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

#### KANITLAR

- Araştırma–geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Araştırma–geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları
- Kurumun araştırma ve geliştirme performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (Üniversite sıralamaları, kurumsal dış değerlendirme raporları vb.)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## D. TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Sağlık bilimleri enstitüsü, toplumsal katkı faaliyetlerini sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmelidir.

#### D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Sağlık bilimleri enstitüsünün kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu hedef ve stratejileri bulunmalıdır.

- Sosyal sorumluluk (ücretsiz hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı; enstitünün şehir hayatına katkısı; bilimin topluma tanıtılması, sevdirmesi),
- Bilgi ve teknoloji transferi (endüstriye yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; kamu kurumlarına yapılan sözleşmeli araştırma, danışmanlık, hizmet, proje; politika geliştirmeye katılım, uzmanlık paylaşımı),
- Girişimcilik, yenilikçi şirketler,
- Fikri mülkiyet, faydalı model, patent, lisans
- Yaşam boyu öğrenme çerçevesinde enstitü tarafından düzenlenen eğitimler, kurslar, sertifikalar, diploma programları,
- Enstitüye özgü diğer konuları ele alarak bunların enstitü hayatındaki yerini, hedeflerini, stratejilerini, mekanizmalarını, organizasyon yapısını, yıllık bütçelerini veya oranları, yıllar içindeki eğilimi, geliştirme çerçevesini özetleyen metin (ifade eden yazılı metin) vardır.

## KANITLAR

- Kurumun toplumsal katkı politikası ile enstitünün strateji ve hedefleri arasındaki uyumu gösteren kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri
- Enstitünün toplumsal katkı süreçlerinde belirlenen öncelikli alanlarının listesi ve nasıl belirlendiğine dair belgeler (anketler, ihtiyaç analizleri vb.)
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Sağlık bilimleri enstitüsü, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

### D.2.1. Kaynaklar

Enstitünün kurum tarafından toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynakları (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, bunlar kamuoyu ile paylaşılmış ve kurumsallaşmıştır. Buna ilişkin çalışmalar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

## KANITLAR

- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezlerine ve diğer birimlere entegrasyonu gösteren kanıtlar,

- Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içindeki değişimini gösteren kanıtlar,
- Bölgesel, ulusal ve uluslararası kurumlardan sosyal sorumluluk projeleri için sağlanan kaynaklar (BAP, TÜBİTAK, Sağlık Bakanlığı, Kalkınma Ajansları, AB vb. proje destekleri),
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar,

### D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Sağlık bilimleri enstitüsü, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

#### D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Enstitünün toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleşme seviyesi ve performansı izlenmektedir. İzleme mekanizması ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

#### KANITLAR

- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar (izleme ve değerlendirme mekanizmalarına ilişkin kanıtlar),
- Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmalarını gösteren raporlar,

- Enstitünün toplumsal katkı performansını izlemek üzere kullandığı kanıtlar (hazırlanan formlar, anketler, geri bildirim mekanizmaları, birim ziyaretleri ve bunların sonuçlarını gösteren raporlar),
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar (izleme ve değerlendirme süreçlerine paydaşların dahil edilmesiyle ilgili kanıtlar),

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Sağlık bilimleri enstitüsü, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmaya sahip olmalıdır. Yönetim kadrosu gerekli yapıcı liderliği üstlenebilmeli, idari kadrolar gerekli yetkinlikte olmalıdır.

#### E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Enstitüdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları ve gücün odaklanması, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti; tüm paydaşların temsil edilmesi; öngörülen model ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği bilinir/yerleşmiştir/benimsenmiştir.

Enstitü müdürü, müdür yardımcıları ve enstitü/yönetim kurullarının çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, akademik bünye ile iletişimi; mevcut üst yönetim tarzının hedeflenen kurum kimliği ile uyumu bilinir, yerleşmiştir,

benimsenmiştir. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği ve entegrasyonu sağlanmıştır.

Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri, görev tanımları ve iş akış süreçleri vardır ve tanımlandığı şekilde uygulanmaktadır. Bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

## KANITLAR

- Yönetim modeli ve organizasyon şeması
- Yönetişim süreçlerine ilişkin iş akış şemaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Paydaş memnuniyet anketleri ve genel değerlendirme anketleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşımlar

### E.1.2. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler tanımlıdır; süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır, enstitü tarafından içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

## KANITLAR

- Görev tanımları
- İş akış şemalarının oluşturulmuş ve yayınlanmış olması
- İç kontrol süreç kartları
- Süreç yönetimi el kitabı



- Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç performans göstergeleri, izleme sistemi ve sonuçların değerlendirilmesi örnekleri
- Süreç iyileştirme çalışmalarına ilişkin kanıtlar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## E.2. Kaynakların Yönetimi

Sağlık bilimleri enstitüsü, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

### E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Hem akademik hem idari personel ile ilgili kurallar ve süreçler vardır; enstitüsü içinde iyi bilinir ve uygulamalar şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriterdir. Yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyeti/şikâyeti/önerilerini ölçmek ve izlemek amaçlı mekanizmalar (anketler, dilek/şikâyet/öneri kutuları, iletişim yolları vb.) geliştirilmiştir, uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.

## KANITLAR

- Geri bildirim mekanizmaları
- İdari personelin mevcut yeterliliklerinin beklenen görevlere uyumunun sağlanması ve gelişimine yönelik hizmet içi eğitim uygulamaları
- İdari personelin performansının değerlendirilmesinde kullanılan tanımlı süreçler
- İdari personele yönelik ödüllendirme mekanizmaları ve uygulama örnekleri
- İyileştirme uygulamaları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Sağlık bilimleri enstitüsü, insan kaynakları, mali kaynakları ile taşınır ve taşınmaz kaynaklarının tümünü etkin ve verimli kullandığını güvence altına almak üzere bir yönetim sistemine sahip olmalıdır.

#### E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Enstitünün önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin (uzaktan eğitimi de içeren) veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi (öğrenci ve mezun bilgi sistemlerini içeren) entegredir ve kalite yönetim süreçlerini besler.

## KANITLAR

- Üniversite bilgi yönetim sistemi ile enstitü bilgi yönetim sisteminin entegrasyonu
- Uzaktan eğitim altyapısı ile öğrenci bilgi sisteminin entegrasyonu
- Dijital arşiv (öğrenci bilgileri, enstitü kararları vb.)
- Bilginin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi ve paylaşılmasına ilişkin tanımlı süreçler
- Bilgi yönetim sistemi analiz sonuçlarının izlenmesi ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmasına ilişkin uygulamalar
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

### E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Bilgi Yönetim Sisteminin güvenliği, gizliliği, güvenilirliği sağlanmıştır.

## KANITLAR

- Enstitünün dijital altyapısında bulunan akademik ve idari verilerin kurumun bilgi güvenliği stratejisine uygun olarak yürütüldüğünü gösteren kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## E.4. Destek Hizmetleri

Sağlık bilimleri enstitüsü, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almalıdır.

### E 4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Sağlık bilimleri enstitüsü dışından akademik ve idari faaliyetler için tedarik edilen hizmetlerin tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri tanımlanmıştır, uygulanmaktadır. Performans ve memnuniyet kontrolleri yapılmaktadır.

#### KANITLAR

- Yazılım ve teknolojik altyapı taleplerine ilişkin talep ve tedarik belgeleri
- Alınan hizmetlerin kalitesine ilişkin tespitler (kullanıcı görüşleri, anketler, uzman görüşleri)
- Tedarikçilerin memnuniyetini ölçmek üzere kullanılan anketler ve sonuçları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Sağlık bilimleri enstitüsü, eğitim- öğretim programlarını ve araştırma- geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Enstitü, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahip olmalıdır.

### E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Sağlık bilimleri enstitüsü web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizmalar mevcuttur.

#### KANITLAR

- Kamuoyunu bilgilendirme ile ilişkili olarak benimsenen kurumsal politikalar ve ilkeler
- Kamuoyu ile paylaşılan bilgiler ve bu bilgilerin paylaşım kanalları
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme durumuyla ilgili olarak memnuniyeti ve geri bildirimleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## E.5.2. Hesap verme yöntemleri

İç ve dış paydaşlara hesap verme yöntemlerine ilişkin mekanizmalar mevcuttur. Tüm hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri bildirimler ile etkinliği değerlendirilmektedir.

Enstitünün bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

### KANITLAR

- Enstitünün yıllık faaliyet raporları ve bunu paylaşım kanalları
- Hesap vermeyi güvence altına alan mekanizmalar ve uygulama örnekleri
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; enstitünün ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıt



Yükseköğretim  
Kalite Kurulu



yokak@yokak.gov.tr



#ykalitekurulu



Yükseköğretim Kalite Kurulu Başkanlığı  
Üniversiteler Mah. 1600 Cad. No:10 06800  
Bilkent Ankara-Türkiye



+90 (312) 298 78 83