



KURUMSAL VERİ YÖNETİM POLİTİKASI

Hitit Üniversitesi, kurumsal karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi, stratejik yönetimin etkin işletilmesi ve kalite güvencesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla veriyi; stratejik plan, kurumsal kalite güvencesi sistemi ve dijital dönüşüm hedefleriyle bütünleşik biçimde ele alan, doğru, güvenilir ve bütünleşik veri yönetimine dayalı bir yönetim yaklaşımıyla yönetir. Bu kapsamda üniversite, kurumsal veri yönetimi ve dijital yönetim süreçlerini; karar alma kalitesini artıran, izlenebilirliği ve hesap verebilirliği güçlendiren, kurumsal etkinliği destekleyen bir yönetim anlayışı çerçevesinde yürütmeyi temel ilke olarak benimser.

Bu doğrultuda Hitit Üniversitesi kurumsal veri yönetim politikası;

- Üniversite genelinde üretilen, toplanan, işlenen, analiz edilen, raporlanan, saklanan ve paylaşılan tüm verilerin yaşam döngüsünü standart, tutarlı ve izlenebilir bir çerçevede yönetmeyi,
- Kurumsal verilerin doğruluk, güncellik, bütünlük, erişilebilirlik, güvenlik ve yasal uyum ilkeleri doğrultusunda güvenilir kurumsal kayıt niteliği taşımasını sağlamayı,
- Stratejik plan, performans göstergeleri ve eylem planları kapsamında ihtiyaç duyulan verilerin zamanında, karşılaştırılabilir ve izlenebilir şekilde üretilmesini ve karar alma süreçlerine girdi oluşturmalarını,
- Kurumsal veri setlerini kullanım amacı ve gizlilik düzeyine göre sınıflandırmayı; kişisel ve hassas verileri ilgili mevzuat ve bilgi güvenliği ilkeleri doğrultusunda korumayı,
- Akademik ve idari birimlerin kendi sorumluluk alanlarındaki verilerin doğruluğu, güncelliği ve bütünlüğünden sorumlu olduğu kurumsal veri sahipliği yaklaşımını tesis etmeyi,
- Veri analizi, gösterge izleme ve kurumsal raporlama çıktıları aracılığıyla yönetsel ve stratejik kararların kanıta dayalı biçimde alınmasını desteklemeyi,
- Dijital yönetim altyapıları ve yönetim bilgi sistemleri aracılığıyla veri akışını entegrasyon, standardizasyon ve otomasyon esaslarıyla güçlendirmeyi,
- Veri erişimini rol bazlı yetkilendirme mekanizmalarıyla yöneterek, erişim kayıtları ve izleme araçları yoluyla bilgi güvenliği ve hesap verebilirliği sağlamayı,
- Kurumsal veri yönetimi ve dijital yönetim süreçlerini; iç kontrol, risk yönetimi ve kalite güvence mekanizmalarıyla bütünleşik biçimde işletmeyi,
- Kurumsal veri yönetimi faaliyetlerini teknolojik gelişmeler, kurumsal ihtiyaçlar ve yasal düzenlemeler doğrultusunda kurumsal kalite güvencesi sisteminin bir parçası olarak uygulamayı, izlemeyi ve sürekli iyileştirme çerçevesinde yönetmeyi

esas alır.