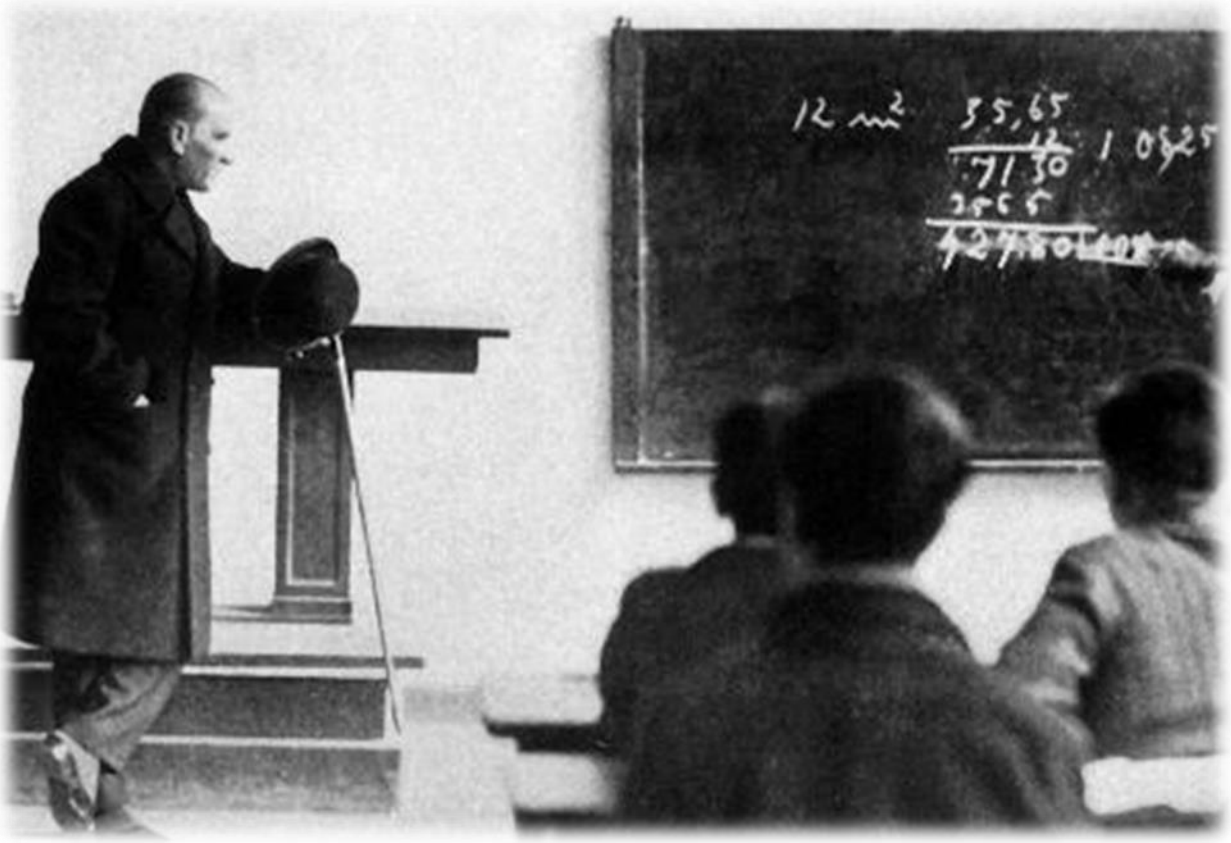
HİTİT ÜNİVERSİTESİ

# PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

# 2021 YILI
# BİRİM FAALİYET RAPORU



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefalete terk eder.

M. Atatürk

## SUNUŞ (Harcama Yetkilisi)

17 Mart 2006 tarih ve 5467 Sayılı Kanun ile Üniversitemizin kurulmasından sonra 2007 yılı Haziran ayı itibariyle hizmet vermeye başlayan Başkanlığımız, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili yönetmelikler çerçevesinde; akademik ve idari personelin atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yürütüp idari personel için hizmet içi eğitim programları uygulamaktadır.

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verilebilirlik ve malî saydamlığı sağlamak hedeflenmektedir. Bu doğrultuda birimimizin 2021 yılı Faaliyet Raporu, 17.03.2006 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" hükümlerince hazırlanmıştır.

Üniversitemiz **31.12.2021** tarihi itibariyle **898 Akademik personel, 366 İdari personel, 8 Yabancı Uyruklu Akademik Personel, 10 Sözleşmeli Personel ve 228 Sürekli İşçi** olmak üzere **Toplam 1510** personel ile hizmet vermektedir.

**Mehmet ÇATALPELİT**
**Personel Dairesi Başkanı V.**

# I- GENEL BİLGİLER

## A. Misyon ve Vizyon

**Misyon:**

Üniversitemiz akademik ve idari personelinin özlük işlemlerini mevcut düzenlemeler çerçevesinde zamanında gerçekleştirmek ve Üniversitemiz birimlerinin personel büroları ile sinerji içerisinde çalışmak, mevzuat değişikliklerinin takip edilerek doğru yorumlanması ve zamanında uygulamasını sağlamak, sürekli gelişimi hedef alarak tüm akademik ve idari personele gerekli desteği sağlamaktır.

