



## GÖREV TANIMI FORMU

Doküman No	EM-MYO-GR-002
İlk Yayın Tarihi	28.05.2018
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	00
Sayfa	1 / 2

### KADRO VEYA POZİSYONUN

BİRİMİ/ALT BİRİMİ	Meslek Yüksekokulu
STATÜSÜ	Akademik Personel
GÖREVİ	Yüksekokul Kurulu
BAĞLI BULUNDUĞU YÖNETİCİ	Müdür

### A. GÖREV/İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER

#### 1) GÖREV/İŞİN KISA TANIMI

Müdürün başkanlığında, Müdür Yardımcıları ile okulu oluşturan bölüm başkanlarından oluşur. Yüksekokulun eğitim öğretim ve araştırma geliştirme faaliyetleri kararlar almak.

#### 2) GÖREV/İŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Yüksekokulun, eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Yüksekokul Yönetim Kurulu'na üye seçmek,
- Her yarıyıl başında ve sonunda toplanır,
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile verilen diğer görevleri yapmak.

### B. ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER

- Kurul üyelerinin, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olması,
- Kurul üyelerinin, görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olması.
- Kurul üyelerinin, faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olması.

### ONAYLAYAN

Müdür

Adı ve Soyadı:

Tarih

...../...../2018

İmza

