T.C.
HİTİT ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Meslek
Yüksekokulu

ZORUNLU STAJ EĞİTİMİ UYGULAMASI

Staj Başvuru İşlemleri

Staj ile ilgili bilgileri okulumuz web sitesi ve ilan panosundan okuyunuz.

↓

Staj Başvuru Formlarını temin ederek, gerekli yerleri doldurunuz.
(Form1, Form2, Form3 ve Form4).

↓

Form-1, Form-2 ve Form-4 **(3 nüsha)** öğrenci tarafından, Staj Bilgi Formu ise işyeri tarafından doldurulacaktır. (Form 4 doldurulurken; staj yapılacak haftalık gün sayısına Cumartesi gününün de dahil olması halinde "6" gün yazılacaktır.)

↓

Form1; Evrak kayıt numarası alındıktan sonra
Bölüm Başkanına imzaya sunulacaktır.

↓

Form2, öğrenci tarafından doldurulup işyerine verilecek, Form3 ve Form4 işyeri tarafından onaylanacak staj başlangıcından en az 5 gün önce ilgili Bölüm Başkanına onaylatıldıktan sonra SGK girişi yapılması için ilgili memura teslim edilecektir.

Staj Çalışması

Stajın yapılması ile ilgili detaylı bilgileri, Staj Yönergesi ve Duyurulardan okuyabilirsiniz

↓

Staj, başvuru formunda belirtilen tarihler arasında yapılmak zorundadır.
Aksi halde staj geçersiz sayılacak olup, ödenen prim öğrenciden tahsil edilecektir.

↓

Günlük çalışmalara yönelik olarak staj defterinin sayfaları tarihe göre sıralı olarak doldurulacak ve her sayfa işyeri staj sorumlusuna imzalatılacaktır.

Staj Sonu

Staj Değerlendirme Formu ve Devam Çizelgesi işyeri tarafından doldurulup onaylandıktan sonra okulumuza gizli evrak olarak iadeli taahhütlü posta veya elden ulaştırılacaktır.

↓

Staj Dosyası, akademik takvimde belirtilen ders başlangıç gününden itibaren en geç 20 gün içerisinde bölüm sekreterliğine, bir dilekçe ekinde elden ya da posta ile teslim edilecektir.

T.C.
HİTİT ÜNİVERSİTESİ
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

Sayı : …./…./20.....
Konu : Zorunlu Staj Hakkında

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda açık kimliği yazılı Meslek Yüksekokulumuz …….. numaralı öğrencisi …… işyerinizde staj yapmak istemektedir. Bu nedenle, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 87. Maddesinin (e) bendi hükümleri uyarınca öğrencimizin zorunlu staj olarak yapacağı döneme ilişkin ……. iş günlük **"İş Kazası ve Meslek Hastalığı"** sigorta pirimi Üniversitemiz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Bölüm Başkanı

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ :

Adı ve Soyadı : ……..
Baba Adı : ……..
Doğum Yeri ve Yılı : ……..
T.C. Kimlik No : ……..
Bölümü : Yönetim ve Organizasyon
Programı : ……..
Sınıfı : ……..
Öğrenci No : ……..

(Form 1)

İŞYERİNE BAŞVURU VE KABUL FORMU

…… **İşletmesi/Birimi**

Hitit Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu …….…... numaralı Yönetim ve Organizasyon Bölümü …….. Programı öğrencisiyim.

…/…./20..… tarihinden başlayarak …/…. /20..... tarihinde tamamlamak üzere …... iş günlük sürecek zorunlu stajımı işyerinizde yapmak istiyorum. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 87. Maddesinin (e) bendi hükümleri uyarınca zorunlu olarak staj yapacağım döneme ilişkin ….. iş günlük **"İş Kazası ve Meslek Hastalığı"** sigortası pirimi Üniversitemiz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenecektir.

Kurumunuzda zorunlu stajı yapmam hususunda müsaadelerinizi saygılarımla arz ederim. …./…./20..…

Öğrencinin
Adı ve Soyadı
İmzası

(Form2)

---------- / ----------

Hitit Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne

Staj için başvuruda bulunan okulunuzun …… numaralı öğrencisi ……..……'nın ….. iş günlük sürecek zorunlu stajını …./…./20..... tarihinden başlayarak …./..../20..... tarihinde tamamlamak üzere işletmemizde yapması uygun bulunmuştur. …. /…. / 20..…

İşletme Yetkilisi

(Form 3)