**Vizyon:**

Etik kurallar ışığında hareket eden, aidiyet duygusu gelişmiş, yeniliklere ve değişime açık, dinamik, kendini ve işini geliştirmeyi hedefleyen, mutlu çalışanların oluşturduğu insan gücüne sahip olmak.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

### Personel Dairesi Başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) 124 Sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 29.maddesinde belirtilen hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve faal bir şekilde yerine getirilmesi için personel kaynaklarının en verimli bir şekilde mevzuata uygun olarak kullanılmasını sağlamak.

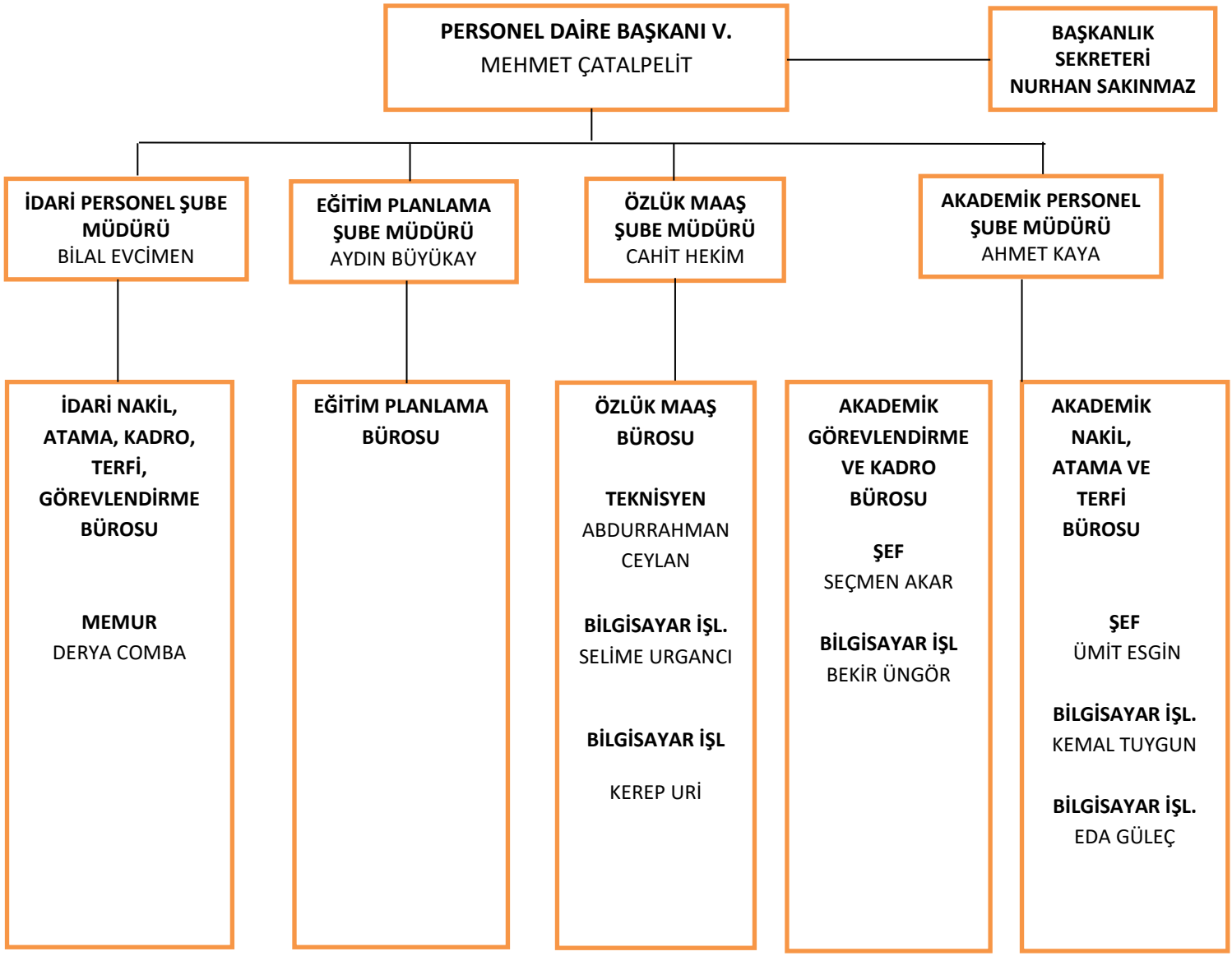
b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili yönetmelikler çerçevesinde görev yapan akademik ve idari personelin; atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yürütüp idari personel için hizmet içi eğitim programlarını uygulamaktır.

c) Üniversite personelinin her türlü görevlendirme, atama, özlük, sağlık, izin, sicil, kadro, emeklilik işlemlerini gerçekleştirmek ve tüm birimlerinin sinerji içinde çalışmasını sağlamak için, sürekli gelişimi yaşam biçimi haline getirmiş tüm akademik ve idari personelinin ihtiyaç duydukları her konuda gerekli desteği sunmaktır.

## C. Birim/İdareye İlişkin Bilgiler

## 2- Teşkilat Yapısı

Birimimizin teşkilat şeması aşağıda sırasıyla gösterilmiştir.



## 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

### 3.4- Teknolojik Kaynaklar

### TABLO X. Birimler Tarafından Kullanılan Teknolojik Kaynaklar

| Teknolojik Kaynaklar | Sayısı (Adet) |
|---|---|
| Sunucular | - |
| Masaüstü Bilgisayar | 19 |
| Dizüstü Bilgisayar | 2 |
| Tablet Bilgisayar | 1 |
| Cep Bilgisayarı | - |
| Projeksiyon | 1 |
| Fotokopi Makinesi | 1 |
| Faks | 1 |
| Tarayıcı | 1 |
| Yazıcı | 17 |
| Televizyon | - |
| Kamera | - |
| Fotoğraf Makinesi | - |
| Ses Sistemi | - |
| Mikroskop | - |
| …. | - |
| Diğer | |
| **Toplam** | **43** |

## 4- İnsan Kaynakları

Bu tablo sadece kadrosu birimde olan personeli kapsayacak şekilde yapılmıştır.

| Personel Sayıları | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Personel Sınıfı** | **2019** | **2020** | **2021** | **2021 Yılının Bir Önceki Yıla Göre Değişimi (%)** |
| **Akademik Personel** | **822** | **865** | **898** | **%3,82** |
| **Yabancı Uyruklu Akademik Personel** | **11** | **10** | **8** | **%-20** |
| **İdari Personel** | **381** | **372** | **366** | **%-1,6** |
| **Sözleşmeli Personel** | **10** | **10** | **10** | **% -** |
| **Sürekli İşçi** | **216** | **231** | **228** | **% 1,3** |
| **Toplam** | **1440** | **1487** | **1510** | **% 1,55** |

## 4.1- Akademik Personel

### 4.1.1. Akademik Personelin Kadro Dağılımı

Bu tablo sadece kadrosu birimde olan personeli kapsayacak şekilde yapılmıştır.

| Personel Sayıları | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Personel Sınıfı** | **2019** | | **2020** | | **2021** | | **2021 Yılının Bir Önceki Yıla Göre Değişimi (%)** | |
| | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** | **Dolu** | **Boş** |
| **Profesör** | 70 | 16 | 78 | 33 | **80** | **31** | % 2,56 | % -6,06 |
| **Doçent** | 77 | 31 | 79 | 69 | **100** | **48** | % 26,58 | % -30,43 |
| **Dr. Öğr. Üyesi** | 218 | 76 | 231 | 93 | **213** | **111** | % -7,79 | % 19,35 |
| **Öğretim Görevlisi** | 219 | 91 | 244 | 92 | **255** | **81** | % 4,51 | % -11,96 |
| **Araştırma Görevlisi** | 238 | 106 | 233 | 164 | **250** | **144** | % 7,30 | % -12,20 |
| **Toplam** | **822** | **375** | **865** | **451** | **898** | **415** | **%3,82** | **%-7,98** |

## 4.1.1.1- Akademik Personelin Dolu Kadrolarının Birimlere Göre Dağılımı

| Birimler | Profesör | | Doçent | | Dr. Öğr. Üyesi | | Öğr. Gör. | | Arş. Gör. | | Toplam | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B |
| Fen Edebiyat Fakültesi | 15 | 2 | 12 | 2 | 26 | 1 | 6 | 0 | 30 | 0 | 89 | 5 |
| Güzel San. Tas. ve Mim. Fakültesi | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 5 | 2 | 0 | 7 | 0 | 16 | 0 |
| İ.İ.B.F | 12 | 0 | 16 | 2 | 28 | 1 | 5 | 0 | 33 | 0 | 94 | 3 |
| İlahiyat Fakültesi | 21 | 1 | 8 | 0 | 11 | 3 | 16 | 0 | 23 | 1 | 79 | 5 |
| Mühendislik Fakültesi | 12 | 1 | 11 | 1 | 25 | 0 | 6 | 0 | 32 | 1 | 86 | 3 |
| Sağlık Bil. Fakültesi | 0 | 1 | 6 | 0 | 13 | 4 | 3 | 0 | 19 | 0 | 41 | 5 |
| Spor Bil. Fakültesi | 1 | 0 | 5 | 0 | 15 | 1 | 2 | 0 | 7 | 1 | 30 | 2 |
| Tıp Fakültesi | 18 | 0 | 36 | 2 | 62 | 11 | 0 | 0 | 97 | 33 | 213 | 46 |
| Turizm Fakültesi | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| Yabancı Dil. Y.O. | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 7 | 0 | 0 | 0 | 8 | 2 |
| Alaca A.Ç. MYO | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 15 | 0 | 0 | 0 | 22 | 0 |
| İskilip MYO | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 17 | 1 |
| Osmancık Ö.D. MYO | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 27 | 1 | 0 | 0 | 30 | 1 |
| Sosyal Bil. MYO | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 42 | 1 | 0 | 0 | 44 | 1 |
| Sungurlu MYO | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | 19 | 0 | 0 | 0 | 22 | 1 |
| Teknik Bil. MYO | 1 | 0 | 2 | 0 | 9 | 0 | 50 | 1 | 0 | 0 | 62 | 1 |
| Rektörlük | 0 | 26 | 0 | 40 | 0 | 88 | 23 | 76 | 0 | 108 | 23 | 338 |
| Lisansüstü Eğitim Enstitüsü | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| Sağlık Hiz. MYO | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 16 | 1 | 0 | 0 | 18 | 1 |

### 4.1.2- Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

| Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Hizmet Aralığı** | **Kişi Sayısı** | | | **Yüzde (%)** | | |
| | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** |
| 0-3 Yıl | 77 | 67 | **144** | % 10 | % 8 | **% 18** |
| 4-6 Yıl | 29 | 64 | **93** | % 3 | % 7 | **% 10** |
| 7-10 Yıl | 89 | 96 | **185** | % 10 | % 11 | **% 21** |
| 11-15 Yıl | 68 | 109 | **177** | % 8 | % 13 | **% 21** |
| 16-20 Yıl | 38 | 64 | **102** | % 4 | % 7 | **% 11** |
| 21-Üzeri | 33 | 125 | **158** | % 4 | % 15 | **% 19** |
| **Toplam** | 334 | 525 | **859** | % 39 | % 61 | **% 100** |

### 4.1.3- Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

| Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Yaş Aralığı** | **Kişi Sayısı** | | | **Yüzde (%)** | | |
| | **K** | **E** | **Toplam** | **K** | **E** | **Toplam** |
| 25 Yaş ve Altı | 3 | 1 | 4 | % 1 | % 1 | **% 2** |
| 26–30 Yaş | 74 | 58 | 132 | % 8 | % 6 | **% 14** |
| 31–35 Yaş | 99 | 113 | 212 | % 11 | % 13 | **% 24** |
| 36–40 Yaş | 84 | 134 | 218 | % 9 | % 14 | **% 23** |
| 41–50 Yaş | 81 | 156 | 237 | % 9 | % 17 | **% 26** |
| 51–Üzeri | 18 | 77 | 95 | % 2 | % 9 | **% 11** |
| Toplam | 359 | 539 | 898 | % 40 | % 60 | **% 100** |

### 4.1.4 - Yabancı Uyruklu Akademik Personel

| 2021 Yılı Yabancı Uyruklu Akademik Personel Dağılımı | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Geldiği Ülke** | **Çalıştığı Birim** | **Unvan** | **Kişi Sayısı** | | |
| | | | **K** | **E** | **Toplam** |
| Irak | İlahiyat Fakültesi | Dr. Öğr. Üyesi | - | 2 | 2 |
| Gana | Yabancı Diller Yüksekokulu | Öğr. Gör. | - | 1 | 1 |
| Suriye | İlahiyat Fakültesi | Öğr. Gör. | 1 | - | 1 |
| Kırgızistan | Teknik Bilimler MYO | Öğr. Gör. | 1 | - | 1 |
| Fas | Yabancı Diller Yüksekokulu | Öğr. Gör. | 1 | - | 1 |
| Kırgızistan | Tıp Fakültesi | Doç. | 1 | - | 1 |
| Mısır | İlahiyat Fakültesi | Dr. Öğr. Üyesi | - | 1 | 1 |
| | | **TOPLAM** | **4** | **4** | **8** |

### 4.1.6- 2021 Yılında Atanan Akademik Personel

| 2021 Yılında Atanan Akademik Personel | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Profesör** | **Doçent** | **Dr. Öğr. Üyesi** | **Öğretim Görevlisi** | **Araştırma Görevlisi** | **Toplam** |
| **Üniversite İçerisinden Atanan** | 10 | 32 | 10 | 0 | 0 | **52** |
| **Üniversite Dışından Atanan** | 0 | 2 | 10 | 22 | 53 | **83** |
| **Toplam** | **10** | **34** | **20** | **22** | **53** | **115** |

### 4.1.7- 2021 Yılında Ayrılan Akademik Personel

| | | **Profesör** | **Doçent** | **Dr. Öğr. Üyesi** | **Öğr. Gör.** | **Arş. Gör.** | **Toplam** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Emeklilik** | **İsteğe Bağlı** | 6 | - | - | 2 | - | **8** |
| | **Yaş Haddi** | - | - | - | - | - | - |
| **Naklen Ayrılma** | | 1 | 2 | 3 | 1 | 16 | **23** |
| **İstifa** | | - | 1 | 4 | 5 | 6 | **16** |
| **Görev Süresi Bitenler** | | - | - | - | - | - | - |
| **Vefat** | | - | - | - | - | - | - |
| **Atamasından Vazgeçilen** | | - | - | - | - | - | - |
| **Diğer Sebepler** | | - | - | - | - | 4 | **4** |
| **Toplam** | | **7** | **3** | **7** | **8** | **26** | **51** |

### 4.1.7. Üniversitemiz Akademik Personelin Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirmeleri

2021 yılı itibariyle 2547 sayılı Kanun'un 39. maddesi uyarınca kongre, konferans, seminer vb. bilimsel toplantılarla, bilim ve meslekleriyle ilgili diğer toplantılara katılmak, araştırma inceleme gezileri yapmak üzere; yurt dışında görevlendirilen akademik personel sayısı **50** yurt içinde görevlendirilen akademik personel sayısı ise **282**'dir.

### 4.1.7.1- 2021 Yılı İtibariyle Akademik Personelin Görevlendirmeleri

| | | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2547/35** | **Yurt Dışı** | | | | | | |
| | **Yurt İçi** | | | | | 2 | **2** |
| **2547/39** | **Yurt Dışı** | 8 | 6 | 12 | 11 | 13 | **50** |
| | **Yurt İçi** | 48 | 36 | 43 | 45 | 110 | **282** |
| **2547/38** | **Yurt İçi** | 6 | 5 | 5 | - | 1 | **17** |
| **2547/40-a** | | 10 | 14 | 32 | 58 | - | **114** |
| **2547/40-b** | **…..** | 1 | 1 | - | - | - | **2** |
| **2547/40-c** | **…..** | - | - | - | - | - | |
| **Toplam** | **…..** | **73** | **62** | **92** | **114** | **124** | **467** |

### 4.1.8- 2021 Yılı İtibariyle Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

| **Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
|---|---|---|
| **Unvan** | **Birim** | **Görevlendirildiği Üniversite** |
| Prof. Dr. | Temel İslam Bilimleri | TOBB Üniv. |
| Prof. Dr. | Felsefe ve Din Bilimleri | Tokat Gaziosmanpaşa Üniv. |
| Doç. Dr. | Bilgisayar Mühendisliği | Sakarya Üniv. |
| Dr. Öğr. Üyesi | Mülkiyet Koruma ve Güvenlik | Yozgat Bozok Üniv. |
| Dr. Öğr. Üyesi | Arkeoloji | Ankara Üniv. |
| Öğr. Gör. | Harita Kadastro | Harran Üniv. |
| Öğr. Gör. | Terapi ve Rehabilitasyon | Nuhnaci Yazgan Üniv. |
| | | |
| **TOPLAM** | **7** | |

### 4.1.9- Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Üniversitemizde 2021 yılı itibariyle 2547 sayılı Kanunun 31. maddesine göre **24** akademik personel ders saati ücretli olarak, 35. maddesine göre 2 araştırma görevlisi araştırma veya doktora çalışması yapmak üzere, 40. maddesi (a) bendi uyarınca **114** akademik personel ders yükünü doldurmak üzere görevlendirilmiştir.

| GörevlendirmeTürü | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Öğr. Gör. | Arş. Gör. | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2547/31** | | | | 24 | | **24** |
| **2547/35** | | | | | | |
| **2547/40-a** | 10 | 14 | 32 | 58 | | **114** |
| **Toplam** | 10 | 14 | 32 | 82 | | **138** |

| **2021 Yılında Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel** | | |
|---|---|---|
| **Unvan** | **Birim** | **Geldiği Üniversite** |
| Prof. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi |
| Prof. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih- |
| Prof. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Gazi Üniversitesi Eğitim Fakültesi |
| Prof. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Eskişehir Osmangazi Üniversitesi |
| Doç. Dr. | Fen Edebiyat Fakültesi | Yüzüncü Yıl Üniversitesi |
| Doç. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Marmara Üniversitesi Sağlık Bilimleri |
| Doç. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Ankara Üniversitesi Dil ve Tarih- |
| Doç. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Aksaray Üniversitesi Spor Bilimleri |
| Doç. Dr. | Lisansüstü Eğitim Enst. | Ankara Sağlık Bilimleri Üniversitesi |
| Dr.Öğr. Üyesi | Lisansüstü Eğitim Enst. | Samsun Üniversitesi İktisadi, İdari ve |
| Dr.Öğr. Üyesi | Lisansüstü Eğitim Enst. | Gaziosmanpaşa Üniversitesi Spor |
| **TOPLAM** | **11** | |

### 4.2- İdari Personel

**939** adet idari personel kadrosunun **2021** yılsonu itibarıyla **366'sı** dolu, **573'ü** boş durumdadır.

Bu tablo sadece kadrosu birimde olan personeli kapsayacak şekilde yapılmıştır.

### 4.2.1- İdari Personel Sayıları

| Hiz. Sınıfı | 2019 | | | | 2020 | | | | 2021 | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Dolu Kadro Sayısı | | | Boş Kadro Sayısı | Dolu Kadro Sayısı | | | Boş Kadro Sayısı | Dolu Kadro Sayısı | | | Boş Kadro Sayısı |
| | K | E | Toplam | | K | E | Toplam | | K | E | Toplam | |
| **GİH** | 79 | 192 | **271** | **264** | 77 | 189 | **266** | **279** | 77 | 187 | **264** | **278** |
| **TH** | 12 | 53 | **65** | **49** | 11 | 52 | **63** | **54** | 11 | 50 | **61** | **56** |
| **SH** | 8 | 6 | **14** | **191** | 8 | 6 | **14** | **184** | 8 | 6 | **14** | **184** |
| **AH** | - | 2 | **2** | **2** | - | 2 | **2** | **2** | - | 2 | **2** | **2** |
| **DH** | - | - | - | **1** | - | - | - | **1** | - | - | - | **1** |
| **YH** | 4 | 25 | **29** | **51** | 4 | 23 | **27** | **50** | 4 | 21 | **25** | **52** |
| **TOP** | **103** | **278** | **381** | **558** | **100** | **272** | **372** | **570** | **100** | **266** | **366** | **573** |

### 4.2.2- İdari Personelin Yıllar İtibariyle Kadro Dağılımı

| Hizmet Aralığı | Kişi Sayısı | | | Kadro Doluluk Oranı (%) |
|---|---|---|---|---|
| | Dolu | Boş | Toplam | |
| **2019** | 381 | 558 | 939 | % 41 |
| **2020** | 372 | 570 | 942 | % 39 |
| **2021** | 366 | 573 | 939 | % 39 |

## 4.2.3- 2021 Yılı İtibariyle İdari Personelin Birimlere Göre Kadro Dağılımı

| Birim Adı | Genel İdari Hizmetler | | Teknik Hizmetler | | Sağlık Hizmetleri | | Eğt.-Öğrt. Hizmetleri | | Avukatlık Hizmetleri | | Din Hizmetleri | | Yardımcı Hizmetler | | Toplam | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B |
| Rektörlük | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **1** | **-** |
| Alaca Avni Çelik MYO | 5 | 8 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | - | **8** | **10** |
| Bilgi İşl. Dai. Bşk. | 6 | 12 | 12 | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **18** | **17** |
| Diş Hek. Fak. | - | 7 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **9** |
| Lisansüstü Eğt. Ens. | 8 | 5 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **8** | **6** |
| Fen-Edeb. Fak. | 14 | 10 | - | 5 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 2 | **15** | **17** |
| Genel Sekreterlik | 16 | 13 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | **17** | **13** |
| Güzel San.Tas.ve Mim. Fak. | 6 | 3 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **7** | **4** |
| Hukuk Müşavirliği | 3 | 5 | - | - | - | - | - | - | 2 | 2 | - | - | - | - | **5** | **7** |
| İd. ve Mali İşl. Dai. Bşk. | 29 | 26 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | - | **31** | **26** |
| İ.İ.B.F. | 16 | 13 | 1 | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 | **17** | **19** |
| İlahiyat Fak. | 8 | 8 | 1 | 3 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 4 | **10** | **15** |
| İskilip MYO | 5 | 5 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **5** | **7** |
| Kütüphane Dok. | 6 | 9 | 6 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **12** | **9** |
| Mühendislik Fak. | 14 | 6 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 3 | **15** | **11** |
| Osmancık MYO | 7 | 8 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **8** | **9** |
| Öğrenci İşl. Dai. Bşk. | 13 | 9 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **14** | **11** |
| Personel Dai. Bşk. | 20 | 14 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **21** | **15** |
| Sağlık Bil. Fak. | 9 | 6 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | **9** | **9** |
| Sağ. Hiz. MYO | 4 | 4 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **4** | **4** |
| S.K.S. Dai. Bşk. | 10 | 8 | - | 3 | 10 | 18 | - | - | - | - | - | - | 14 | 5 | **34** | **34** |
| Sos. Bil. MYO | 14 | 12 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | 2 | - | **17** | **13** |
| Spor Bil. Fak. | 6 | 10 | - | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | **6** | **13** |
| Strateji Dai. Bşk. | 16 | 17 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **17** | **19** |
| Sungurlu MYO | 7 | 7 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **8** | **8** |
| Tek. Bil. MYO | 11 | 7 | 1 | 2 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | **12** | **10** |
| Tıp Fak. | 6 | 22 | - | 2 | 4 | 157 | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 30 | **11** | **212** |
| Turizm Fak. | - | 7 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **-** | **8** |
| Veterinerlik Fak. | 1 | 5 | - | - | - | 9 | - | - | - | - | - | - | - | 1 | **1** | **15** |
| Yabancı Dil. Y. | 1 | 6 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | **1** | **7** |
| Yapı İşleri | 2 | 6 | 31 | 10 | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | - | **34** | **16** |
| **Toplam** | **264** | **278** | **61** | **56** | **14** | **184** | **0** | **0** | **2** | **2** | **0** | **1** | **25** | **52** | **366** | **573** |

### 4.2.4- İdari Personel Atamaları

| Atanan İdari Personelin Hizmet Sınıfına ve Atama Nedenlerine Göre Dağılımı | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Hizmet Sınıfı** | **Açıktan** | **Nakil** | **Diğer** | **Toplam** |
| **GİH** | - | 7 | - | **7** |
| **YH** | 1 | - | - | **1** |
| **Toplam** | **1** | **7** | - | **8** |

### 4.2.5- İdari Personel Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı

| Ayrılan İdari Personel Sayısının Hizmet Sınıfına ve Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Hizmet Sınıfı** | **Emekli** | **Ölüm** | **İstifa** | **Nakil** | **Diğer** | **Toplam** |
| **GİH** | 3 | - | 1 | 4 | 1 | **9** |
| **TH** | 1 | - | - | 4 | - | **5** |
| **Toplam** | **4** | - | **1** | **8** | **1** | **14** |

### 4.2.6- Sözleşmeli İdari Personel ve Sürekli İşçiler

Üniversitemizde sözleşmeli idari personel ve Sürekli işçi istihdam edilmektedir.

| Sürekli İşçi Kadrosunda Çalıştırılan Personel | |
|---|---|
| **Hizmet Çeşidi** | **Kişi Sayısı** |
| Temizlik Hizmeti | 116 |
| Güvenlik Hizmeti | 89 |
| Fırıncı | 2 |
| Aşçı | 3 |
| Grafiker | 2 |
| Yapı Teknikeri | 7 |
| Bilişim Elemanı | 9 |
| **Toplam** | **228** |

## 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **İlköğretim** | **Lise** | **Ön Lisans** | **Lisans** | **Y.L. ve Dokt.** |
| **Kişi Sayısı** | 12 | 44 | 52 | 225 | 33 |
| **Yüzde** | **% 3,3** | **% 12** | **% 14,2** | **% 61,5** | **% 9** |

## 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

| İdari Personelin Hizmet Süresi | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **1 – 3 Yıl** | **4 – 6 Yıl** | **7 – 10 Yıl** | **11 – 15 Yıl** | **16 – 20 Yıl** | **21 - Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | 11 | 30 | 89 | 114 | 37 | 85 |
| **Yüzde** | **% 3** | **% 8,2** | **% 24,3** | **% 31,2** | **% 10,1** | **% 23,2** |

**31/12/2021** tarihi itibariyle

## 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **19-25 Yaş** | **26-30 Yaş** | **31-35 Yaş** | **36-40 Yaş** | **41-50 Yaş** | **51-Üzeri** |
| **Kişi Sayısı** | 5 | 19 | 61 | 105 | 119 | 57 |
| **Yüzde** | **% 1,4** | **% 5,2** | **% 16,7** | **% 28,7** | **% 32,5** | **% 15,5** |

**31/12/2021** tarihi itibariyle

### 4.2.4- Sözleşmeli Personel

### TABLO X. Sözleşmeli Personel Sayıları

| Kadro | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Dolu Kadro Sayısı | Boş Kadro Sayısı | Dolu Kadro Sayısı | Boş Kadro Sayısı | Dolu Kadro Sayısı | Boş Kadro Sayısı |
| Sözleşmeli Personel (4/b) | 10 | - | 10 | 9 | 10 | 34 |
| **Toplam** | **10** | **-** | **10** | **9** | **10** | **34** |

### TABLO X. 2021 Yılı İtibarıyla Sözleşmeli Personelin Unvanlarına Göre Dağılımı

| Unvan | Kadın | Erkek | Toplam |
|---|---|---|---|
| İdari Büro Görevlisi | - | 9 | 9 |
| İdari Destek Görevlisi | | 1 | 1 |
| … | - | | |
| **Toplam** | | | **10** |

### 4.2.8- İdari Personele Yönelik Düzenlenen Hizmet İçi Eğitimler

### TABLO X. İdari Personele Yönelik Hizmet İçi Eğitimler

| Eğitim Tarihi | Eğitim Konusu |
|---|---|
| 26 Nisan 25 Mayıs 2021 | Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı (Online) |
| 02-07 Haziran 2021 | Sürekli İşçi Toplu İş Sözleşmesi Disiplin Hükümleri Eğitimi |
| 17-18 Haziran 2021 | (UBYS) Öğrenci İşleri Modül Eğitimi |
| 17-17 Ekim 2021 | Afet Farkındalık Eğitimi |
| 15 Kasım 2021 | Atık Yönetimi |
| 07 Aralık 2021 | Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) |
| 16 Aralık 2021 | KVKK Farkındalık ve VERBİS Kaydı Eğitimi (Online) |

## 6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı kanunla yapılan, her bir kamu idaresinde geleneksel kontrol mekanizmaları yerine iç kontrol alanında yaşanan çağdaş gelişme ve uygulamalardan, uluslararası kuruluşlarca oluşturulan standart ve yöntemlerden yararlanılarak bir iç kontrol sisteminin oluşturtulması zorunlu hale getirilmiştir.

Personel Dairesi Başkanlığı olarak Kamu İç Standartlarına Uyum Eylem Planı çerçevesinde;

1- Her yıl şubat ayında personel planlaması yapılırken tüm birimlerden ihtiyaç duyulan eleman sayıları istenir.
2- Her yıl aralık ayında "Hitit Üniversitesi Yetkinliğe Dayalı Performans Değerlendirme Yönergesinde belirlenen kriterlere göre tüm çalışan idari personelin performansı değerlendirilir.
3- Personel Daire Başkanlığı Hassas Görevler Prosedürü belirlenmiş olup yapılan iş ve işlemlerin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi gerektiği personel yazı ile tebliğ edilmiştir.
4- Personel Daire Başkanlığı bünyesindeki Eğitim Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde birimlerden gelen talepler doğrultusunda idari personele yönelik hizmet içi eğitimler verilmektedir.

## D- Diğer Hususlar

### Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı (ÖYP)

### 2547 Sayılı Kanun'un 33. Maddesince Atama Yapılacak ÖYP Araştırma Görevlisi Kadroları:

2547 sayılı Kanunun 33. Maddesince Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının; 2021 atamalarında Üniversitemize ..-..araştırma görevlisi atanmıştır.

### Yabancı Dil Eğitimi:

Öğretim üyelerine ilişkin bilgilere yer verilecektir.

### ÖYP Lisansüstü Öğrenci Kontenjanları:

### YÖKSİS – Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Programları Veri Girişi İşlemi

### 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi Uyarınca Üniversitemizde Eğitim Gören ÖYP Araştırma Görevlileri:

2021 Eğitim-Öğretim yılında..-.. kişi kayıt yaptırmıştır.

2021 Bahar döneminde..-.. Güz döneminde ise..-..kişi kayıt yaptırmıştır.

| 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında 2547 Sayılı Kanun'un 35. Maddesi Uyarınca Diğer Üniversitelere Öyp Kapsamında Lisansüstü Eğitim Görmek Üzere Gönderilen Öyp Araştırma Görevlisi Sayıları | | | |
|---|---|---|---|
| **Enstitüler** | **Yüksek Lisans Düzeyi** | **Doktora Düzeyi** | **Toplam** |
| Fen Bil. Ens. | - | - | - |
| Lisansüstü Eği. Ens. | - | 1 | **1** |
| Sosyal Bil. Ens. | - | 1 | **1** |
| Eğitim Bil. Ens. | - | - | - |
| **Toplam** | - | **2** | **2** |
| **2021-2022 Eğitim Öğretim Yılında Üniversitemizde Lisansüstü Eğitim Görmek Üzere Yerleşen Kadrolu Öyp Araştırma Görevlisi Sayıları** | | | |
| **Enstitüler** | **Yüksek Lisans Düzeyi** | **Doktora Düzeyi** | **Toplam** |
| Fen Bil. Ens. | - | - | - |
| Sağlık Bil. Ens. | - | - | - |
| Sosyal Bil.Ens. | - | - | - |
| Eğitim Bil. Ens. | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | - |

# II-AMAÇ VE HEDEFLER

## A. Amaç ve Hedefler

1- Bilgi ve evrak akışının hızlandırılarak gereksiz bürokratik işlemlerin kaldırılmasını sağlamak.
2- Yetişmiş nitelikli ve kaliteli çalışan kaybının önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.
3- Yurtiçi ve yurtdışında başarılı öğretim elemanlarını Üniversitemize kazandırmak.
4- İdari ve akademik personelin memnuniyet düzeylerini ölçmek için memnuniyet anketleri yapmak.
5- Yetki ve sorumluluk devralabilen, alanında çağdaş gelişmeleri izleyebilen, kendisini yenileyebilen memurlar yetiştirilmesini sağlamak.
6- Teknolojik altyapısı güçlü, çağdaş, araştırma geliştirmede ileri düzeyde üniversite olmak.
7- Liyakat, kariyer ve performansa öncelik veren insan gücü yaratmak.
8- Hizmet içi eğitimlerimizi aktifleştirip yetişmiş personel istihdamını sağlamak.
9- Hızlı bir şekilde büyüyen Üniversitemizin personel ihtiyacını sağlamak için gerekli çalışmalar yapmak.
10- Üniversitemizin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak ve personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili önerilerde bulunmak.

## B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Başkanlığımızın temel politikası; ilgili mevzuatlar çerçevesinde belirtilen hizmet ve faaliyetlerin ekonomik ve faal bir şekilde yerine getirilmesi için personel kaynaklarının en verimli şekilde mevzuata uygun olarak kullanılması ile tüm akademik ve idari personelin sinerji içinde çalışmasını sağlamak ve gelişimi için ihtiyaç duydukları her konuda gerekli desteği sunmaktır.

# lll. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A- Mali Bilgiler

### 1-Bütçe Uygulama Sonuçları

### 1.1-Bütçe Giderleri

Birimimiz/Üniversitemiz 2021 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda fonksiyonel kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

**TABLO X. 2021 Yılı Bütçe Gider Gerçekleşmeleri**

| | | Başlangıç Ödeneği (₺) | Revize Ödenek (₺) | Gerçekleşme (₺) | Başlangıç Ödeneğine Göre Gerçekleşme Oranı (%) |
|---|---|---|---|---|---|
| **Toplam Bütçe Giderleri** | | | | | |
| 01 | Personel Giderleri | 1.652.000,00 | 188.92,84 | 1.603.182,49 | 97,04 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 256.000,00 | 49.135,33 | 265.366,00 | 103,66 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 32.000,00 | 0,00 | 3.159,088,00 | 9,87 |
| 05 | Cari Transferler | 3.343.000,00 | 3.675.588,60 | 6.978.817,36 | 208,76 |
| 06 | Sermaye Giderleri | | | | |

## B- Performans Bilgileri

### 2.1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

| Birimimiz Tarafından Düzenlenen Ulusal Etkinlik Sayısı | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Faaliyet Türü** | **…Fakültesi** | **...Enstitüsü** | **…Yüksekokulu** | **…Meslek Y.Okulu** | **PDB İdari Birim** | **TOPLAM** |
| **Eğitim Semineri** | - | - | - | - | - | - |
| **Toplam** | - | - | - | - | - | - |

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

**A- Üstünlükler– Değerlendirme**

- Genç ve gelişmeye açık bir Üniversite olmak.
- Dinamik ve aktif personel kadrosuna sahip olmak.
- Eğitim düzeyi yüksek, işbirliği içinde çalışan personele sahip olmak.

**B- Zayıflıklar - Değerlendirme**

- Arşivleme alt yapısının ve arşiv alanının fiziki açıdan yetersiz olması.
- Personele yönelik sosyal imkânların yetersiz olması.
- Çalışan personelin kurumsal aidiyet duygusunun istenilen seviyede olmaması.
- Yetişmiş, nitelikli elemanların çeşitli nedenlerle Üniversitemizden ayrılmak istemeleri.
- Üniversitemiz birimlerinin dağınık halde bulunması nedeniyle bilgi ve evrak akışında zaman kaybı yaşanması.

## V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- Kontenjan sınırlamasına tabi olmadan üniversiteler arasında karşılıklı personel değişimine olanak sağlanması.

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Çorum–18/01/2022)

**Mehmet ÇATALPELİT**
**Personel Dairesi Başkanı V.**